

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 265 DEL 17/04/2019**

OGGETTO

ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA ASSOCIATA: PERIODO 1.8.2019-31.07.2020. IMPEGNO DI SPESA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

la Provincia di Reggio Emilia e il Comune capoluogo hanno in essere un "Accordo di Collaborazione per la gestione associata del servizio di rassegna stampa" che scade il 30 aprile 2019, secondo il quale è l'Amministrazione comunale che individua il contraente cui affidare il servizio e l'ente provinciale rimborsa alle scadenze pattuite;

nell'ambito dell'attività istituzionale gli amministratori e gli uffici del Comune e della Provincia hanno la necessità di monitorare quotidianamente i riflessi dell'attività svolta dai rispettivi Enti sugli organi di informazione in modo puntuale, capillare e completo al fine di intervenire con politiche mirate ed efficaci, rispondendo con efficienza alle esigenze della comunità comunale e provinciale;

Considerato che le amministrazioni di cui sopra esprimono un giudizio positivo in merito a tale esperienza e ritengono ancora valide e attuali le motivazioni per le quali l'accordo in parola è stato stipulato, tuttavia hanno concordato di non procedere al rinnovo del contratto, ma di dar corso ad una procedura concorrenziale per la individuazione di un nuovo operatore economico che fornisca il servizio in argomento per un anno a decorrere dal 1 agosto 2019 fino al 31 luglio 2020, tenuto conto che nella more dello svolgimento della gara il Comune ha proposto di prorogare il contratto in essere, in scadenza al 30 aprile 2019, fino al 31 luglio 2019;

Ritenuto pertanto di sottoscrivere un nuovo Accordo di Collaborazione con il Comune capoluogo, concordando sulla proposta di proroga comunale per tre mesi del contratto attuale;

Atteso che:

la Provincia, per la gestione associata della rassegna stampa, stanZIA, per 15 mesi (un anno per l'Accordo di collaborazione cui vanno aggiunti tre mesi di proroga) la somma di euro 5.600,00 da imputare alla Missione 01, Programma 01, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.01.01.001 del Bilancio 2019 ed al corrispondente cap. 260 del PEG 2019, con esigibilità 2019;

il predetto intervento rientra nell'obiettivo di gestione R01G1OG1;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di Accordo di collaborazione allegato al presente
atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

in sede di sottoscrizione dell'Accordo potranno essere apportate le modifiche formali e non sostanziali che si rendessero necessarie;

la Provincia corrisponderà al Comune metà dell'importo contrattuale, determinato a seguito dell'aggiudicazione;

il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'AP Servizi Generali, Stefano Tagliavini;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di approvare, per i motivi in narrativa indicati, lo schema di Accordo di Collaborazione con il Comune di Reggio Emilia, per la gestione associata del servizio di rassegna stampa, per il periodo 1/8/2019 - 31/07/2020, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, che comporta, la spesa di euro 4.880,00;

di concordare con la proposta di proroga del contratto in essere, avanzata dal comune capoluogo, per il periodo 1 maggio/31 luglio 2019, che comporta una spesa di euro 720,00;

di imputare la spesa complessiva di euro 5.600,00 alla Missione 01, Programma 01, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.01.01.001 del Bilancio 2018 ed al corrispondente capitolo 260 del PEG 2019, con esigibilità 2019;

di dare atto che:

la somma trasferita al Comune verrà compiutamente definita, allorchè verrà individuato il nuovo fornitore, tenuto conto che comunque non potrà superare l'importo annuo di euro 4.880,00;

il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'AP Servizi Generali, Stefano Tagliavini;

in sede di sottoscrizione dell'Accordo potranno essere apportate le modifiche

formali e non
sostanziali che si rendessero necessarie.

Reggio Emilia, lì 17/04/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma