

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 76 DEL 08/02/2019**

**OGGETTO**

IMPEGNO A FAVORE DELLA CASSA ECONOMALE PER MINUTE SPESE PRESSO IL  
PARCO DI RONCOLO - ANNO 2019

## Servizio Pianificazione Territoriale

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 2 del 08/01/2019 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 è stato rinviato al 28/02/2019;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

#### Richiamati:

- l'art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs. 50/2016, Codice degli Appalti e dei Contratti;
- il Regolamento di attuazione di cui al D.P.R. 207/2010 nelle parti ancora vigenti;
- Il comma 130 della legge di bilancio 2019, modificando l'art. 1 comma 450 della l. 296/2006 ha previsto la possibilità, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, di procedere ad acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro senza ricorso al Mercato elettronico della pubblica Amministrazione
- il Regolamento di Contabilità della Provincia di Reggio Emilia, Titolo VII – Servizio di Cassa Economale - art.77 – Pagamento delle spese;

#### Considerato che:

la Provincia di Reggio Emilia è proprietaria, fra gli altri, del parco pubblico di Roncolo, in Comune di Quattro Castella, e il predetto parco, anche per la vicinanza con la città, oltre a mantenere la propria valenza naturalistica, ha via via assunto il connotato di parco pubblico a forte presenza di utenza ricreativa e festiva;

per mantenere in condizioni ottimali il Parco occorre garantire la possibilità di fare fronte a minute spese imprevedibili, di modesto importo e di insorgenza immediata quali, a titolo esemplificativo: acquisto di componenti per il mantenimento in funzione di attrezzi, acquisto di piccole attrezzature in uso al custode, pezzi di ricambio per bagni pubblici, sostituzione parti di arredo del verde usurate etc.;

#### Atteso che:

per far fronte alle spese per gli acquisti suddetti si può efficacemente provvedere tramite la Cassa Economale, nel rispetto del Regolamento provinciale sopra citato, adottando un impegno di spesa di euro 300,00 che trova copertura alla missione 09 programma 05, codice piano dei conti 1030209008, del Bilancio 2019 in esercizio provvisorio, ed al

corrispondente capitolo 1335 che verrà istituito nel PEG 2019, esigibilità anno 2019;

Dato atto che, per quanto sopra esposto:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è la sottoscritta Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale, Arch. Anna Campeol;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

## D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma di euro 300,00, che trova copertura alla missione 09 programma 05, codice piano dei conti 1030209008, del Bilancio 2019 in esercizio provvisorio, ed al corrispondente capitolo 1335 che verrà istituito nel PEG 2019, esigibilità anno 2019, da gestirsi tramite la Cassa Economale per fare fronte alle spese descritte in premessa;
2. di autorizzare l'effettuazione delle suddette spese nel rispetto di quanto previsto dal Titolo VII – Servizio di Cassa Economale - del vigente Regolamento di Contabilità della Provincia di Reggio Emilia.

Reggio Emilia, lì 08/02/2019

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Pianificazione Territoriale  
F.to CAMPEOL ANNA MARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....