

**ATTO
N. 387 DEL 23/08/2019**

OGGETTO

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PEDAGOGICI E DI AUSILIARIATO DEL NIDO "BOLLE DI SALPONE" E DELLA SCUOLA D'INFANZIA "XXVII FEBBRAIO" DI FABBRICO E DELLA GESTIONE DI SERVIZI COMPLEMENTARI ALL'EDUCAZIONE ANNI SCOLASTICI 2019/2020-2020/2021-2021/2022. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 62 del 22/04/2015 la Provincia di Reggio Emilia ha istituito, ai sensi dell'art.1, comma 88 della legge n. 56/2014, la Stazione Unica Appaltante provinciale previa delega di funzione da parte dei Comuni, delle Unioni di Comuni e delle ASP aderenti, relativamente alle procedure di appalto e concessioni di lavori, servizi e forniture, disciplinata con la Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 37 del 26 ottobre 2017;

il Comune di Fabbrico ha aderito alla Stazione Unica Appaltante ed ha approvato la convenzione predetta, aggiornata alle modifiche apportate dal D.Lgs. 56/2017, con deliberazione consiliare n. 38 del 29 novembre 2017;

Atteso che:

il Comune medesimo in data 15 aprile 2019 ha trasmesso la determinazione a contrattare n.115 del 9 aprile 2019, con la quale richiede alla Provincia di svolgere il ruolo di SUA per la gara relativa alla gestione dei servizi educativi pedagogici e di ausiliariato del Nido "Bolle di Sapone" e della Scuola d'Infanzia "XXVII Febbraio" di Fabbrico e della gestione dei servizi complementari all'educazione, per gli anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021 -2021/2022, con possibilità di rinnovo per un anno ulteriore, dando corso a una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, di seguito "Codice", relativamente a servizi rientranti tra quelli previsti dall'Allegato IX del Codice e individuando come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice stesso;

con Determinazione del Dirigente del Servizio Affari Generali n. 279 del 23/04/2019 è stato disposto di svolgere il ruolo di Stazione Unica Appaltante per conto del Comune di Fabbrico per la gestione della procedura di gara predetta;

- è stato pubblicato ai termini di legge il Bando di gara prot. n. 10188/32/2019 ed è stato stabilito quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte il giorno 10 giugno 2019 alle ore 12,00;

- alla scadenza di cui sopra sono pervenute le seguenti offerte:

N.	Operatore Economico	C.F. / P.IVA
1	Coopselios Cooperativa sociale	01164310359
2	Raggio di Sole snc	05845721215

Atteso che:

occorre altresì procedere alla nomina, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto del Presidente della Provincia n. 93 del 2 aprile

2019, della commissione giudicatrice per la gara in oggetto, la quale procederà alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico;

Preso atto che il Comune di Fabbrico, quale Amministrazione committente, ai sensi dell'art. 5 della Convenzione di SUA sopra menzionata, ha indicato i tre nominativi dei componenti la commissione giudicatrice, nelle persone di:

- dott.ssa Cristina Gilioli, pedagogista presso Comune di Casalgrande;
- dott.ssa Lorenza Carra vice segretario del Comune di Campagnola Emilia;
- dott.ssa Alessandra Rovatti, Responsabile Servizi Educativi del Comune di Novellara;

Viste le dichiarazioni sottoscritte dai soggetti predetti, allegate al presente atto, con le quali gli stessi hanno dichiarato di non trovarsi nelle condizioni ostative previste dalla disciplina vigente in materia;

Ritenuto pertanto di nominare la commissione giudicatrice per la procedura di gara in argomento nella seguente composizione:

- dott.ssa Cristina Gilioli, presidente
- dott.ssa Lorenza Carra componente esperto;
- dott.ssa Alessandra Rovatti, componente esperto.

Considerato che le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dalla dott.ssa Donatella Oliva, Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia di Reggio Emilia;

DISPONE

di nominare, per i motivi in narrativa indicati, quali componenti della commissione giudicatrice, per l'appalto dei servizi in oggetto le sigg.re:

- dott.ssa Cristina Gilioli, presidente
- dott.ssa Lorenza Carra componente esperto;
- dott.ssa Alessandra Rovatti, componente esperto.

di dare atto che la funzione di segretario verbalizzante sarà svolta dalla dott.ssa Donatella Oliva responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti della Provincia di Reggio Emilia;

di dare inoltre atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, il presente provvedimento, unitamente ai curricula e alle dichiarazioni ex art. 77 del D.Lgs. 50/2016 dei componenti la commissione giudicatrice, verranno pubblicati sul sito della Provincia, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Reggio Emilia, lì 23/08/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CRISTINA GILIOLI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

c.gilioli@comune.casalgrande.re.it

Stato civile

CONIUGATA CON DUE FIGLI

Data di nascita

SCANDIANO , 10 FEBBRAIO 1978

Nazionalità

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 15 settembre 2008 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Casalgrande

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale

• Tipo di impiego

Pedagogista

Principali mansioni e responsabilità in ambito 0/18 anni

Coordinamento dei servizi educativi (0/6 anni) in gestione diretta;
Azioni di coordinamento, monitoraggio e valutazione dei servizi convenzionati;
Azioni di inclusione per bambini/e con disabilità;
Conduzione di incontri formativi rivolti ad insegnanti e genitori nei servizi 0/6 anni a gestione diretta su tematiche prettamente educative.
Progettazione , monitoraggio e coordinamento del servizio estivo nel mese di luglio per bambini/e 0/6 anni;
Promozione di iniziative locali (seminari, laboratori, eventi..) legati alla valorizzazione dell'infanzia e dell'educazione, partecipazione a iniziative di formazione e di confronto promosse a livello provinciale, regionale e nazionale.
Costruzione di una rete territoriale tra servizi educativi, scolastici, socio-sanitari e culturali-ricreativi all'interno del distretto ceramico;
Realizzazione di progetti formativi distrettuali;
Elaborazione e monitoraggio degli interventi progettuali costruiti in collaborazione con l'istituto Comprensivo di Casalgrande ;
Progettazione e monitoraggio del servizi di doposcuola 6/11 anni realizzati a Casalgrande da personale cooperativo;

• Date (da – a)

Dal 25 al 30 agosto 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituzione dei Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Reggio Emilia

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale

• Tipo di impiego

Insegnante di Scuola dell'infanzia

• Date (da – a)

Dal 3 febbraio 2003 al 22 agosto 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Centro per l'Impiego di Reggio Emilia e Scandiano (RE)
- Tipo di azienda o settore
Provincia di Reggio Emilia
- Tipo di impiego
Dal 3 febbraio al 9 ottobre 2003 collaborazione coordinata e continuativa: **Consulente per l'orientamento** presso il Centro per l'impiego di Reggio Emilia;
Dal 10 ottobre 2003 al 22 agosto 2008 collaborazione coordinata e continuativa: **Consulente per l'orientamento** presso il Centro per l'Impiego di Scandiano
- Date (da – a)
Dal 2 marzo 1998 al 31 gennaio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cooperativa Coopselios
- Tipo di azienda o settore
Cooperativa Sociale di Reggio Emilia
- Tipo di impiego
Educatore nido d'infanzia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
Da marzo 2009 a marzo 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
“CORSO REGIONALE DI FORMAZIONE PER GIOVANI COORDINATORI”
REGIONE EMILIA ROMAGNA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
COMPETENZA DEL COORDINATORE NEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA; LA COMPETENZA RELAZIONALE E COMUNICATIVA DEL COORDINATORE NEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA; LA PROGETTAZIONE IN AMBITO PEDAGOGICO; ANALISI DELLA NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE DI RIFERIMENTO NEL SETTORE 0/18 ANNI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AREA 0/6 .
- Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
Da ottobre 1997 a marzo 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA _ CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE, INDIRIZZO “ESPERTO NEI PROCESSI FORMATIVI”
- Qualifica conseguita
Diploma di Laurea Quadriennale in Scienze della Formazione
Votazione 104/110
- Date (da – a)
Dal 1992 al 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ISTITUTO SUPERIORE MATILDE DI CANOSSA, INDIRIZZO SPERIMENTALE PEDAGOGICO LINGUISTICO
- Qualifica conseguita
Diploma di maturità
Votazione 56/60

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

- Date (da – a)
Maggio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
“CONTESTI E STRUMENTI NELL'APPROCCIO PROGETTUALE. CONTESTI E STRUMENTI A SOSTEGNO DELL'AGIRE PROGETTUALE”
RIVISTA BAMBINI, EDIZIONI JUNIOR, GRUPPO SPAGGIARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
COLLABORAZIONE CON LA RIVISTA NAZIONALE RIVOLTA ALL'INFANZIA “BAMBINI”
- Date (da – a)
Febbraio 2016

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

“NON SOLO GLI ADULTI USANO LE MAPPE. UN’ESPERIENZA DI PROGETTAZIONE E RACCORDO TRA SCUOLA DELL’INFANZIA E TERRITORIO”

RIVISTA BAMBINI, EDIZIONI JUNIOR, GRUPPO SPAGGIARI
COLLABORAZIONE CON LA RIVISTA NAZIONALE RIVOLTA ALL’INFANZIA “BAMBINI”

14 dicembre 2015

“EDUCARE E’ RICERCA DI SENSO”

EDIZIONI JUNIOR, GRUPPO SPAGGIARI
PRESENTAZIONE DEL LIBRO “EDUCARE E’ RICERCA DI SENSO. APPLICAZIONE DI UN APPROCCIO PROGETTUALE NELL’ESPERIENZA EDUCATIVA DEI SERVIZI 0/6 ANNI presso il Centro Internazionale Loris Malaguzzi, Reggio Emilia.

Volume realizzato da Daniela Martini, Ilaria Mussini, Cristina Gilioli, Francesca Rustichelli e Antonio Gariboldi, presenta le linee teoriche e metodologiche dell’approccio progettuale elaborato nei servizi educativi dell’infanzia comunali del Distretto di Scandiano.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

BUONA PREDISPOSIZIONE ALLE RELAZIONI INTERPERSONALI E AL TEAM WORKING. OTTIMA CAPACITÀ DI ASCOLTO E RELAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO IN AUTONOMIA. FORTE MOTIVAZIONE AL LAVORO CON BUONE CAPACITÀ DI ADATTAMENTO AL MUTARE DEI CONTESTI. BUONA CAPACITÀ DI LEADERSHIP.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONE CAPACITÀ NELL’UTILIZZO DI WINDOWS XP, MICROSOFT OFFICE (WORD – EXCEL), INTERNET EXPLORER, POSTA ELETTRONICA (OUTLOOK)

PATENTE O PATENTI

PATENTE B e AUTOMUNITÀ

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Reggio Emilia, il 02/05/2019

Cristina Gilioli

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PEDAGOGICI E DI AUSILIARIATO DEL NIDO "BOLLE DI SAPONE" E DELLA SCUOLA D'INFANZIA "XXVII FEBBRAIO" DI FABBRICO E DELLA GESTIONE DI SERVIZI COMPLEMENTARI ALL'EDUCAZIONE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022, CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO 2022/2023.

CIG: 7882266BAA

Il/La sottoscritto/a CRISTINA aiuoli nato/a a SCANDIANO il 10/02/1978 richiesto a

partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

☐ Presidente

☒ Membro

☐ Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

d i c h i a r a

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

a c c e t t a

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, li 20/06/2019.

In fede



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROVATTI ALESSANDRA
Indirizzo	
Telefono	0522/655497
Fax	0522/654715
E-mail	a.rovatti@comune.novellara.re.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	05/11/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **06/091991 A TUTT’OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI NOVELLARA**
Piazzale Marconi n. 1. 42017 Novellara (RE)
- Tipo di impiego **Esperto Amministrativo (D1/D2)**
- Principali mansioni e responsabilità
Dal 01/01/2019 Responsabile del 5° Settore Servizi Educativi
Dal 01/04/2000 al 31/12/2018 Fuonziionario Ufficio Servizi Scolastici ed Educativi
Dal 06/09/1991 al 31/03/2000 Ufficio Tributi minori e Servizi cimiteriali
- Da 01/11/1990 a 31/08/1991**
Commerciante
- Dal 10/04/1986 al 31/10/1990**
CONFESERCENTI di Guastalla
Impiegata Amministrativa - Ufficio Affari generali
- Dal 15/04/1985 al 09/04/1986**
SUNLIT di Campagnola Emilia
Impiegata Amministrativa
- Dal 12/12/1984 al 15/04/1985**
STUDIO MUSSINI – Commercialista di Campagnola Emilia
Impiegata Amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **A.S. 1983/1984**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE**
Istituto Tecnico Commerciale Statale “L. Einaudi” di Guastalla

- Altre formazioni :

Attestato di programmatore informatico rilasciato nel 1985 a Città di Castello (PG)

