

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 657 DEL 27/10/2016**

OGGETTO

PROPOSTA DI PROROGA DEL CONTRATTO IN ESSERE CON POSTE ITALIANE PER I
SERVIZI POSTALI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 172 del 5/10/2016 e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed e' stata affidata ai dirigenti di primo livello l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Atteso che:

- il 31/12/2016 scade il contratto che la Provincia di Reggio Emilia ha stipulato con Poste Italiane S.p.A. per il servizio di affrancatura, lavorazione di posta registrata e conseguente recapito comprendente soprattutto la notificazione degli atti giudiziari ("Posta Basic Easy") relativamente al periodo 1 luglio 2016 – 31 dicembre 2016;
- l'affidamento di tale servizio, rientrante tra quelli essenziali per il funzionamento dell'ente, è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 334 del 13/06/2016, a fronte di un impegno di spesa di complessivi € 8.400,00, assunto alla Missione 01, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 ed al corrispondente capitolo 108 del P.E.G. 2016 "Spese postali", obiettivo di gestione R01G1OG8;

Considerato che il titolare dell'A.P. Servizi Generali fa presente che:

- i dati fin qui rilevati sullo svolgimento del servizio sopradescritto evidenziano un andamento della spesa complessivamente in calo rispetto alle previsioni, soprattutto grazie al sempre maggiore utilizzo da parte degli uffici dell'Ente di strumenti informatici per l'invio delle comunicazioni;
- alla luce dei summenzionati dati, è ragionevole prevedere che a fine anno si produrranno risparmi tali da consentire una proroga del servizio, alle medesime condizioni contrattuali di quello in essere, per ulteriori 2 mesi e cioè dal 1 gennaio 2017 al 28 febbraio 2017;

Evidenziato che la presunta spesa complessiva da sostenere per il suddetto periodo, quantificabile in complessivi € 1.800,00, include oltre alla spesa prevista per il servizio "Posta Basic Easy", comprensivo anche delle notifiche degli atti giudiziari, la spesa presunta delle necessarie e conseguenti tariffe postali vigenti, comprendenti le affrancature da applicare sulla corrispondenza in partenza, nonché le comunicazioni CAN e CAD;

Ritenuto di richiedere a Poste Italiane S.p.A. la disponibilità a sottoscrivere una proroga del contratto in corso, per il periodo 1 gennaio 2017 - 28 febbraio 2017, alle medesime condizioni attualmente in essere;

Dato atto che:

- la spesa presunta da sostenere complessivamente per la suddetta proroga, quantificabile in € 1.800,00, risulta disponibile all'impegno 1585/2016 assunto alla Missione 01, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 ed al corrispondente capitolo 108 del P.E.G. 2016 "Spese postali", obiettivo di gestione R01G1OG8;
- non risulta necessaria l'acquisizione di un ulteriore Codice Identificativo di Gara (CIG), ai sensi della Legge 136/2006, rimanendo invariato il valore contrattuale del servizio attualmente in essere (CIG n. ZEE1A3A07F);
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ex art. 300 del D.P.R. n. 207/2010, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo;

D E T E R M I N A

- di richiedere a Poste Italiane S.p.A. la disponibilità a prorogare di due mesi, dal 1 gennaio 2017 al 28 febbraio 2017, per le motivazioni illustrate in premessa, il contratto in essere per il servizio di affrancatura, lavorazione di posta registrata e conseguente recapito comprendente soprattutto la notificazione degli atti giudiziari ("Posta Basic Easy") relativamente al periodo 1 luglio 2016 – 31 dicembre 2016, alle medesime condizioni contrattuali attualmente in essere;
- di dare atto che:
 - ✓ la spesa presunta da sostenere complessivamente per la suddetta proroga, quantificabile in € 1.800,00, risulta disponibile all'impegno 1585/2016 assunto alla Missione 01, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 ed al corrispondente capitolo 108 del P.E.G. 2016 "Spese postali", obiettivo di gestione R01G1OG8;
 - ✓ con riferimento al D.Lgs.vo n. 81/2008 il servizio in argomento non comporta rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza. Non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza necessari alla eliminazione dei rischi da interferenze, in quanto trattasi di consegna della corrispondenza assimilabile alla mera fornitura;
 - ✓ il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ex art. 300 del D.P.R. n. 207/2010, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo;
 - ✓ non risulta necessaria l'acquisizione di un ulteriore Codice Identificativo di Gara (CIG), ai sensi della Legge 136/2006, rimanendo invariato il valore contrattuale del servizio attualmente in essere (CIG n. ZEE1A3A07F);
- di dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- ✓ il fine del contratto che si andrà a prorogare consiste nel garantire all'Ente la prosecuzione di un servizio per l'affrancatura, la lavorazione di posta registrata e il conseguente recapito della corrispondenza;
 - ✓ l'oggetto del contratto è meglio descritto nelle premesse del presente atto e consiste nella realizzazione del suddetto servizio;
 - ✓ la proroga de contratto verrà sottoscritta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - ✓ le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti ai corrispettivi e alle modalità di pagamento, agli obblighi e responsabilità di Poste Italiane, agli obblighi e responsabilità del Cliente e al divieto di cessione del servizio da parte dell'operatore economico, clausole tutte contenute e più dettagliatamente descritte nel contratto stesso;
- di dare atto, infine, che in relazione all'evoluzione delle normative di riordino delle Province, potrà rendersi necessario modificare, recedere, ovvero cedere in tutto o in parte il contratto relativo al suddetto servizio, senza che Poste Italiane S.p.A possa vantare alcunché nei confronti della Provincia di Reggio Emilia.

Reggio Emilia, lì 27/10/2016

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 657 del 27/10/2016.

Reggio Emilia, li 27/10/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA