

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 634 DEL 04/09/2019**

OGGETTO

RINNOVO CONTRATTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA PER IL BIENNIO 2019/2020. ACCERTAMENTO SPESE CONTRATTUALI.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che, con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con provvedimento n. 126 del 17/05/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

con Determinazione dirigenziale n. 829 del 07/12/2018, si è provveduto al rinnovo, per la durata di due anni, del servizio di brokeraggio assicurativo della Provincia di Reggio Emilia per il biennio 2019/2020 (CIG: 7716479FE6), come previsto dal Capitolato Speciale allegato al contratto n. 15612 di Rep. Stipulato in data 30/12/2016, all'impresa Union Brokers srl, con sede in Reggio Emilia Via Gandhi 16 - C.F./P.IVA 01639560356;

Atteso che:

occorre provvedere alla stipula del contratto relativo;

in sede di stipulazione dell'atto negoziale occorre provvedere al versamento di € 245,00 a favore del Dipartimento delle Entrate - Direzione Centrale per la riscossione, di cui € 45,00 per il pagamento dell'imposta di bollo ed € 200,00 per la registrazione dell'atto, da imputare alla Missione 99, Programma 01 – Capitolo n. 7530/1;

tale importo viene versato dalla Provincia ma, ai sensi di legge, va posto a carico dell'impresa affidataria, sopra riportata, la quale provvederà al versamento degli importi predetti a favore della Provincia entro la data di stipula dell'atto, da accertare al Cap. 1530/1 (servizi in conto terzi);

l'impresa affidataria dovrà inoltre versare alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto in argomento, ammontanti ad € 590,82, da accertare al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di Previsione 2019-2021 annualità 2019 ed al corrispondente Capitolo 260 del PEG 2019;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che:

a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate NON RICORRENTI;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

il Responsabile unico del presente procedimento è la Dott.ssa Donatella Oliva – Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti;

DETERMINA

di autorizzare la spesa di € 245,00, quale pagamento dell'imposta di registro e di quella di bollo, per la stipulazione del contratto in narrativa citato;

di imputare il predetto onere alla Missione 99, Programma 01, Capitolo 7530/1 e di accertare la somma stessa al Cap. 1530/1 (servizi conto terzi), tenuto conto che la spesa verrà rimborsata dall'impresa Union Brokers srl, con sede in Reggio Emilia Via Gandhi 16 - C.F./P.IVA 01639560356, prima della sottoscrizione dell'atto in parola;

di dare atto che l'impresa stessa verserà alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto, ammontanti ad € 590,82;

di accertare la somma di € 590,82 inerente i diritti di segreteria al al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di previsione 2019-2021 annualità 2019, al corrispondente capitolo 260 del PEG 2019;

di dare atto infine che il Responsabile unico del presente procedimento è la Dott.ssa Donatella Oliva – Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti.

Reggio Emilia, lì 04/09/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma