

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 232 DEL 11/04/2019**

OGGETTO

GESTIONE DEL PARCO VEICOLI: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO
AUTOVEICOLO.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, Codice degli Appalti e dei Contratti;
- l'art.1, comma 130 della Legge 30/12/2018 n.145, con cui è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, disponendo, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art.10, comma 1, lettera a) e l'art.7, comma 1, lettera d).

Dato atto che per facilitare lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente occorre prevedere il noleggio senza conducente di una vettura elettrica per esigenze di mobilità in ambito di zone cittadine inibite alla circolazione dei veicoli a motore, in quanto non esistono veicoli di proprietà dell'Ente con alimentazione idonea a circolare nelle zone suddette.

Atteso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 42 del 30/01/2019 il suddetto servizio è stato affidato alla ditta TIL s.r.l., con sede a Reggio Emilia, in via Trento e Trieste 13 – CAP 42124 - P. IVA 01808020356, nel rispetto dei principi di cui all'art.4 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità...), nonché in funzione delle comprovate capacità, tempestività ed efficienza nell'eseguire il servizio, congruità dei prezzi praticati in rapporto ai prezzi riscontrati sul mercato di riferimento, che ha offerto il noleggio di un mini van marca Piaggio modello Porter al canone annuo pari ad euro 2.700,00 IVA compresa;
- per non interrompere il servizio, occorre impegnare la somma di **euro 1.933,50# (IVA compresa)**, somma stimata ad oggi sufficiente per la copertura della spesa fino al termine dell'esercizio in corso, **da imputare alla Missione 01, Programma 01, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.07.002 ed al corrispondente capitolo 283 del PEG 2019, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della suddetta TIL s.r.l. – P.IVA 01808020356.**

Dato atto che:

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 sulla "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e

determinazione dei costi della sicurezza” (emanata dall’AVCP – AUTORITÀ per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), non si prevedono rischi da interferenza, in quanto il veicolo oggetto del noleggio viene utilizzato direttamente dal personale della Provincia pertanto non è necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

- il contratto per il servizio di cui al presente è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei contratti;
- ai fini della tracciabilità finanziaria, il codice identificativo di gara (**C.I.G.**) è il seguente: **ZB326E0622**;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del Responsabile del Procedimento;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, Dott. Eugenio Farioli,
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma di **euro 1.933,50# (IVA compresa)**, somma stimata ad oggi sufficiente per la copertura della spesa fino al termine dell'esercizio in corso, **da imputare alla Missione 01, Programma 01, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.07.002 ed al corrispondente capitolo 283 del PEG 2019, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della suddetta TIL s.r.l. – P.IVA 01808020356**, per il noleggio di un veicolo elettrico Piaggio Porter fino al termine dell'esercizio in corso.
2. di dare atto che:
 - il suddetto servizio è stato affidato alla citata Ditta con Determinazione Dirigenziale n. 42 del 30/01/2019 stipulando il contratto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei contratti;
 - ai fini della tracciabilità finanziaria, il codice identificativo di gara (C.I.G.) è il seguente: **ZB326E0622**;
 - con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 sulla “Sicurezza nell’esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza” (emanata dall’AVCP – AUTORITÀ per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), non si prevedono rischi da interferenza, in quanto il veicolo oggetto del noleggio viene utilizzato direttamente dal personale della Provincia pertanto non è necessaria la redazione del documento unico

di valutazione dei rischi (DUVRI).

Reggio Emilia, lì 11/04/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 232 del 11/04/2019.

Reggio Emilia, lì 11/04/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA