

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 262 DEL 17/04/2019**

**OGGETTO**

NOLEGGIO DI FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE PER DIVERSI UFFICI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE "NOLEGGIO APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE 29", ATTIVA SULLA PIATTAFORMA ACQUISTINRETEPA.IT DEL MEPA DI CONSIP. CIG DERIVATO: ZBF257BD14.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati

#### Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016;
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorso agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, in particolare l'art.7, comma 3.

#### Atteso che:

- con Determinazione Dirigenziale n.777/2018 è stato autorizzato il noleggio per 36 mesi (12 trimestri), fino al 15/12/2021, di n. 2 macchina multifunzione modello Olivetti d-Copia 6000MF tramite emissione di Ordinatoivo Diretto di Acquisto predisposto ed inoltrato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it", in adesione alla convenzione "Apparecchiature multifunzione 29 – noleggio" CIG 7238694741, stipulata da CONSIP con la Ditta Olivetti S.p.A., sede legale in Ivrea (TO), via Jervis 77, P. IVA 02298700010, utilizzate presso i Centri per l'Impiego di Castelnuovo Monti e di Scandiano, al canone trimestrale di euro 208,95# IVA compresa, per ciascuna macchina.
- i canoni suddetti, sono comprensivi di manutenzione ordinaria e straordinaria (salvo usi impropri, danni da sbalzi di tensione, cause ambientali), fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa) e ritiro e smaltimento dei materiali esausti, per l'intera durata del contratto, servizio di call center.
- la conclusione del contratto di noleggio è avvenuta mediante emissione di Ordinatoivo Diretto di Acquisto predisposto ed inoltrato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" con validità temporale di 36 mesi dalla data di consegna della macchina multifunzione;
- le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti:
  - oggetto e durata della fornitura, obbligazioni del fornitore, servizi connessi (artt.4, 5, 6 e 8 della Convenzione);
  - penali, diritto di rivalsa sulla cauzione definitiva da parte della Amministrazione contraente, garanzia, cause di risoluzione del contratto (artt. 12,13 e14 della Convenzione);
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;

- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013 (“Decreto del fare”), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno;

Considerato che, per quanto sopra esposto, occorre **impegnare** la somma di **euro 1.671,60#**, IVA compresa, **da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della Ditta Olivetti S.p.A., sede legale in Ivrea (TO), via Jervis 77, P. IVA 02298700010 - **Codice Identificativo di Gara Derivato ZBF257BD14**.

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, Dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio.

## DETERMINA

1. di **impegnare** la somma di **euro 1.671,60#**, IVA compresa, **da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della Ditta Olivetti S.p.A., sede legale in Ivrea (TO), via Jervis 77, P. IVA 02298700010 - **Codice Identificativo di Gara Derivato ZBF257BD14** – per il noleggio di n. 2 macchine multifunzione modello Olivetti d-Copia 6000MF fino a tutto il 31/12/2019, secondo quanto descritto in premessa;

2. di dare atto che:

- la fatturazione dei canoni avviene trimestralmente e non è frazionabile;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013 (“Decreto del fare”), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli, che curerà gli adempimenti inerenti il suddetto impegno, quali i controlli sui requisiti posseduti dalle suddette ditte come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4 del 21/03/2018 sulle forniture sotto soglia, l'emissione di ordinativi, il controllo della regolare esecuzione degli stessi, la liquidazione delle fatture;

- ai fini della tracciabilità finanziaria, il Codice Identificativo di Gara è quello sopra indicato.

Reggio Emilia, li 17/04/2019

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 262 del 17/04/2019.

Reggio Emilia, li 17/04/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA