

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 500 DEL 09/07/2019**

OGGETTO

SERVIZIO D RICOGNIZIONE, RIORDINO, INVENTARIAZIONE E SCARTO DEL MATERIALE DELL'ARCHIVIO DELLA PROVINCIA DISLOCATO NEI MAGAZZINI EX CAR. CIG: 6835001541

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con provvedimento n. 126 del 17/05/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

l'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137", stabilisce precisi obblighi conservativi dei beni culturali di appartenenza pubblica;

con propria determinazione n. 947 del 29 dicembre 2016, è stato aggiudicato alla impresa Hyperoborea, con sede a Navacchio (PI) in via Giuntini, n. 25, previa procedura negoziata svolta, ex art. 37 del D.Lgs.vo n. 50/2016, di seguito Codice, su MEPA di Consip, il "servizio di ricognizione, riordino, inventariazione e scarto del materiale dell'archivio della Provincia di Reggio Emilia dislocato nei magazzini dell'area ex CAR di Via Lombroso a Reggio Emilia", per la durata di otto mesi, per un importo complessivo lordo di euro 54.922,00, stipulando con la stessa, il 24 maggio 2018, un contratto, secondo il formulario MEPA;

Considerato che:

il contratto in essere scade il 23 luglio 2019;

durante l'esecuzione del servizio l'impresa si è interfacciata spesso, a supporto della Provincia, con il personale del Servizio Territoriale Agricoltura, Caccia e Pesca di Reggio Emilia, Regione Emilia – Romagna, attività non preventivata all'interno dell'appalto, che ha comportato la necessità di rimodulare il crono programma dei lavori;

in ragione di ciò, in data 8 luglio u.s, con pec protocollata al n. 18617, l'impresa ha richiesto un a proroga contrattuale fino al 2 agosto 2019, che non comporta alcun onere aggiuntivo per l'ente provinciale;

Sentito il Responsabile del Procedimento, Stefano Tagliavini funzionario del Servizio Affari Generali, che ha dato il proprio benestare alla predetta richiesta;

Ritenuto pertanto di concedere una proroga contrattuale fino al 2 agosto 2019, al fine di ultimare le lavorazioni riguardanti il servizio predetto;

Atteso che:

con riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, non prevedendosi rischi da interferenze in merito alla sicurezza, si ritiene non necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza necessari alla

eliminazione dei rischi da interferenze;

l'intervento rientra nell'obiettivo di gestione R01G1OG16;

il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto in argomento, è il n. 6835001541;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visto l'art. 192 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

DETERMINA

di prorogare fino al 2 agosto 2019, per i motivi in narrativa indicati, il contratto in essere con l'impresa Hyperoborea, con sede a Navacchio (PI) in via Giuntini, n. 25, relativo al "servizio di ricognizione, riordino, inventariazione e scarto del materiale dell'archivio della Provincia di Reggio Emilia dislocato nei magazzini dell'area ex CAR di Via Lombroso a Reggio Emilia";

di dare atto:

la predetta proroga non comporta alcun onere per l'ente provinciale;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Stefano Tagliavini, funzionario del Servizio Affari Generali,

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine del contratto consiste nel garantire la corretta conservazione e tutela del materiale dell'archivio della Provincia dislocato nei locali "Ex Car" , in via Lombros a Reggio Emilia;
- l'oggetto del contratto consiste nell'effettuazione di un servizio di ricognizione, riordino, inventariazione e scarto del materiale dell'archivio della Provincia dislocato nei citati magazzini;
- la proroga dei termini contrattuali verrà formalizzata con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti al prezzo e alle modalità di esecuzione del servizio, tutte contenute nel capitolato allegato alla determinazione a contrarre n. 627/2016.

Reggio Emilia, lì 09/07/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 500 del 09/07/2019.

Reggio Emilia, li 09/07/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA