

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 124 DEL 28/02/2019**

OGGETTO

RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO E DI MISSIONE AL PRESIDENTE E AI CONSIGLIERI
PROVINCIALI - IMPEGNO DI SPESA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 2 del 08/01/2019 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 è stato rinviato al 31/03/2019;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Richiamati:

- l'art. 84 del D.Lgs. n. 267/2000, inerente il rimborso delle spese di viaggio agli amministratori;
- l'art. 1, comma 84, della L. n. 56/2014;

Considerato che:

- in data 31 ottobre 2018 si sono tenute le elezioni per il Presidente della Provincia e per il rinnovo del Consiglio provinciale e che sono stati proclamati eletti:
 - Presidente della Provincia: Giorgio Zanni;
 - Consiglieri provinciali:
 - Aguzzoli Claudia Dana;
 - Bronzoni Carlo;
 - Carletti Andrea;
 - Carletti Elena;
 - Fantinati Cristina;
 - Giberti Nico;
 - Malavasi Ilenia;
 - Manari Antonio;
 - Morelli Mariachiara;
 - Pavarini Roberta;
 - Tellini Tania;
- il Presidente Giorgio Zanni con proprio decreto n. 291 del 13 novembre 2018, ha nominato Vicepresidente della Provincia la consigliera Ilenia Malavasi, già Vicepresidente uscente;
- con successivo decreto n.292 del 19 novembre 2018, il Presidente ha assegnato alla Vicepresidente e ad alcuni dei Consiglieri eletti le seguenti deleghe:
 - Vicepresidente Ilenia Malavasi: Scuola ed edilizia scolastica;
 - Andrea Carletti: Infrastrutture e Mobilità;
 - Elena Carletti: Pari opportunità;
 - Nico Giberti: Coordinamento dei servizi territoriali, associativi ed enti partecipati;
 - Tania Tellini: Valorizzazione, tutela e promozione territoriale;
 - Antonio Manari: Sviluppo del territorio montano;

Dato atto che:

- con proprie Circolari interne prot. n. 27501 e prot. n. 27504 del 14/05/2015, in attesa di eventuali successive interpretazioni, il sottoscritto Segretario Generale nonché Dirigente ad interim di codesto Servizio ha disposto che la Provincia di Reggio Emilia provvede:
 - al rimborso delle spese sostenute dal Presidente e dai Consiglieri per le missioni fuori dal Comune di Reggio Emilia e per la partecipazione alle sedute consiliari;
 - al rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Presidente e dai Consiglieri delegati per lo svolgimento delle attività istituzionali proprie o delegate;
- la misura di tali rimborsi è determinata dal D.M. 04/08/2011, che per le spese di viaggio fissa i limiti stabiliti dal CCNL del personale Dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali, previsti nella misura pari al costo del biglietto del mezzo pubblico così come sottolineato dalla Delibera n. 65/2015/PAR della Corte dei Conti - Sezione Regionale dell'Emilia-Romagna, salvo eventuali successivi pronunciamenti;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di euro 2.000,00 per i rimborsi di cui sopra, richiesti dal Presidente e dai Consiglieri provinciali per i viaggi e le missioni svolti dal mese di gennaio del corrente anno, tenuto conto che trattasi di spesa obbligatoria non frazionabile in quanto da erogare al momento in cui ne maturino le condizioni;

Dato atto che:

- i rimborsi effettivi verranno erogati previa richiesta di rimborso presentata dagli interessati su apposita modulistica, corredata dai giustificativi di spesa, e liquidati di norma al raggiungimento di un importo minimo pro-capite di € 30,00;
- la spesa omnicomprensiva di € 2.000,00 è da imputare alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030201002 del Bilancio 2019 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 32/0 che verrà inserito nel PEG 2019;

Dato atto altresì che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la dott.ssa Silvia Ferrari, responsabile della U.O. Attività Amministrative e assistenza agli organi;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147Bis, comma 1, del Dlgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di autorizzare la spesa omnicomprensiva di euro 2.000,00 per liquidare i rimborsi spettanti al Presidente e ai Consiglieri provinciali per i viaggi e le missioni per l'attività istituzionale dal mese di gennaio del corrente anno, qualora maturino le condizioni in premessa indicate;

di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti

1030201002 del Bilancio 2019 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 32/0 che verrà inserito nel PEG 2019;

di dare atto che:

- i rimborsi effettivi verranno erogati previa richiesta di rimborso presentata dagli interessati su apposita modulistica, corredata dai giustificativi di spesa, e liquidati di norma al raggiungimento di un importo minimo pro-capite di € 30,00;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la dott.ssa Silvia Ferrari, responsabile della U.O. Attività Amministrativa e assistenza agli organi.

Reggio Emilia, lì 28/02/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma