

**ATTO  
N. 86 DEL 01/03/2019**

**OGGETTO**

ACCERTAMENTI SOMME DIVERSE PER RIMBORSO SPESE CONNESSE AL FUNZIONAMENTO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E SNACK ESERCIZIO 2018.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 2 del 08/01/2019 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 è stato rinviato al 31/03/2019.

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio.

Dato atto che:

- la Ditta Molinari S.p.A., in adempimento a quanto previsto dal contratto Rep. n. 61 del 15/11/2016 relativo alla concessione all'installazione dei distributori automatici di bevande e snack da collocare presso le diverse sedi degli uffici provinciali, identificato dal C.I.G. 5854384681, in data 22/01/2019 a disposto il versamento a favore della Provincia della somma di euro 1.828,70# (euro milleottocentoventotto/70) a rimborso delle spese sostenute dall'Ente per energia elettrica, acqua e pulizie connesse al funzionamento dei distributori suddetti, in riferimento all'esercizio 2018;
- a norma dell'art.179, comma 2, del vigente TUEL, le somme di cui sopra, da incassare e rendere disponibili al Bilancio dell'Ente, sono da considerarsi entrate non ricorrenti.

Atteso che:

- per quanto sopra esposto occorre **accertare** la somma di **euro 1.828,70#** imputandola al Titolo 3, Tipologia 05 sul Bilancio 2019 in esercizio provvisorio, **codice del piano dei conti integrato 3059999999 ed al corrispondente capitolo di entrata 576 del Bilancio 2019, con esigibilità 2019;**
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio;

### D E T E R M I N A

- di **accertare la somma di euro 1.828,70# imputandola al Titolo 3, Tipologia 05** sul Bilancio 2019 in esercizio provvisorio, **codice del piano dei conti integrato 3059999999 ed al corrispondente capitolo di entrata 576 del Bilancio 2019, con esigibilità 2019** per il versamento disposto dalla Ditta Molinari S.p.a., in adempimento a quanto previsto dal contratto Rep. n. 61 del 15/11/2016 relativo alla

concessione dell'installazione dei distributori automatici di bevande e snack collocati presso le diverse sedi degli uffici provinciali, identificato dal C.I.G. 5854384681, in riferimento all'esercizio 2018;

- di autorizzare l'incasso della somma suddetta.

Reggio Emilia, li 01/03/2019

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....