



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 446 DEL 21/06/2019

OGGETTO

FORNITURA DI TENDE A VETRO PER GLI UFFICI DELLA SEDE DI CORSO GARIBALDI, 26 - FASCE DI RAPPRESENTANZA PER IL PRESIDENTE E CARTA PER FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 126 del 17/05/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2), lettera a);
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorrere agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019) con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, introducendo la soglia di € 5.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art. 7, comma 1, lettera d), e art.10, comma 1, lettera a);

Considerato che:

- occorre procedere all'approvvigionamento di 80 risme di carta formato A4 per integrare le scorte di magazzino al livello ottimale, tale da garantire il regolare funzionamento degli uffici per tutto il periodo estivo;
- è stato riscontrato che presso la sede di Corso Garibaldi 26 mancano n. 8 pannelli tende a vetro delle finestre del primo piano;
- l'ufficio di Presidenza ha richiesto la fornitura di n.2 fasce di rappresentanza ufficiali da utilizzarsi dal presidente in occasioni istituzionali;
- la U.O. Provveditorato ha richiesto preventivi di spesa relativi a quanto sopra, nel rispetto dei principi di cui all'art.4 del D.Lgs. 50/2016, ha individuato le seguenti ditte cui affidare le forniture suddette:
 - per l'acquisto di 80 risme di carta per macchine multifunzione, fotocopiatrici e fax Ditta MYO s.p.a. – Via Santarcangelo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. IVA 03222970406 in base al prezzo particolarmente vantaggioso, esposto nel catalogo dei propri prodotti pubblicati e disponibili nei “bandi” della piattaforma “acquistinretepa.it” nell'ambito del M.E.P.A., pari ad € 3,20# IVA compresa per risma (€ 256,00# totali, IVA inclusa);
 - per la fornitura degli 8 pannelli tenda a vetro, Ditta Comastri Nino snc, con sede a Trinità (RE) in via Pianzo 9/A, P.IVA 02459830358, scelta sia per il prezzo proposto, pari a € 633,20# IVA inclusa comprensivi di confezionamento con tessuto ignifugo, sistema di pesi e bastoni di apertura/chiusura, montaggio in loco, valore in linea con i prezzi riscontrabili sul mercato locale, nonché della comprovata professionalità, a garanzia della celerità e buon esito dell'intervento richiesto;

- per la fornitura delle fasce di rappresentanza, Ditta FAPS sas, con sede a Parma in via Trento 51 – P. IVA 00749310348, scelta in base al preventivo proposto, visto il prezzo offerto, pari a € 376,00# IVA inclusa comprensivo di confezionamento, ricami degli stemmi della Repubblica e della Provincia e consegna, in linea con i prezzi di mercato rilevabili.

Preso atto di quanto sopra esposto, risulta necessario ed opportuno provvedere ad impegnare la somma totale di **euro 1.265,20#** iva inclusa, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 87/1 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030102001, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, suddivisa come sotto specificato:

- quanto ad **euro 256,00#** IVA compresa a favore della **ditta MYO s.p.a.** – Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. IVA 03222970406 - **C.I.G. Z3028E5074**;
- quanto ad **euro 633,20#** IVA compresa a favore della **ditta Comastri Nino snc**, con sede a Trinità (RE) in via Pianzo 9/A, P.IVA 02459830358 - **C.I.G. Z9E28E258C**;
- quanto ad **euro 376,00#** IVA compresa a favore della **ditta FAPS sas**, con sede a Parma in via Trento 51 – P. IVA 00749310348 - **C.I.G. Z4F28E26CE**.

Atteso che, vista la modestia delle spese da affrontare:

- i contratti per le forniture sopra descritte saranno stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma totale di **euro 1.265,20#** IVA inclusa, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 87/1 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030102001, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, suddivisa come sotto specificato:

- quanto ad **euro 256,00#** IVA compresa a favore della **ditta MYO s.p.a.** – Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. IVA 03222970406 - **C.I.G. Z3028E5074**;
- quanto ad **euro 633,20#** IVA compresa a favore della **ditta Comastri Nino snc**, con sede a Trinità (RE) in via Pianzo 9/A, P.IVA 02459830358 - **C.I.G. Z9E28E258C**;
- quanto ad **euro 376,00#** IVA compresa a favore della **ditta FAPS sas**, con sede a Parma in via Trento 51 – P. IVA 00749310348 - **C.I.G. Z4F28E26CE**.

2. Di dare atto che:

- i contratti per le forniture sopra descritte saranno stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

3. Di autorizzare il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti i suddetti impegni, quali emissione di ordinativi, controllo della regolare esecuzione degli stessi, liquidazione delle fatture.

Reggio Emilia, lì 21/06/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 446 del 21/06/2019.

Reggio Emilia, lì 21/06/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA