

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 267 DEL 17/04/2019**

OGGETTO

NOLEGGIO CON CONTRATTO DI MANUTENZIONE DI N. 3 PLOTTER TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (MEPA) REALIZZATO DA CONSIP S.P.A. C.I.G. ZAD1FB04F6.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art.36, comma 2, lettera a);
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorso agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti.

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n.573/2017 è stato autorizzato il noleggio di n.3 plotter per gli uffici del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia e del Servizio Pianificazione Territoriale, mediante procedura di "Trattativa Diretta" svolta nell'ambito della sezione "Negoziazioni" della piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di CONSIP, nei confronti della **Ditta PACE s.p.a., con sede in via Raffaello Sanzio 25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353** che al "Bando Office 103" del MEPA di Consip, offre le condizioni ritenute più convenienti relative ai noleggi di plotter in funzione del rapporto qualità/prezzo, proponendo il plotter marca CANON modello IPF785 aventi caratteristiche tecniche superiori a quelle degli strumenti in precedenza utilizzati, al canone di noleggio mensile di euro 176,00#, IVA esclusa per ciascuna macchina, comprendente la fornitura e l'installazione delle macchine presso gli uffici, la completa manutenzione ordinaria e straordinaria (manodopera e pezzi di ricambio), la sostituzione delle macchine in caso di rotture irreparabili nell'arco dei 36 mesi di validità della garanzia, i materiali di consumo (cartucce di inchiostro, testine, rotoli di carta), l'invariabilità del canone di noleggio per l'intera durata del contratto (36 mesi), ovvero fino al 10/09/2020.

Atteso che:

- il contratto di noleggio di cui al presente atto è stato stipulato mediante la specifica funzionalità a disposizione sulla piattaforma "acquistinretepa.it" del Mercato Elettronico della P.A di Consip, precisate nel "Regolamento del sistema – Versione 3.0", per la conclusione della procedura di "Trattativa Diretta", consistente nella sottoscrizione digitale dell'offerta proposta con conseguente emissione ed accettazione dell'ordinativo di fornitura;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013 ("Decreto del fare"), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per il contratto in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno;
- la fatturazione dei canoni avviene trimestralmente e non è frazionabile, quindi per la copertura della spesa per il servizio di noleggio cui al presente atto fino a tutto il

31/12/2019, occorre **impegnare** la somma di **euro 7.729,92#**, IVA compresa, **da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della Ditta PACE s.p.a.**, con sede in via Raffaello Sanzio 25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353, **C.I.G. ZAD1FB04F6**;

- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013 ("Decreto del fare"), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, Dott. Eugenio Farioli,
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

DETERMINA

1. di **impegnare** la somma di **euro 7.729,92#**, IVA compresa, **da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della Ditta PACE s.p.a.**, con sede in via Raffaello Sanzio 25, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01476140353, **C.I.G. ZAD1FB04F6**, per la copertura della spesa, **fino a tutto il 31/12/2019**, del servizio di noleggio di n.3 plotter per gli uffici del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia e del Servizio Pianificazione Territoriale, disposto con Determinazione Dirigenziale n.573/2017, avente le caratteristiche e la durata descritte in premessa;
2. di dare atto, altresì, che:
 - la fatturazione dei canoni avviene trimestralmente e non è frazionabile;
 - a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013 ("Decreto del fare"), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previste meno di 5 uomini/giorno;
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli, che curerà gli adempimenti inerenti il suddetto impegno, quali i controlli sui requisiti posseduti dalle suddette ditte come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4 del 21/03/2018 sulle forniture sotto soglia, l'emissione di ordinativi, il controllo della regolare esecuzione degli stessi, la liquidazione delle fatture;

- ai fini della tracciabilità finanziaria, il Codice Identificativo di Gara è quello sopra indicato.

Reggio Emilia, lì 17/04/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 267 del 17/04/2019.

Reggio Emilia, lì 17/04/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA