

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 248 DEL 12/04/2019**

**OGGETTO**

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A DUE POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO  
CONTABILE - APPROVAZIONE DEL BANDO

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019 e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stato affidato ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

rilevato che:

- con decreto del Presidente della Provincia n. 58 del 16.03.2018 è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 con una prima previsione di copertura di posti per l'anno in corso;
- successivamente con decreto n.225 del 18.09.2018 è stata adottata una revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente con l'istituzione di una nuova Unità speciale, a carattere non ordinario, per la realizzazione di opere straordinarie a seguito di un riconoscimento di risorse finanziarie per la gestione delle verifiche sismiche in forma associata con i Comuni reggiani ed è stata, in particolare, modificata la copertura di un posto a tempo indeterminato presso il Servizio Pianificazione territoriale da guardia custode parco a istruttore direttivo amministrativo;
- infine, con decreto presidenziale n.315 del 23/11/2018, a seguito dell'insediamento dei nuovi organi politici, si è operata una verifica della struttura e un conseguente adeguamento del Piano Triennale del Fabbisogno, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato di unità di personale con profilo di istruttore direttivo contabile, Cat. D, da assegnare al Servizio Bilancio e una unità con profilo di Istruttore direttivo amministrativo, Cat. D, da assegnare al Servizio Affari generali - ufficio personale;

dato atto che sono state esperite con esito negativo le procure relative alla mobilità volontaria e all'avviamento dalle liste di mobilità ai sensi rispettivamente degli art. 30 e 34-bis per il posto di Istruttore direttivo contabile, Cat. D, e il posto di Istruttore direttivo amministrativo, Cat. D, presso l'ufficio personale del Servizio Affari generali;

rilevato che con decreto del Presidente n. 101 del 12.4.2019 è stata disposta la conversione della figura di Istruttore direttivo amministrativo, Cat.D, prevista al Servizio Affari Generali - Ufficio Personale in Istruttore direttivo contabile cat.D, per i connotati più spiccatamente contabili che si intende dare alla posizione in considerazione degli specifici obiettivi assegnati con l'avvenuta approvazione del PEG 2019 e delle necessità riorganizzative che si determineranno alla cessazione del personale attualmente in servizio;

visto il Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

ritenuto di indire un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di Istruttore direttivo contabile, Cat. D, da assegnare al Servizio Bilancio

ed al Servizio Affari generali per la gestione delle risorse umane e di approvare il relativo bando allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

dato atto che:

- le assunzioni sono effettuate nel rispetto dei vincoli di spesa per il personale e dei limiti alle assunzioni, come attestato con Decreto del Presidente n. 315 del 23.11.2018;
- la spesa relativa all'assunzione a tempo indeterminato per l'anno 2019 di due istruttori direttivi contabili, ammontante complessivamente a €. 21.740,00, trova imputazione:  
quanto a €. 10.870,00 alla Missione 01 Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 1010101002 del Bilancio 2019 ed al Cap. 55 del P.E.G. 2019 del Servizio Affari Generali;  
quanto a €. 10.870,00 alla Missione 01 Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1010101002 del Bilancio 2019 ed al Cap. 53 del P.E.G. 2019 del Servizio Affari Generali
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG3 "Adozione e attuazione Piano del fabbisogno del personale" del PEG 2019;

## **DETERMINA**

- di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, un pubblico concorso per due posti di Istruttore direttivo contabile, Cat. D, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al Servizio Bilancio ed al Servizio Affari generali;
- di approvare il bando di concorso e lo schema di domanda secondo il testo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di dare atto che la spesa relativa all'assunzione a tempo indeterminato per l'anno 2019 di due unità con profilo di Istruttore direttivo contabile, Cat. D, ammontante complessivamente a €. 21.740,00 trova imputazione:  
quanto a €. 10.870,00 alla Missione 01 Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 1010101002 del Bilancio 2019 ed al Cap. 55 del P.E.G. 2019 del Servizio Affari Generali;  
quanto a €. 10.870,00 alla Missione 01 Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1010101002 del Bilancio 2019 ed al Cap. 53 del P.E.G. 2019 del Servizio Affari Generali;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG3 "Adozione e attuazione Piano del fabbisogno del personale" del PEG 2019;

- di pubblicare un estratto del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie speciale – Concorsi ed esami;
- di pubblicare il testo integrale del bando all'albo Pretorio telematico della Provincia di Reggio Emilia e su sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Reggio Emilia, lì 12/04/2019

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....