



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 297 DEL 24/04/2019**

OGGETTO

FORNITURA DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER GLI UFFICI E GLI ORGANI PROVINCIALI.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2), lettera a);
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorrere agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019) con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, introducendo la soglia di € 5.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art. 7, comma 1, lettera d), e art.10, comma 1, lettera a);

Considerato che:

- per garantire il regolare funzionamento degli uffici, occorre procedere all'approvvigionamento di cancelleria, carta per fotocopiatori e stampanti, toner e materiali di consumo in generale;
- le scorte di magazzino dei suddetti materiali risultano in esaurimento, pertanto occorre provvedere ad approvvigionarsi di diversi prodotti al fine di garantire la tempestiva evasione delle richieste inoltrate dagli uffici.

Dato atto che:

- per l'acquisto dei prodotti di cancelleria e materiale di consumo per gli uffici di cui sopra, nel rispetto dei principi di cui all'art.4 del D.lgs. 50/2016, è stata individuata la Ditta MYO s.p.a. – Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. IVA 03222970406 in base alla congruità dei prezzi esposti nel catalogo dei propri prodotti pubblicati e disponibili nei “bandi” della piattaforma “acquistinretepa.it” nell'ambito del M.E.P.A., delle aree e dei tempi di fornitura indicati nei medesimi “bandi”, nonché delle comprovate capacità di esecuzione rapida e precisa delle forniture;
- per la fornitura di toner dei fotocopiatori marca RICOH di proprietà dell'Ente ancora in uso presso alcuni uffici e C.P.I., anche in considerazione della modestia della spesa prevista, è stata individuata la Ditta LA TECNOPIE s.r.l., via Napoli 8 – 42124 Reggio Emilia – P. IVA 00687330357, in quanto ditta in grado di fornire tali prodotti originali a prezzi particolarmente vantaggiosi rispetto ai prezzi di mercato, nonché per le comprovate capacità di esecuzione rapida e precisa delle forniture.

Preso atto di quanto sopra esposto, risulta necessario ed opportuno provvedere ad impegnare la somma totale di **euro 4.270,00#** iva inclusa, da imputare alla **Missione 01**,

Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 87/1 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030102001, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, suddivisa come sotto specificato:

- quanto ad **euro 3.660,00#** IVA compresa a favore della **ditta MYO s.p.a.** – Via Santarcangelo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. IVA 03222970406 - **C.I.G. ZF62826C85;**
- quanto ad **euro 610,00#** IVA compresa a favore della **ditta LA TECNOPIE s.r.l.**, via Napoli 8 – 42124 Reggio Emilia – P. IVA 00687330357 - **C.I.G. Z692826CC1.**

Atteso che:

- il contratto con la ditta MYO s.p.a. sarà stipulato mediante emissione di Ordine Diretto di Acquisto secondo la modalità messa a disposizione sulla piattaforma “Acquistinretepa.it” del MEPA di Consip, equivalente a scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio come previsto dall’art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
- il contratto con la ditta LA TECNOPIE s.r.l. sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio come previsto dall’art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all’art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall’AVCP, non si prevedono rischi da “interferenza”, in quanto trattasi di mere forniture e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l’organo competente per l’adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma totale di **euro 4.270,00#** iva inclusa, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 87/1 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030102001, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, suddivisa come sotto specificato:**
 - quanto ad **euro 3.660,00#** IVA compresa a favore della **ditta MYO s.p.a.** – Via Santarcangelo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. IVA 03222970406 - **C.I.G. ZF62826C85;**
 - quanto ad **euro 610,00#** IVA compresa a favore della **ditta LA TECNOPIE s.r.l.**, via Napoli 8 – 42124 Reggio Emilia – P. IVA 00687330357 - **C.I.G. Z692826CC1.**

2. Di dare atto che:

- il contratto con la ditta MYO s.p.a. sarà stipulato mediante emissione di Ordine Diretto di Acquisto secondo la modalità messa a disposizione sulla piattaforma "Acquistinretepa.it" del MEPA di Consip, equivalente a scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
- il contratto con la ditta LA TECNOCOPIE s.r.l. sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

3. Di autorizzare il responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti i suddetti impegni, quali emissione di ordinativi, controllo della regolare esecuzione degli stessi, liquidazione delle fatture.

Reggio Emilia, lì 24/04/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma