



**ATTO
N. 246 DEL 17/06/2019**

OGGETTO

ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI DISPONIBILI NELLE DELLE PALESTRE PROVINCIALI
IN ORARIO EXTRASCOLASTICO STAGIONE SPORTIVA 2019/2020

Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio

IL DIRIGENTE

Viste:

- la Legge 289/2002, art. 90 comma 26 che stabilisce che le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti;
- la Legge Regionale 31/05/2017 n. 8 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive", che orienta verso una valorizzazione degli impianti mettendoli a disposizione di una vasta gamma di fruitori, anche in orario extrascolastico";

Dato atto che:

- l'assegnazione degli spazi disponibili delle palestre provinciali annesse agli Istituti scolastici secondari di secondo grado a Reggio Emilia negli orari non coperti da esigenze didattiche degli Istituti scolastici, verrà fornito anche per la prossima stagione sportiva 2019/2020 alle associazioni, società sportive o gruppi sportivi amatoriali che ne facciano richiesta, ai sensi della Legge 289/02, al fine di incentivare l'attività sportiva sul territorio e garantire alla collettività l'accesso agli impianti sportivi di proprietà provinciale;
- gli spazi disponibili verranno concessi alle società, associazioni sportive o gruppi sportivi amatoriali interessati mediante pubblicazione di un avviso pubblico, al quale verrà data la massima diffusione mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia per non meno di giorni 15, al fine di consentire a tutti gli interessati di partecipare alla selezione;

DISPONE

1. di approvare l'Avviso Pubblico con il quale consentire alle società, associazioni sportive o gruppi sportivi amatoriali di presentare domanda per l'assegnazione degli spazi disponibili nelle palestre provinciali;
2. di pubblicare il suddetto Avviso sul sito internet della Provincia per un periodo non inferiore a 15 giorni;
3. di aggiornare, ai sensi della nuova normativa regionale, il "Regolamento per l'utilizzo delle palestre" di proprietà della Provincia di Reggio Emilia qui allegato e parte integrante del presente atto;
4. di dare atto che all'assegnazione si procederà mediante valutazione comparativa delle domande presentate, secondo i criteri indicati nell'Avviso pubblico e che al termine verrà pubblicato il calendario delle assegnazioni per la stagione 2019/2020.

Reggio Emilia, lì 17/06/2019

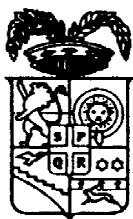
IL DIRIGENTE DEL
Servizio Programmazione Scolastica e
Diritto allo Studio
F.to CAMPEOL ANNA MARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI DISPONIBILI NELLE DELLE PALESTRE PROVINCIALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO STAGIONE SPORTIVA 2019/2020

AVVISO PUBBLICO

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO

Viste:

- la Legge 289/2002, art. 90 comma 26, che stabilisce che le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti;
- l'art. 2, comma 1, lettera j) della Legge Regionale 31/05/2017, n. 8 "Norme per la promozione e o sviluppo delle attività motorie e sportive" in virtù della quale si promuove "in accordo con le istituzioni competenti, iniziative e convenzioni finalizzate all'utilizzo degli impianti sportivi pubblici e delle relative attrezzature in orario extrascolastico";

Dato atto che l'assegnazione degli spazi disponibili nelle palestre scolastiche negli orari non coperti da esigenze didattiche degli Istituti scolastici, verrà fornito anche per la prossima stagione sportiva 2019/2020 alle associazioni, società sportive o gruppi sportivi amatoriali che ne facciano richiesta, ai sensi della Legge 289/02, al fine di incentivare l'attività sportiva sul territorio e garantire alla collettività l'accesso agli impianti sportivi di proprietà provinciale;

Ritenuto opportuno, al fine di incentivare l'attività sportiva sul territorio e garantire alla collettività l'accesso all'impiantistica sportiva pubblica a costi agevolati e predeterminati, di concedere alle associazioni, società sportive o gruppi sportivi amatoriali l'uso delle palestre negli orari non coperti da esigenze didattiche degli Istituti scolastici;

RENDE NOTO

che da lunedì 17 giugno a martedì 2 luglio 2019 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di assegnazione degli spazi disponibili nelle palestre provinciali in orario extrascolastico per la stagione sportiva 2019/2020.

1. INFORMAZIONI GENERALI

La Provincia intende assegnare gli spazi disponibili nelle palestre provinciali in orario extra-scolastico, dalle ore 17,00 alle ore 23,00 dal lunedì al venerdì, secondo la prassi seguita negli scorsi anni.

L'assegnazione di turni orari antecedenti alle ore 17,00 è subordinata alle esigenze degli istituti scolastici.

Gli interessati potranno quindi presentare le proprie richieste tenendo tuttavia in considerazione che le domande presentate verranno raccolte al solo fine di definire il fabbisogno dell'utenza, senza che, tuttavia, ciò comporti alcuna assunzione di impegni formali nei confronti delle società, associazioni sportive e gruppi sortivi amatoriali al fine di non ingenerare aspettative che l'Ente potrebbe non essere in grado di accogliere.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare domanda i sodalizi sportivi costituiti in forma di associazioni sportive o società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, ancorché privi di personalità giuridica, e le aggregazioni spontanee di cittadini che intendano praticare attività sportiva in una delle palestre di proprietà provinciale.

Gli Statuti o gli atti costitutivi dei soggetti di cui sopra, redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, dovranno prevedere espressamente lo svolgimento di attività nel settore dello sport ed il perseguimento di finalità di solidarietà sociale nonché l'assenza di fini di lucro.

Sono esclusi i soggetti che risultano inadempienti agli obblighi posti a loro carico dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi, che hanno utilizzato gli impianti in maniera scorretta e/o risultano morosi nei pagamenti delle tariffe relative all'anno precedente.

Le domande dovranno essere tassativamente presentate tramite il modello ufficiale approvato dallo scrivente Servizio **compilato integralmente**, con i criteri e le modalità in esso indicati, e dovranno pervenire inderogabilmente **entro il 2/07/2019** tramite i seguenti mezzi:

- consegna a mano presso la sede del Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo Studio, in Corso Garibaldi n. 59 a Reggio Emilia, 1° piano;
- servizio postale presso la sede del Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo Studio, in Corso Garibaldi n. 59 a Reggio Emilia;
- posta elettronica certificata all'indirizzo: provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it;
- posta elettronica ordinaria all'indirizzo: sonia.pederzoli@provincia.re.it.

Le domande dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da suo delegato ed essere corredate di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della Società o Ente richiedente.

In caso di sottoscrizione da parte di un delegato dovrà essere presentato l'atto di delega e copia fotostatica del documento di identità del delegante e del delegato. In caso di gruppi spontanei di cittadini, la domanda dovrà essere sottoscritta da uno dei componenti che assumerà nei confronti della Provincia la qualifica di responsabile del gruppo.

Si precisa che **le domande dovranno materialmente pervenire entro la data indicata.**

Il recapito della domanda tramite servizio postale o altro spedizioniere è ad esclusivo rischio del mittente.

Copia dei moduli indicati può essere ritirata presso la sede dello scrivente Servizio rivolgendosi alla Segreteria del Servizio (Sonia Pederzoli – Tel. 0522 - 44.48.00) in Corso Garibaldi n. 59 – 1° piano a Reggio Emilia, oppure è disponibile sul sito Internet della Provincia <http://www.provincia.re.it> nella Sezione “Sport e Giovani – Impiantistica – Palestre” unitamente al presente avviso e al “Regolamento per l'utilizzo delle palestre”.

La mancanza di requisiti di cui sopra, comporterà il rigetto della domanda.

3. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

La presentazione delle domande, fermo restando quanto disposto al punto 1), non vincola in alcun modo questa Amministrazione ad accogliere puntualmente le indicazioni del richiedente in particolare qualora le richieste siano in numero eccedente o concomitante rispetto agli spazi disponibili.

Al fine di garantire un'equa ripartizione degli spazi e razionalizzare la gestione di tutti gli impianti presenti nel comune di Reggio Emilia, evitando duplicazioni e sovrapposizioni di turni o il sottoutilizzo di alcuni impianti, la Provincia potrà proporre lo spostamento del turno richiesto, previa accettazione del richiedente.

In caso di sovrapposizione di richieste, si precisa che in assenza di accordi tra le parti l'attribuzione degli spazi avverrà mediante sorteggio. Qualora non sia altrimenti possibile collocare l'attività, il turno non sarà assegnato.

La Provincia, al termine dell'istruttoria, predisporrà il **calendario provvisorio**, seguito successivamente dal calendario definitivo, e li renderà noti mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale. La pubblicazione del calendario sia provvisorio che definitivo, autorizza l'accesso alle palestre a tutti coloro che hanno ottenuto l'assegnazione dei turni senza la necessità di ulteriori e separati provvedimenti.

Successive variazioni al calendario saranno possibili esclusivamente con le modalità stabilite nel Regolamento d'uso (artt. 8 e segg.), disponibile sul sito internet della Provincia di Reggio Emilia (<http://www.provincia.re.it>) nella Sezione “Sport e Giovani – Impiantistica – Palestre”.

Gli assegnatari potranno iniziare ad utilizzare i turni loro assegnati a partire dall'inizio della stagione sportiva 2019/2020 ed entro quindici giorni da tale data, pena la revoca del turno assegnato.

LA STAGIONE SPORTIVA 2019/2020 INIZIERÀ IL GIORNO 16/09/2019 E SI CONCLUDERÀ IL 31/05/2020.

Non saranno ammesse, in corso d'anno, rinunce ai turni assegnati salvo che il richiedente proponga alla Provincia il trasferimento del turno ad altro soggetto. La proposta non vincola la Provincia che resta libera di non accettare il trasferimento dell'assegnazione, a propria discrezione e per motivate ragioni. Gli assegnatari dei turni dovranno continuare a corrispondere le tariffe d'uso al gestore dell'impianto fino all'approvazione definitiva dell'atto di subentro.

4. UFFICIO COMPETENTE PER VISIONE E RITIRO DEL MATERIALE RELATIVO ALLA PROCEDURA E INFORMAZIONI GENERALI

Il ritiro e la consegna della modulistica, nonché tutte le informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste presso il Servizio Programmazione scolastica, e Diritto allo Studio, in Corso Garibaldi n. 59 a Reggio Emilia rivolgendosi alla Segreteria del Servizio (1^a piano).

Il referente per la procedura è la Sig.ra Sonia Pederzoli - Tel. 0522/444800 mail: sonia.pederzoli@provincia.re.it) con la quale è possibile eventualmente fissare un appuntamento.

Gli Uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della vigente normativa, si informa che il Responsabile del procedimento è l'Arch. Annamaria Campeol Dirigente ad interim del Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo Studio (e-mail: a.campeol@provincia.re.it).

Il presente avviso pubblico è consultabile sul seguente sito Internet: <http://www.provincia.re.it> – Sezione Sport e Giovani – Impiantistica - Palestre

Reggio Emilia, 17 giugno 2019

LA DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA,
E DIRITTO ALLO STUDIO
(Arch. Annamaria Campeol)

ALLEGATO A**COMPILARE UN SOLO MODULO PER OGNI SQUADRA**Livello di priorità ____ **(1)**

Foglio n. ____

RAGIONE SOCIALE _____

DISCIPLINA PRATICATA _____

N. TESSERATI ____ **SQUADRA** _____☐ **STAGIONE SPORTIVA COMPLETA** ☐ Richiesta dal/al _____

Palestra (Denominazione)	Giorno della settimana	Orario (dalle/alle)	(2)	(3)	campionato (serie – categoria)

SCELTA ALTERNATIVA

NOTE PER LA COMPILAZIONE

(1) Numerare in ordine progressivo in base all'interesse dell'assegnazione partendo da 1 per la priorità più alta e proseguendo la numerazione per le successive. **NON RIPETERE DUE VOLTE LO STESSO VALORE**

(2) BARRARE LA CASELLA SE TRATTASI DI TURNO ASEGNA TO ANCHE NELL'ANNO PRECEDENTE

(3) INDICARE:

1. Per attività giovanile fino a 14 anni, corsi anziani oltre 60 anni, disabili, associazioni di solidarietà sociale
2. Società sportive oltre i 14 anni
3. Corsi adulti e gruppi spontanei (min. 12 persone – max 24 persone)

N.B. TUTTI I CAMPI SONO OBBLIGATORIFIRMA DEL RICHIEDENTE

RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI DISPONIBILI NELLE PALESTRE PROVINCIALI
STAGIONE SPORTIVA 2019/2020

Il/la sottoscritto/a _____
C.F. _____ in qualità di (1) _____
della (2) _____ denominata (3) _____
_____ con sede nel comune
di _____ via _____ n. _____
C.F./P.I. _____ Recapiti telefonici _____ Fax _____ Mail _____
_____ affiliata a (4) _____
_____ con numero di tesserati _____

CHIEDE

L'assegnazione degli spazi disponibili nelle palestre provinciali, annesse agli Istituti scolastici di competenza provinciale e ubicate nel comune di Reggio Emilia, nei giorni e negli orari indicati nell'allegato A **specificando se l'utilizzo coprirà l'intera stagione sportiva o solo parte di essa**

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

- ✓ di aver preso visione dell'Avviso pubblico, del regolamento d'uso e del tariffario allegati all'Avviso pubblico "ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI DISPONIBILI NELLE PALESTRE PROVINCIALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO – STAGIONE SPORTIVA 2019/2020" e di accettarne integralmente le disposizioni contenute;
- ✓ di essere a conoscenza che, utilizzando la palestra, assume la qualifica di utilizzatore di beni immobili appartenenti al patrimonio indisponibile della Provincia e che, pertanto, l'utilizzo abusivo verrà perseguito, anche penalmente, ai sensi della normativa vigente;
- ✓ che non sussistono impedimenti di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di non avere liti pendenti con la stessa;
- ✓ di essere in regola con il pagamento delle tariffe d'uso in caso di utilizzo pregresso delle palestre negli anni precedenti;
- ✓ di sollevare la Provincia da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi durante l'attività impegnandosi a rifondere tutti i danni provocati entro il termine massimo di giorni 10 decorso il quale la Provincia provvederà alla revoca del turno assegnato e all'esecuzione in danno dei lavori di ripristino;
- ✓ di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto alla Provincia l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo della palestra;
- ✓ di impegnarsi a pagare le tariffe d'uso direttamente al gestore della palestra, entro i termini con esso pattuiti, indipendentemente dall'utilizzo del turno assegnato;
- ✓ che la richiesta di turni per i campionati indicati si riferisce a serie o categorie alle quali la società è effettivamente iscritta o per le quali sono in corso le procedure di iscrizione con l'avvertenza che i turni

- richiesti ed assegnati non potranno essere rinunciati e comporteranno l'addebito delle tariffe d'uso anche se non utilizzati;
- ✓ di essere a conoscenza che nessuna priorità sarà accordata in virtù di assegnazioni ottenute negli anni precedenti o per la titolarità del servizio di gestione per la palestra richiesta;

Il richiedente dichiara inoltre che per il turno richiesto:

- ☐ **è stata presentata analoga domanda ad altro Comune della provincia o alla Fondazione dello Sport del Comune di Reggio Emilia (5)**
- ☐ **è stata presentata domanda solo alla Provincia di Reggio Emilia**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento. Si veda l'allegata "Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Programmazione scolastica e diritto allo studio, Arch. Annamaria Campeol.

Per informazioni rivolgersi alla Sig.ra Sonia Pederzoli – tel. 0522.44.48.00 – mail: sonia.pederzoli@provincia.re.it

Luogo e data,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a mezzo posta, tramite un incaricato.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) Il richiedente deve essere il legale rappresentante o delegato (in tal caso occorre presentare la delega scritta e le fotocopia sottoscritta di un documento di identità del delegante e del delegato)
- (2) Indicare se si tratta di associazione, società, gruppo sportivo o gruppo spontaneo di persone senza struttura associativa autonoma;
- (3) Indicare la ragione sociale riportata nell'atto costitutivo
- (4) Indicare la Federazione o l'EPS di affiliazione (barrare in caso di nessuna affiliazione)
- (5) Indicare espressamente la palestra e l'ubicazione del Comune o il nome della palestra in gestione alla Fondazione dello Sport del Comune di Reggio Emilia

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione alla presente indagine di mercato raccolti presso il Servizio Affari Generali e il Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio è necessario fornire le seguenti informazioni:

- Il Titolare del Trattamento dei dati è: Provincia di Reggio Emilia - P.E.C. provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it. Tel. 0522-444111
- Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna e potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica dpo-team@lepida.it

1. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia.

