

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 38 DEL 28/01/2019**

**OGGETTO**

ATTIVAZIONE FORNITURA DEI SERVIZI POSTALI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DI 36 MESI DECORRENTI DAL 1/3/2019 A SEGUITO DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER - CIG Z3A26D5F32

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 2 del 08/01/2019 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 è stato rinviato al 28/02/2019;

Visti:

- l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;
- il sopracitato Decreto del Presidente che limita, nella fase di esercizio provvisorio, l'assunzione di spese per l'acquisizione di beni e servizi solo ai casi necessari a non compromettere il normale funzionamento dell'Ente, tra cui è da includere quello relativo ai servizi postali, che rientrano nell'ambito delle attività la cui sospensione costituirebbe interruzione di pubblico servizio, anche in forma indiretta;

Atteso che:

- l'Agenzia Regionale Intercent-ER, in data 22/12/2017 ha pubblicato il bando di gara per l'affidamento di servizi postali per le amministrazioni pubbliche della Regione Emilia – Romagna, avente ad oggetto l'acquisizione di servizi postali comprensivi dell'attività di raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione/recapito della corrispondenza e, inoltre, di servizi cd. a monte del recapito, e cioè servizi di elaborazione, stampa e imbustamento di invii da flusso;
- detto appalto è stato diviso in 5 lotti, di cui il primo, in particolare, è riferito ai servizi e prodotti postali per le amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena;
- a seguito dello svolgimento della suddetta procedura aperta è stato individuato quale fornitore il raggruppamento temporaneo di impresa fra Poste Italiane S.p.A. (mandataria) e Postel S.p.A. (mandante);
- conseguentemente a tale aggiudicazione, in data 06/12/2018, tra i suddetti soggetti è stata stipulata una convenzione per disciplinare le condizioni generali dei contratti conclusi tra il fornitore e le amministrazioni contraenti, la durata dei quali è stata prevista in 36 mesi, prorogabili di ulteriori 6 mesi, decorrenti dal primo servizio attivato;
- con la convenzione in parola il fornitore si obbliga a fornire alle amministrazioni contraenti i servizi postali in essa previsti con le caratteristiche tecniche, di conformità e secondo le modalità indicate nel capitolato tecnico e nell'offerta tecnica, nella misura richiesta dalle predette amministrazioni mediante gli Ordinativi di Fornitura, che danno

origine ad un contratto per l'affidamento di tali servizi di durata pari a 36 mesi, prorogabili di ulteriori 6 mesi nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER;

Considerato che:

- la sopracitata convenzione non comprende i servizi di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse e di violazioni del codice della strada, in quanto il summenzionato bando di Intercent-ER è stato pubblicato in data 22/12/2017 anteriormente alla deliberazione 77/2018 di AGCOM, con la quale è stato approvato il regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il suddetto servizio, cui ha fatto seguito il decreto 19 luglio 2018 pubblicato sulla G.U. n. 208 del 7 settembre 2018 del Ministero dello Sviluppo economico, competente al rilascio dei titoli abilitativi in materia di servizi postali ed a disciplinarne le relative procedure;
- il 28/02/2019 scade il contratto che la Provincia di Reggio Emilia ha stipulato con Poste Italiane S.p.A., per la fornitura dei servizi postali comprendenti la raccolta, il trasporto, lo smistamento e la distribuzione su tutto il territorio nazionale e, ove richiesto, extra nazionale, della corrispondenza, oltre a quelli relativi ai servizi di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse e di violazioni del codice della strada;
- essendo prossima la scadenza del contratto in parola, per assicurare il regolare svolgimento e garantire la funzionalità di tale servizio essenziale è necessario provvedere al nuovo affidamento di tali servizi;

Ritenuto pertanto di aderire alla suddetta convenzione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale unitamente al capitolato tecnico, richiedendo le forniture incluse nel lotto n. 1 con decorrenza dal 1 marzo 2019 e per un periodo pari a 36 mesi, prorogabili di ulteriori 6 mesi, tenuto conto che si procederà con diversa procedura all'affidamento dei servizi di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse e di violazioni del codice della strada;

Rilevato che:

- dette forniture sono descritte nella richiesta preliminare di fornitura, propedeutica all'emissione dell'Ordinativo di fornitura, e nella relativa tabella riferita al lotto 1 della citata convenzione, entrambi allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, in cui viene definito il dettaglio delle prestazioni richieste nonché le modalità di erogazione ed i prezzi, nei limiti della convenzione, del capitolato tecnico e dell'offerta del fornitore;
- in base alle risultanze dei suddetti documenti, la spesa da sostenere per la fornitura dei servizi postali in parola per il periodo 01/03/2019 – 28/02/2022, può essere stimata in un importo complessivo pari ad € 9.289,06, al netto dell'I.V.A., per un totale di € 11.332,65, I.V.A. compresa, prevedendo altresì una somma annua pari ad € 50,00 da destinare alla gestione della cassa economale per i servizi postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti;

Dato atto che:

- della suddetta spesa complessiva di € 11.482,65, quella relativa al periodo 01/03/2019 – 31/12/2019, stimata in € 3.189,62, IVA compresa, di cui € 41,70 da destinare alla gestione della cassa economale, per i servizi postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti, trova imputazione alla Missione 01, Programma 02, del Bilancio di Previsione 2019 in esercizio provvisorio, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 ed al corrispondente capitolo 108 del PEG 2019, con esigibilità 2019, tenuto conto che trattasi di spesa non frazionabile in quanto costituita da oneri a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnati in prossimità della scadenza dei relativi contratti;
- con successivi atti dirigenziali si provvederà ad impegnare la spesa relativa per il periodo 01/01/2020 – 28/02/2022, quantificabile in complessivi € 8.293,03, I.V.A. compresa, di cui € 108,30 da destinare alla gestione della cassa economale, per i servizi postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti, previa verifica della disponibilità delle risorse;
- con riferimento al D. L.gs. n. 81/2008 i servizi in argomento non comportano rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza e, pertanto, non risulta necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza, in quanto trattasi di consegna della corrispondenza assimilabile alla mera fornitura;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ex art. 101, comma 1, del decreto medesimo, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo, ed il responsabile tecnico della Provincia è la dipendente assegnata all'U.O. Archivio e Protocollo, Natalina Ugoletti;
- la sopracitata richiesta preliminare di fornitura verrà successivamente sottoscritta congiuntamente dal fornitore aggiudicatario e dalla Provincia, nella persona del titolare dell'A.P. Servizi Generali, che è autorizzato anche alla sottoscrizione del relativo contratto;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:
  - ✓ il fine del contratto che si andrà a stipulare consiste nel garantire all'Ente lo svolgimento dei servizi postali della Provincia consistenti nella raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione/recapito della corrispondenza compresi nella convenzione sottoscritta tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER e il raggruppamento temporaneo di impresa fra Poste Italiane S.p.A. (mandataria) e Postel S.p.A. (mandante), come dettagliati con il citato atto di regolamentazione;
  - ✓ l'oggetto del contratto è meglio descritto nelle premesse del presente atto e consiste nella realizzazione dei suddetti servizi;
  - ✓ il contratto verrà stipulato con la ricezione da parte del fornitore dell'ordinativo di fornitura trasmesso dalla Provincia;
  - ✓ le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti ai corrispettivi e alle modalità di pagamento, agli obblighi e responsabilità del fornitore, agli obblighi e responsabilità

- del Cliente e al divieto di cessione del servizio da parte dell'operatore economico, clausole tutte contenute e più dettagliatamente descritte nel contratto stesso;
- ✓ le modalità di scelta del contraente sono quelle sopra indicate;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: **Z3A26D5F32**;

## D E T E R M I N A

- di aderire, per i motivi indicati, alla convenzione per i servizi postali per le amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena, lotto 1, sottoscritta tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER ed il raggruppamento temporaneo di impresa fra Poste Italiane S.p.A. (mandataria) e Postel S.p.A. (mandante), che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale unitamente al capitolato tecnico;
- di attivare le relative forniture descritte nella richiesta preliminare di fornitura, e nella relativa tabella riferita al lotto 1 della citata convenzione, entrambi allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, con decorrenza dal 1 marzo 2019 e per una periodo pari a 36 mesi, prorogabili di ulteriori 6 mesi, per un importo complessivo pari ad € 9.289,06, al netto dell'I.V.A., per un totale di € 11.332,65, I.V.A. compresa;
- di prevedere, altresì, una somma annua pari ad € 50,00 da destinare alla gestione della cassa economale per i servizi postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti;
- di impegnare la spesa relativa al periodo 01/03/2019 – 31/12/2019, stimata in € 3.189,62, IVA compresa, di cui € 41,70 da destinare alla gestione della cassa economale, per i servizi postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti, alla Missione 01, Programma 02, del Bilancio di Previsione 2019 in esercizio provvisorio, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 ed al corrispondente capitolo 108 del PEG 2019, con esigibilità 2019;
- di autorizzare la sottoscrizione da parte dell'A.P. Servizi Generali Stefano Tagliavini sia del suddetto atto di regolamentazione sia del conseguente contratto;
- di dare atto che:
  - con successivi atti dirigenziali si provvederà ad impegnare la spesa relativa al periodo 01/01/2020 – 28/02/2022, quantificabile in complessivi € 8.293,03 I.V.A. compresa, di cui € 108,30 da destinare alla gestione della cassa economale, per i servizi postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti, previa verifica della disponibilità delle risorse;

- ai documenti allegati al presente provvedimento potranno essere apportate le modifiche formali e non sostanziali che si riterranno necessarie;
- in ordine al disposto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 si rinvia a quanto in narrativa specificato;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ex art. 101, comma 1, del decreto medesimo, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo, ed il responsabile tecnico della Provincia è la dipendente assegnata all'U.O. Archivio e Protocollo, Natalina Ugoletti;
- con riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 il servizio in argomento non comporta rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza, non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza, in quanto trattasi di consegna della corrispondenza assimilabile alla mera fornitura;
- trattasi di spesa non frazionabile in quanto costituita da oneri a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnati in prossimità della scadenza dei relativi contratti.

Reggio Emilia, lì 28/01/2019

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....