Formazione Complementare

- 22-23/02/1994 partecipazione al corso “La nuova disciplina dei tributi locali” – Centro studio e lavoro “La Cremeria” di Cavriago
- 29/11/1995 partecipazione all'incontro formativo “TOSAP e T.S.R.S.U.” – CDA S.p.a. Mantova
- 24/04/1996 partecipazione al corso di aggiornamento sui “Tributi comunali” – Sadaplus s.r.l. R.E.
- 22/05/1998 partecipazione al corso di aggiornamento “Il potere regolamentare” - CDA S.p.a. Mantova
- 06/04/2001 – 20/06/2001 partecipazione al corso di formazione “Terre da comprendere” – Progetto Terra Comune di Luzzara
- Dal 21/02/2002 al 09/05/2002 partecipazione al corso di Inglese di base – Comune di Novellara
- 09/04/2003 partecipazione alla giornata di studio su “Comunicazione interna ed esterna dell'ufficio relazioni con il pubblico” – Comune di Novellara
- 15/04/2004 partecipazione all'incontro formativo per i redattori del portale ScuolaRE – Comune di R.E.
- 17/01/2005 partecipazione al seminario sulla Normativa I.S.E.E. – Provincia di Reggio Emilia
- 09/05/2005 partecipazione al corso di aggiornamento “Il servizio di trasporto scolastico” – ETA 3 Bologna
- 17-31/03/2005 – 19/04/2005 – 02/05/2005 partecipazione al corso di aggiornamento “La valutazione nei servizi rivolti alla prima infanzia – Comune di Guastalla
- 27/09/2005 e 13/10/2005 partecipazione al corso di formazione “Qualità del servizio, comunicazione e problem solving nella soddisfazione del cittadino” – Comune di Novellara
- Ottobre 2005 partecipazione al corso di formazione sulla privacy – Comune di Novellara e successivi aggiornamenti
- 18/10/2006 – 13/11/2006 - partecipazione al corso di formazione “Forum Appalti” – Reggio Emilia
- 22/10/2005 – 6-21/02/2006 – 29/03/2006 partecipazione al corso di aggiornamento “Per una qualità in dialogo”- Progettinanza Bassa Reggiana Guastalla,
- 09/11/2007 partecipazione al corso “ISE ED ISEE” – 3 Form.er – Anzola dell'Emilia (BO)
- 28/05/2008 partecipazione al corso di formazione sull'utilizzo del sistema informatico regionale servizi per la prima infanzia- Regione Emilia Romagna
- 13-20-27/10/2008 partecipazione al corso base di diritto amministrativo per dipendenti pubblici - CFP Bassa Reggiana,
- 31/10/2009 partecipazione al corso per operatori di servizi con frequenza di utenti migranti: la comunicazione interculturale nei servizi pubblici – Comune di Novellara
- 03/02/2010 partecipazione al corso “ISE ISEE per l'erogazione delle Borse di Studio” Centro studio e Lavoro La Cremeria
- 16/05/2013 partecipazione al corso di formazione “MEPA – CONSIP – Centrali di Committenza regionale – Istruzioni per l'uso” – Caldarini &Associati R.E.

- 24/02/2014 partecipazione al corso di formazione “Il nuovo ISEE” – Futura s.r.l. San Giovanni in Persiceto (BO)
- 23/04/2014 partecipazione al corso generale anti corruzione, trasparenza e codice di comportamento – e successivi aggiornamenti
- 07/11/2016 partecipazione al corso di formazione “Gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 di servizi, forniture e lavori e gli affidamenti di importi inferiore a 209.000,00 (servizi e forniture) e 150.000,00 (lavori) – Futura San Giovanni in Persiceto (BO)
- 12/11/2016 partecipazione al seminario “Viaggio tra le novità in ristorazione scolastica” – S.S. Regione Emilia Romagna
- 22/11/2016 partecipazione al corso “Trasparenza e prevenzione della corruzione: i nuovi obblighi di pubblicazione e le novità sull’accesso agli atti dopo il decreto attuativo della riforma Madia D.Lgs n.97/2016” CFP Bassa Reggiana
- 10/03/2017 partecipazione al convegno “Dialoghi sull’educare” - Apertamente R.E.
- 10/05/2017 partecipazione al corso di formazione “Anticorruzione e trasparenza” – PROMO P.A. FONDAZIONE
- 28/11/2017 partecipazione al corso di formazione “La redazione degli atti amministrativi, accessibilità totale e tutela della privacy” – ANCI
- 10/05/2018 partecipazione al seminario “Potenziare ed integrare gli interventi nei primi mille giorni di vita – Itinerari per lo sviluppo di bambine e bambini tra famiglie, servizi, contesti professionali e sociali” –Regione Emilia Romagna
- 06/06/2018 Corso Privacy 2018 – Corso base - Entionline
- 06/06/2018 Corso Privacy 2018 – Corso di approfondimento specialistico - Entionline
- 14/06/2018 Corso Privacy 2018 – Corso titolari, responsabili, incaricati - Entionline
- 05/06/2019 Formazione “I rapporti di partnership tra Enti locali ed Enti no profit alla luce della riforma del terzo settore” – Provincia di Reggio Emilia

MADRELINGUA**ITALIANA****ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

INGLESE

Buono

Buono

Buono

Autorizzo al trattamento dei miei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Qualifica
Amministrazione
E-mail istituzionale

CARRA LORENZA

Responsabile Settore Affari Generali e Istituzionali - Vicesegretario

Comune di Campagnola Emilia (RE)

vicesegretario@comune.campagnola-emilia.re.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

2007

Università degli Studi di Parma – Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza

Laurea, durata legale 4 anni

- Data
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Corso di formazione

2013

Business School Il Sole 24 Ore - Milano

Master di specializzazione in Risk Management

- Data
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Corso di formazione

2014

SDA Bocconi - Milano

HR Management

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Corso di formazione

2016

Università degli Studi di Bologna – SPISA Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica

La nuova disciplina del lavoro pubblico

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

2018

Università degli Studi Ca' Foscari di Venezia

Master universitario di 2° livello in Pubblica Amministrazione

Specializzazione post laurea, durata legale 1 anno

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2017 a tutt'oggi

Comune di Campagnola Emilia (RE)

P.zza Roma 2, Campagnola Emilia (RE)

Incarico ex art. 110, comma 1, d.lgs. 267/2000 – Funzionario Cat. D3 con PO

Responsabile Settore Affari Generali e Istituzionali - Vicesegretario

- Periodo
- Presso
- Tipo di incarico

Da dicembre 2017 a tutt'oggi

Unione dei Comuni del Frignano (MO)

Componente del Nucleo di Valutazione della Performance

- Periodo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LINGUA STRANIERA

CONOSCENZE INFORMATICHE

Da novembre 2015 a dicembre 2017

Unione delle Terre d'Argine
C.so A.Pio 91, Carpi (MO)
Istruttore Direttivo Cat. D1

Responsabile Ufficio Gestione dotazione organica e Reclutamento del personale
Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane

Da agosto 2015 a ottobre 2015

Comune di Medesano
P.zza Marconi 6, Medesano (PR)
Istruttore Amministrativo
Settore Affari Finanziari ed Entrate

Da settembre 2007 a luglio 2015

Istituto Bancario
Impiegata
Vicedirettore di filiale e consulente bancario

Da settembre 2000 a ottobre 2001

Istituto Bancario
Impiegata
Customer Assistant

INGLESE – LIVELLO BUONO

FRANCESE – LIVELLO SCOLASTICO

MICROSOFT WINDOWS - BUONA CONOSCENZA

MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT) - BUONA CONOSCENZA

GESTIONE POSTA ELETTRONICA - BUONA CONOSCENZA

APPLICATIVI IN USO AI COMUNI E UNIONI DI COMUNI - BUONA CONOSCENZA

DOTT.SSA LORENZA CARRA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PEDAGOGICI E DI AUSILIARIATO DEL NIDO "BOLLE DI SAPONE" E DELLA SCUOLA D'INFANZIA "XXVII FEBBRAIO" DI FABBRICO E DELLA GESTIONE DI SERVIZI COMPLEMENTARI ALL'EDUCAZIONE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022, CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO 2022/2023.

CIG: 7882266BAA

Il/La sottoscritto/a ROVATI ALESSANDRA nato/a a REGGIO EMILIA il 05/11/1964 richiesto a

partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

☐ Presidente

☒ Membro

☐ Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

d i c h i a r a

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

a c c e t t a

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, li 18/06/19

In fede



PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PEDAGOGICI E DI AUSILIARIATO DEL NIDO "BOLLE DI SAPONE" E DELLA SCUOLA D'INFANZIA "XXVII FEBBRAIO" DI FABBRICO E DELLA GESTIONE DI SERVIZI COMPLEMENTARI ALL'EDUCAZIONE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022, CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO 2022/2023.

CIG: 7882266BAA

Il/La sottoscritto/a PARRA LORENZA nato/a a SUZZARA (MN) il 27/04/81 richiesto a

partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

☐ Presidente

☒ Membro

☐ Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

d i c h i a r a

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

a c c e t t a

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, li 23/08/19

In fede