2. Oggetto della attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Reggio Emilia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni giudicatrici nominati dall'Amministrazione; comunicazioni pubbliche relative al procedimento di gara e relativi controlli nei confronti delle imprese partecipanti.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 1.

4. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

5. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Reggio Emilia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni giudicatrici nominati dall'Amministrazione. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura di passaggio di dipendenti tra pubbliche amministrazioni.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati il tempo di espletamento della procedura concorrenziale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione decennale.

7. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Provincia di Reggio Emilia e al Responsabile della protezione dei dati Il Titolare, Provincia di Reggio Emilia , ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 1, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

8. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE

Le disposizioni che seguono si applicano all' uso in orario extrascolastico, secondo le modalità più oltre descritte, delle palestre annesse agli Istituti scolastici.

L'uso degli impianti sportivi si informa al principio generale sancito dal comma 24 dell'art. 90 della Legge n. 289 del 27/12/2002 e della Legge Regionale n. 8 del 31/05/2017 "Norme per la promozione e o sviluppo delle attività motorie e sportive" che all'art. 13, ribadisce la funzione degli enti locali di mettere a disposizione i propri impianti sportivi dandoli in gestione secondo criteri di imparzialità, trasparenza e pubblicità: *"1. Gli enti locali individuano i soggetti cui affidare gli impianti sportivi, non gestiti direttamente, con procedure a evidenza pubblica nel rispetto dei principi vigenti in materia quali imparzialità, trasparenza e adeguata pubblicità"* ;

1. La priorità dell'utilizzo dell'impianto resta comunque riservata alle esigenze didattiche degli Istituti scolastici, come indicato, altresì, dal comma 26 dell'art. 90 della Legge n. 289/02. Per orario extrascolastico si intende la fascia oraria compresa fra le ore 17.00 e le ore 23.00 dei giorni feriali. Nelle fasce orarie antecedenti le ore 17.00 potranno essere concessi turni solo previo accordo con i Dirigenti scolastici.
2. A seguito dell'assegnazione dei turni sarà redatto un calendario provvisorio, seguito dal calendario definitivo e valido per l'intera stagione. Il calendario pubblicato, sia provvisorio che definitivo, ha validità di autorizzazione per l'accesso alle palestre.
3. La Provincia, previa comunicazione, si riserva il diritto di utilizzo occasionale dell'impianto qualora si rendesse promotrice, o concorresse all'organizzazione di iniziative a carattere sportivo di richiamo e valenza provinciale.
4. Per tutta la durata della stagione sportiva i gestori sono tenuti a garantire l'apertura degli impianti e a provvedere alle incombenze stabilite dal contratto in essere per la gestione degli impianti sportivi provinciali. In particolare, gli affidatari del servizio di gestione devono garantire la regolarità e la continuità del servizio, rispettando i tempi di apertura e chiusura degli impianti. I gestori e gli assegnatari dei turni devono segnalare tempestivamente alla Provincia eventuali inconvenienti o motivi che provochino l'interruzione ingiustificata del servizio.
5. L'accesso agli impianti è consentito alle sole persone autorizzate in base al calendario approvato, per le sole discipline sportive in esso indicate, e per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività. L'utilizzo dell'impianto da parte di persone non autorizzate in base al calendario o ad apposita autorizzazione scritta rilasciata dalla Provincia, comporterà a carico del gestore l'immediata revoca della concessione di gestione del servizio. Dell'illecito utilizzo dell'impianto verrà data immediata comunicazione all'Autorità di PS per lo sgombero coatto dei locali, fermo restando la facoltà della Provincia di procedere giudizialmente nei confronti dei trasgressori, in sede penale, per l'abusivo utilizzo di immobili di proprietà pubblica (art. 633 c.p.) e in sede civile per il risarcimento dei danni.
6. I terzi autorizzati all'uso dell'impianto sono tenuti a versare le quote d'uso mensili previste dal tariffario vigente. Il pagamento dovrà essere effettuato in favore del affidatario della gestione, secondo modalità e tempi con esso concordati. In caso di mancato pagamento il gestore, previa diffida scritta al soggetto inadempiente da

inviare per conoscenza alla Provincia, è autorizzato ad inibire l'accesso all'impianto. Non è dovuto il pagamento delle ore non utilizzate qualora l'impianto non dovesse rendersi disponibile per cause tecniche preventivamente accertate e riscontrate dal gestore o qualora, per cause accidentali, il gestore debba sospendere l'utilizzazione. Non è dovuto il pagamento qualora l'impianto venga utilizzato per esigenze straordinarie da parte della Provincia o dell'Istituto Scolastico.

7. Gli impianti si intendono assegnati per l'intera durata della stagione sportiva, se non altrimenti indicato nella richiesta. La prenotazione dell'impianto obbliga chi l'ha effettuata ed ottenuta al pagamento del corrispettivo a prescindere dalla sua fruizione concreta, salvo accordi in tal senso con il gestore. L'inizio delle attività dovrà avvenire entro e non oltre quindici giorni dall'inizio della stagione sportiva e da tale data decorre l'obbligo di pagare il corrispettivo. In mancanza l'assegnazione si intenderà automaticamente revocata.
8. Le proposte di interscambio (di turni o di impianto) dovranno essere inoltrate per iscritto alla Provincia e potranno essere autorizzate solo qualora non comportino soluzioni di continuità fra un turno e l'altro.
9. A partire dall'inizio dell'anno sportivo, dovranno essere comunicati i calendari delle partite di campionato, che verranno disputate presso la palestra in oggetto in ogni mese anche se rientrano in giornate ed orari già assegnati. Andranno altresì comunicate le variazioni apportate dalle federazioni sportive competenti. E' sufficiente presentare il calendario ufficiale comunicato dai competenti Enti o Federazioni per l'intero anno sportivo o per ogni mese con evidenziate le partite interessate. I suddetti calendari dovranno altresì essere presentati agli addetti alla custodia delle rispettive palestre o, in alternativa, al rappresentante legale della società concessionaria. In caso di inadempienza gli stessi sono autorizzati a sospendere gli incontri e non potrà inoltre essere accordato il diritto di prelazione sugli spazi necessari che potranno pertanto essere assegnati con le modalità più avanti indicate.
10. Nelle giornate non comprese in calendario (giorni festivi, prefestivi e di chiusura delle scuole) le palestre potranno essere assegnate su specifica richiesta da inviare con almeno 7 giorni di preavviso. Le richieste che verranno accolte saranno valutate esclusivamente in base all'ordine cronologico. Le autorizzazioni saranno concesse a giudizio insindacabile della Provincia ad eccezione delle richieste relative a partite di campionato previste in calendario che sono da intendersi autorizzate purché il calendario medesimo sia stato presentato con le modalità già indicate.
11. Tutti i turni che si rendano disponibili a seguito di eventuali rinunce, trasferte di campionato o per qualsiasi altro motivo dovranno essere obbligatoriamente comunicati al gestore dell'impianto e alla Provincia alla quale compete, in via esclusiva, la decisione di procedere all'eventuale assegnazione ad altre società che ne facciano richiesta; le modalità per l'assegnazione sostitutiva saranno concordate preventivamente con il gestore e seguiranno comunque l'ordine cronologico delle domande pervenute fermo restando il diritto di prelazione per le attività organizzate direttamente dal gestore. Si vieta pertanto ai gestori e alle società di concordare privatamente l'assegnazione degli spazi.

- 12.** La Provincia esercita le funzioni di vigilanza e controllo concernenti la gestione dell'impianto. L'affidatario deve consentire l'accesso al personale addetto alla vigilanza. Il personale della Provincia potrà accedere agli impianti in qualsiasi orario, previa comunicazione, al fine di verificare la regolarità dell'applicazione delle suddette disposizioni.
- 13.** Il Piano di utilizzo annuale dell'impianto, come sopra determinato, può essere modificato solo su espressa autorizzazione della Provincia.
- 14.** In caso di reiterate violazioni alle disposizioni di cui sopra, questo Servizio, previa richiesta scritta di chiarimenti, potrà procedere alla revoca dei turni assegnati. E' fatto obbligo ai gestori di comunicare tempestivamente a questo Servizio le violazioni e le inadempienze di cui siano a conoscenza.