

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 406 DEL 07/06/2019**

OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO PER LA DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILIA', LIQUIDAZIONE, ASSISTENZA AL COLLAUDO, RELATIVAMENTE AI LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCARUFFI - 1° STRALCIO - (RE).

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 126 del 17/05/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che l'istruttore tecnico direttivo Alta Professionalità, ing. Azzio Gatti, in qualità di Responsabile del Procedimento, segnala che:

- con Decreto n. 607/2017 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, è stato ripartito il fondo di cui all'art. 25, commi 1 e 2bis del D.L. n. 50/2017, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 96/2017, in favore delle Province e Città metropolitane;
- con lo stesso sono stati destinati alla Provincia di Reggio Emilia, risorse pari ad € 2.723.500,00 per la esecuzione dei lavori di "Adeguamento sismico del I.T. "Scaruffi-Levi-Città del Tricolore", stabilendo inoltre che l'affidamento, almeno in via provvisoria, dell'appalto dei relativi lavori dovrà avvenire entro 12 mesi dalla data di pubblicazione del sopracitato Decreto in G.U.;
- sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13 novembre 2017, è stato pubblicato il Decreto n. 607/2017;
- il termine di aggiudicazione in via provvisoria degli interventi finanziati con il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 607 del 2017 è stato prorogato al 15 ottobre 2019 dal Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 21 febbraio 2019, n. 120.

Dato atto che:

- è necessario, provvedere ad attivare le seguenti attività finalizzate all'attuazione dell'opera in parola ed in particolare: la direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, assistenza al collaudo;
- l'Ente, non è attualmente in grado di fare fronte agli attuali carichi di lavoro per le attività già in essere, posto che la specificità della prestazione in parola, necessita di specifica competenza tecnica specialistica, non riconducibile ad attività ordinarie, per cui è necessario individuare una specifica figura competente in materia;
- è necessaria una figura professionale che abbia una conoscenza approfondita del tema per poter far fronte alle tempistiche ristrette dovute alla concomitanza dei lavori e della continuità didattica;
- per far fronte al suddetto servizio, alla data odierna, non è possibile ricorrere al programma "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso CONSIP SPA, ex art. 26, L. 488/99, legge finanziaria per l'anno 2000, confermato dall'art.1, comma 4, del D.L.168/2004, convertito nella Legge n. 191 del 30/07/2004, in quanto nelle iniziative in atto, non è attiva una convenzione adeguatamente rispondente alle caratteristiche del servizio sopra citato, poiché si tratta di una prestazione di carattere intellettuale non standardizzata, ma il cui contenuto è plasmato dall'esigenza di risolvere il caso specifico e non può pertanto essere oggetto di strumenti di negoziazione

- elettronica;
- la categoria merceologica contenente le specifiche caratteristiche del servizio richiesto non è attualmente rinvenibile nel MEPA;
- si è valutato di procedere all'affidamento del servizio tecnico *“per la direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, assistenza al collaudo, relativamente ai lavori di Miglioramento sismico dell'Istituto Scaruffi – 1° stralcio - (RE)”* ad un operatore economico esterno di provata professionalità, in possesso di vasta esperienza in materia e con specifica conoscenza delle problematiche di cui sopra;
- ai sensi dell'art 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 10, comma 1, lett. a), del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile Unico del Procedimento, nei casi in cui il corrispettivo sia stato stimato di importo inferiore ad € 40.000,00, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, nonché dell'I.V.A. e nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, e con il criterio del massimo ribasso ai sensi del comma 9-bis) del medesimo D.Lgs. 50/2016;
- nello specifico poiché il corrispettivo a base di gara è stato stimato in netti € 39.500,00, con lettera inviata via pec n. 12067 del 14/05/2019, previa indagine esplorativa di mercato, si è provveduto a chiedere un'offerta di minor prezzo, ai 2 operatori economici di seguito riportati, già firmatari della progettazione dell'opera, garantendo la rispondenza ai requisiti di qualità sulla base della fase progettuale redatta, ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. 50/2016, prevedendo come termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12.00, del 22/05/2019:
 1. Studio TECO con sede in Via A. Tiarini, 22 a Bologna;
 2. Studio di ingegneria ing. P. Guidetti – ing. L. Serri – con sede in P.C. Cadoppi, 14 a Reggio Emilia;
- si è utilizzato questo strumento di scelta del contraente per garantire un affidamento indubbiamente più celere rispetto alle procedure ordinarie e in forma semplificata, rispetto al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e ai fini di una più rapida realizzazione della prestazione. Occorre infatti ricordare che l'esigenza di un'azione amministrativa efficace ed efficiente si realizza anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per servizi di importo non rilevante, con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento, se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa la sua economicità e del rispetto del principio della rotazione. Ne consegue che, rispettato il principio della rotazione, quale attuazione del più ampio principio della non discriminazione e parità di trattamento e accertata l'economicità del valore dell'affidamento, si è ritenuto di procedere in tal senso;
- entro il termine di scadenza, le ore 12,00, del 22/05/2019, sono pervenute, in busta chiusa, due offerte, regolarmente presentate e precisamente da:

N	PROFESSIONISTA	RIBASSO OFFERTO SU BASE D'ASTA DI € 39.500,00
1	Studio TECO (prot. n. 13305 del 21.05.2019)	1,00%
2	Studio Ingegneria Guidetti – Serri (prot. n. 13304 del	2,00%

21.05.2019)

- è risultato quale miglior offerente lo studio di ingegneria ing. P. Guidetti – ing. L. Serri, con sede in Via Pier Carlo Cadoppi, 14 a Reggio Emilia, che ha presentato la migliore offerta con il ribasso dell'2,00% (due/00 per cento) sull'importo a base di gara, corrispondente a netti € 38.710,00, a cui vanno aggiunti i contributi previdenziali e assistenziali nella misura del 4% e l'I.V.A. nella misura del 22%, corrispondente ad un importo lordo complessivo di € 49.115,25, dando atto che lo stesso è ritenuto congruo dal R.U.P.;

Ritenuto di impegnare la relativa spesa complessiva pari ad € 49.115,25 , che risulta già disponibile nell'ambito delle risorse già impegnate per la realizzazione dell'opera, alla Missione 04 - Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.09.003 del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente Cap. 4541 (impegni 139-140/2019), del Peg 2019 (finanziato con fondi del M.I.U.R. di cui al D.M. n. 607/2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13 novembre 2017) con esigibilità anno 2019;

Visto l'obiettivo di gestione n. R08G1OG14 del PEG 2019.

Accertata, inoltre, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

- di prendere atto dell'esito dell'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto del *“servizio tecnico per la direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, assistenza al collaudo, relativamente ai lavori di Miglioramento sismico dell'Istituto Scaruffi – 1° stralcio - (RE)”*, i cui atti sono conservati presso il Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- di affidare, quale miglior offerente, il relativo servizio, allo studio di ingegneria ing. P. Guidetti – ing. L. Serri, con sede in Via Pier Carlo Cadoppi, 14 a Reggio Emilia (c.f. e p.IVA n. 01934740356), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 10, comma 1, lett. a), del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, poichè ha presentato la migliore offerta con il ribasso del 2,00% (due/00 per cento) sull'importo a base di gara, corrispondente a netti € 38.710,00, a cui vanno aggiunti i contributi previdenziali e assistenziali nella misura del 4% e l'I.V.A. al 22%, corrispondente ad un importo lordo complessivo di € 49.115,25, dando atto che dai controlli svolti non sono emerse cause ostative alla stipula del contratto;
- di impegnare la relativa spesa complessiva pari ad € 49.115,25 , che risulta già disponibile nell'ambito delle risorse già impegnate per la realizzazione dell'opera, alla Missione 04 - Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.09.003 del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente Cap. 4541 (impegni 139-140/2019), del Peg 2019 (finanziato con fondi del M.I.U.R. di cui al D.M. n. 607/2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13 novembre 2017) con esigibilità anno 2019;

- di dare atto che:
 - ✓ ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
 - ⊙ il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, consistono nell'espletamento del *servizio tecnico per la direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, assistenza al collaudo, relativamente ai lavori di Miglioramento sismico dell'Istituto Scaruffi – 1° stralcio - (RE)*;
 - ⊙ con l'ing. Lorenzo Serri iscritto all'ordine degli Ingegneri di Reggio Emilia al n. 929 sez. A (c.f.: SRR LNZ 63P15 B967R), si procederà alla stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in formato elettronico, con possibilità di apportare eventuali modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione dell'atto;
 - ⊙ le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di effettuazione del servizio, le modalità di fatturazione e pagamento, le penali, clausole che saranno tutte contenute e più dettagliatamente descritte nello schema di contratto allegato e parte integrante del presente atto;
 - ✓ il Responsabile Unico del Procedimento, per il servizio in parola, ing. Azzio Gatti, ha provveduto ad individuare, previa indagine di mercato, l'operatore economico di cui sopra, in quanto in possesso di capacità, strumentazione e comprovata esperienza nel settore, necessaria per curare al meglio la materia in argomento, attestando che l'importo praticato è congruo in rapporto a quelli medi vigenti sul mercato per la tipologia del servizio da espletare, tenuto conto anche delle esigenze operative, della località nella quale dovrà essere espletato il servizio e della tipologia dello stesso;
 - ✓ il sopracitato R.U.P. ha attestato che:
 - ◆ per far fronte al suddetto servizio, alla data odierna, non è possibile ricorrere al programma "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso CONSIP SPA, ex art. 26, L. 488/99, legge finanziaria per l'anno 2000, confermato dall'art.1, comma 4, del D.L.168/2004, convertito nella Legge n. 191 del 30/07/2004, in quanto nelle iniziative in atto, non è attiva una convenzione adeguatamente rispondente alle caratteristiche del servizio sopra citato, poiché si tratta di una prestazione di carattere intellettuale non standardizzata, ma il cui contenuto è plasmato dall'esigenza di risolvere il caso specifico e non può pertanto essere oggetto di strumenti di negoziazione elettronica;
 - ◆ la categoria merceologica contenente le specifiche caratteristiche del servizio richiesto non è attualmente rinvenibile nel MEPA;
 - ✓ come previsto dall'art. 46, comma 2, della Legge 133/2008, l'incarico rientra nelle attività istituzionali della Provincia, come stabilite dalla legge, e poiché l'importo dello stesso è superiore a lordi € 5.000,00, dovrà essere trasmesso alla competente sezione regionale della Corte dei Conti, ai sensi della L. 266/05, per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;
 - ✓ ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. ZE52864054 mentre il CUP è il n. C85E18000020001.

Reggio Emilia, lì 07/06/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

CONTRATTO

PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA CONSISTENTI NELLA DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO PER I "LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCARUFFI – 1° STRALCIO".

* * *

(CIG: . ZE52864054 CUP: C85E18000020001)

Come comunicato con lettera prot. del codesto studio è risultato aggiudicatario del servizio tecnico per:

1) DIREZIONE LAVORI, Misura e Contabilità, Liquidazione, Assistenza al Collaudo

PER I "LAVORI DI:

"MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCARUFFI – 1° STRALCIO"

La presente vale come documento contrattuale ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 va sottoscritta in modalità elettronica e ritornata allo scrivente Ente entro tre giorni dal ricevimento.

L'anno duemiladiciannove il giorno del mese di nella sede della Provincia, tra:

1) - **PROVINCIA DI REGGIO EMILIA** con sede a Reggio Emilia in Corso Garibaldi n. 59 rappresentata dall'ing. Valerio Bussei, nato a Reggio Emilia (RE) il 04.07.1962, agente nella qualità di Dirigente del Servizio Infrastrutture ed Edilizia, che dichiara di agire in legittima rappresentanza della stessa - Codice Fiscale n. 00209290352, in forza dello Statuto e del Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente ed in nome, per conto e nell'esclusivo interesse della Provincia medesima, di seguito denominata semplicemente "Provincia";

e

2) - _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, (C.F. _____ – Partita IVA _____), libero professionista iscritto all'Albo degli _____ della Provincia di _____ al n. _____, di seguito denominato "Professionista";

Premesso che:

- con Decreto n. 607/2017 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13 novembre 2017, e stato ripartito il fondo di cui all'art. 25, commi 1 e 2bis del D.L. n. 50/2017, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 96/2017, in favore delle Province e Città metropolitane;
- con lo stesso sono stati destinati alla Provincia di Reggio Emilia, risorse pari ad € 2.723.500,00 per la esecuzione dei lavori di “Adeguamento sismico del I.T. “Scaruffi-Levi-Citta del Tricolore”, stabilendo inoltre che l'affidamento, almeno in via provvisoria, dell'appalto dei relativi lavori dovrà avvenire entro 12 mesi dalla data di pubblicazione del sopracitato Decreto in G.U.;
- sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13 novembre 2017, e stato pubblicato il Decreto n. 607/2017;
- con Determinazione dirigenziale n. 81 del 13.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo per il Miglioramento sismico dell'istituto tecnico “Scaruffi-Levi-Città del Tricolore” 1° stralcio, nonché le modalità per l'affidamenti lavori;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Tenuto conto anche degli elaborati presentati in sede della gara indetta con la citata determinazione dirigenziale n. ____ del _____, la Provincia conferisce al Professionista, l'incarico professionale relativo a SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA CONSISTENTI NELLA DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO PER I “LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCARUFFI – 1° STRALCIO”, per le seguenti attività sommariamente indicate:

- direzione lavori e contabilità secondo quanto previsto dal D.M. 49/2018;

Il professionista dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità nello svolgimento del presente incarico ai sensi delle disposizioni vigenti, di non avere attualmente nessun rapporto di pubblico impiego e di essere in regola con il versamento dei contributi con riferimento all'attività di libero professionista svolta.

ART. 2 – ATTIVITA' DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, e' autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati.

Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che i lavori da eseguire siano progettati regolarmente in conformità delle normative e prescrizioni vigenti.

Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente al professionista incaricato.

Essi rispondono della loro attività direttamente al Professionista incaricato, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

ART. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Nel dettaglio, le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico relativo al SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA CONSISTENTI NELLA DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO PER I "LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'ISTITUTO SCARUFFI – 1° STRALCIO", sono descritte di seguito.

Il servizio tecnico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. ed al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, ed al Capitolato Speciale d'Appalto.

Le prestazioni professionali da erogare per l'espletamento del servizio riguardano le attività di:

1) DIREZIONE LAVORI, Misura e Contabilità, Liquidazione, Assistenza al Collaudo

Le prestazioni professionali da erogare per l'espletamento del servizio riguardano le attività di direzione dei lavori, misura e contabilità, liquidazione, assistenza al collaudo, nonché le attività e i controlli previsti dal "Protocollo contro il lavoro nero e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici" sottoscritto dalla Provincia nel 2006 e successive integrazioni. Tali attività dovranno essere svolte nel rispetto di tutta la vigente normativa in materia di lavori pubblici di cui al D. Lgs. 50/2016, nonché delle disposizioni disciplinanti la sicurezza nei cantieri in conformità al D.Lgs. n.81/08, successive modificazioni ed integrazioni, assumendo direttamente ogni relativa responsabilità.

Il Professionista in particolare, dovrà, in qualità di Direttore dei Lavori, curare che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto e del contratto, nonché a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo:

a) consegnare i lavori all'impresa appaltatrice entro i termini stabiliti dagli atti contrattuali stipulati;

b) trasmettere al Servizio Infrastrutture della Provincia di Reggio Emilia, per l'istruttoria presupposta alla liquidazione e/o per l'approvazione, i certificati di pagamento delle rate di acconto ed il conto finale per il saldo, completi di tutti gli

elaborati e dei documenti previsti dalla vigente normativa in materia, entro e non oltre i termini fissati nel capitolato prestazionale per tale emissione;

c) trasmettere allo stesso Servizio summenzionato i verbali di consegna, sospensione e ripresa dei lavori entro e non oltre cinque giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla loro data;

d) adeguare, se necessario, i QTE (Quadro Tecnico economico);

Dovrà altresì:

1) assicurare il rispetto, da parte dell'Impresa o delle Imprese esecutrici, dei disposti dal D.Lgs n. 159/2011 e successive modificazioni;

2) controllare il rispetto da parte dell'Impresa del programma effettivo di esecuzione dei lavori dalla stessa presentato, anche in considerazione del crono-programma predisposto dal Progettista;

3) segnalare tempestivamente al Responsabile del Procedimento eventuali ritardi assieme all'indicazione delle iniziative assunte al riguardo;

4) curare il rigoroso rispetto da parte dell'Impresa delle indicazioni contrattuali e progettuali;

5) assicurare il rispetto, da parte dell'Impresa, dei progetti approvati e dei prescritti livelli qualitativi, esigendo la tempestiva presentazione delle campionature di materiali, componenti, impianti, attrezzature ed arredi ed effettuando le opportune verifiche o le prove necessarie per accertare il rispetto delle prestazioni richieste, sia a piè d'opera che in opera;

6) far eseguire gli eventuali subappalti attraverso le Imprese che il Committente avrà autorizzato, previa verifica della regolarità della documentazione antimafia e di idoneità tecnica presentate, per le categorie e nella misura conformi a quanto dichiarato dall'Impresa aggiudicataria in sede di gara;

7) verificare la rispondenza alle autorizzazioni suddette del contenuto dei relativi contratti di subappalto, copia dei quali deve essere consegnata dall'Impresa aggiudicataria nei termini previsti dal D.Lgs n. 159/2011 e successive modificazioni;

8) compilare e trasmettere al Committente, assieme ad ogni stato d'avanzamento dei lavori da consegnare al Responsabile del Procedimento per la redazione del relativo certificato di pagamento, un rapporto sull'andamento dei lavori, dal quale il Committente stesso potrà trarre tempestive indicazioni circa il rispetto, da parte dell'Impresa, dei tempi e dei principali impegni contrattuali, con particolare riguardo alle campionature, alle verifiche prestazionali per l'accertamento della qualità di materiali e componenti nonché agli eventuali impedimenti o contestazioni che dovessero costituire motivo di contenzioso o di ritardo;

9) richiedere tempestivamente al Committente l'autorizzazione preventiva per eventuali varianti, anche soltanto qualitative;

10) far predisporre dall'Impresa, in conformità delle prescrizioni contrattuali, tutti gli elaborati grafici e la documentazione fotografica riguardanti le reti di servizi, interne ed esterne, la documentazione relativa al loro uso e le eventuali

certificazioni di garanzia, e curarne la consegna al Committente ai fini della gestione e della manutenzione successiva;

11) partecipare alle operazioni di consegna delle opere ultimate al Committente;

12) adeguare gli elaborati e curare eventuali varianti in corso d'opera comprendendo eventuali necessarie autorizzazioni degli Enti preposti;

13) curare un costante collegamento con il Committente ed i soggetti dallo stesso incaricati del necessario coordinamento, al fine di assicurare la migliore riuscita delle opere e lo svolgimento dei più efficaci rapporti con gli organi preposti alle autorizzazioni e ai nulla osta.

Per lo svolgimento delle suddette attività la Provincia di Reggio Emilia si impegna a:

1) fornire al professionista ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate;

2) fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà.

Sono richiesti interventi almeno settimanali di verifica diretta in cantiere degli aspetti riguardanti gli obblighi in materia di sicurezza del lavoro (nel rispetto di quanto previsto nel piano di sicurezza e coordinamento e nei piani operativi di sicurezza redatti dalle singole

imprese esecutrici) nonché la conduzione e verbalizzazione delle riunioni di coordinamento da tenersi con periodicità settimanale.

I controlli e le verifiche di cui sopra dovranno essere gestite dal suddetto Professionista mediante procedure specifiche da concordarsi con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e le singole imprese prima dell'affidamento dei singoli lavori.

Dette procedure dovranno regolamentare in modo specifico gli ingressi al cantiere di imprese e di lavoratori con particolare attenzione all'utilizzo di attrezzature impianti e

quant'altro presente sul luogo di lavoro. Al termine di ogni sopralluogo di verifica e/o riunione di coordinamento dovranno altresì essere redatti appositi verbali, debitamente firmati dal Professionista, o da suo collaboratore, e dall'impresa esecutrice.

Per ogni prestazione:

Alla Provincia alla fine delle diverse fasi andranno consegnate n. 3 copie fascicolate (ove necessario) e complete e n. 1 copia fornita su supporto magnetico con i seguenti software:

- autocad per gli elaborati grafici, excel e word per gli elaborati economici e descrittivi
- per la contabilità preferibilmente formato STR , excel o formati compatibili.

Gli elaborati saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sentito il Professionista incaricato.

Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP., nonché dei Capitolati Generale e Speciale.

Il professionista, ai sensi della normativa vigente si impegna a non partecipare direttamente od indirettamente anche in qualità di semplice socio o consulente, in imprese che in seguito concorrano per l'affidamento delle opere da lui progettate o che parteciperanno all'esecuzione dell'opera in eventuali subappalti o cottimi.

ART. 4 - TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Le prestazioni decorrono dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.

La prestazione dovrà essere svolta in collaborazione con il Servizio Infrastrutture ed Edilizia della Provincia.

Le attività di Direzione Lavori e contabilità avranno inizio con l'adozione, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, del provvedimento di costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori.

La conclusione avverrà con la firma del Certificato di Collaudo provvisorio.

Il professionista prende atto che nessun compenso sarà dovuto per qualsiasi attività eventualmente svolta precedentemente alla comunicazione della costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori.

ART. 5 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Il compenso professionale relativo alle attività di direzione dei lavori e Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva sarà liquidato, previa presentazione di regolare nota di pagamento, per acconti commisurati al 90% dell'ammontare delle opere e delle forniture liquidate in occasione dei singoli stati di avanzamento. Il saldo a conguaglio del compenso avverrà alla conclusione della prestazione professionale, compresa la consegna di tutta la documentazione richiesta.

La Provincia provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione medesima, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa. Nel caso in cui il professionista dichiari di avere dei dipendenti, da liquidare, sarà eventualmente operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi della Legge 136/2010 il professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale: – Agenzia di - c/c con Cod. IBAN: IT, intestato a, con sede a, in Via..... - C.F. e P.IVA

Il professionista dichiara inoltre che le persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto sono le seguenti:

1.
2.

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) che è il n. **ZE52864054** e il Codice Unico del Progetto (CUP) che è il n. **C85E18000020001**.

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia. Ad integrazione di quanto prescritto in materia di tessera di riconoscimento dall'articolo 18, comma 1, lettera u), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, quest'ultima dovrà contenere, ai sensi dell'art. 5 della L. 136/2010, anche la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione. Nel caso di lavoratori autonomi, la tessera di riconoscimento di cui all'articolo 21, comma 1, lettera c), del citato decreto legislativo n. 81 del 2008 dovrà contenere anche l'indicazione del committente.

ART. 6 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di €. 100,00 (cento/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti all'art. 4, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del professionista. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, la Provincia si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del professionista.

Il Responsabile del Procedimento, nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate al Professionista.

Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via fax in caso di urgenza e per raccomandata A/R negli altri casi, con l'indicazione analitica degli stessi. Il Professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

Al Professionista possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile del Procedimento nominato dalla Provincia, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento dell'incarico affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo 6, in caso di evidenziazione di inadempimenti.

La Provincia può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che al Professionista vengano addebitate penali per un ammontare superiore a € 3.000,00.

Qualora la Provincia intendesse recedere dall'incarico conferito per motivi non imputabili al Professionista, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di incarico non ancora completato.

ART. 7 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

1. Il professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P.
2. Il professionista deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata dalla – intermediario assicurativo:, numero polizza in data, con efficacia dalla data di approvazione del medesimo sino all'ultimazione delle prestazioni; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di almeno € 3.000.000,00.
3. il R.U.P. intende avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva (al professionista affidatario della presente procedura), ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs 50/2016, qualora il professionista stesso proponga un ulteriore sconto sul prezzo offerto in sede di gara. Viceversa il professionista aggiudicatario dovrà costituire

una cauzione definitiva di a norma di legge (10% sul valore netto contrattuale, con le eventuali maggiorazioni ex art. 103 del D.Lgs. 50/2016).

4. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P., per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sul professionista per i danni o le sanzioni patite.

ART. 8 - VARIAZIONE DEGLI ONORARI PREVENTIVATI

Qualora in corso d'opera si configuri una o più delle ipotesi previste all'art. 4 del presente disciplinare, tali da comportare una spesa per onorari diversa da quanto indicato allo stesso articolo, il professionista incaricato dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento per le conseguenti valutazioni e decisioni, entro i limiti di legge.

ART. 9 – DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 10 – REGISTRAZIONE

Il presente atto viene sottoscritto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs.vo n. 50/2016, mediante firma digitale (mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 7 comma 1 lett d) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia). Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

ART. 11 – SPESE

Il presente contratto è impegnativo sia per la Provincia che per il professionista dopo la sua sottoscrizione.

Tutte le spese inerenti, conseguenti e comunque derivanti dalla stipulazione del presente contratto, sono a carico del Tecnico Professionista incaricato.

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA	IL PROFESSIONISTA
-----------------------------------	--------------------------

Il Dirigente _____ (Dott. Ing. Valerio Bussei)	 (_____)
--	---------------------

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

- Art. 5 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010
- Art. 6 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI
- Art. 7 - VARIAZIONE DEGLI ONORARI PREVENTIVATI
- Art. 8 – DIVERGENZE

IL PROFESSIONISTA

(.....)



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 406 del 07/06/2019.

Reggio Emilia, lì 10/06/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA