

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 934 DEL 21/12/2018**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO FRANCHIGIE PER SINISTRI PASSIVI
POLIZZA RCT/RCO - LLOYD'S N. 1906064

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 106 del 01/06/2018, n. 239 del 02/10/2018 e n. 323 del 29/11/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 414 del 29/06/2015 sono stati aggiudicati, a seguito di procedura aperta sopra soglia comunitaria, i servizi assicurativi per il periodo 01.07.2015/30.06.2016, rinnovati fino al 30.06.2017 con provvedimento dirigenziale 01.06.2016 n. 314, tra cui la polizza RCT/RCO – Lloyd's sindacato leader Catlin n. 1906064 (CIG 61952290B4);

Considerato che per la suddetta polizza si deve procedere al pagamento delle franchigie per i sinistri liquidati dalla Compagnia di assicurazione dalla data di decorrenza della polizza, per un importo totale di Euro 7.350,00 da ripartire nel modo seguente:

- quanto ad Euro 3.675,00 alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.10.04.01.003 del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 al Cap. 595, del PEG 2018, con esigibilità 2018;
- quanto ad Euro 1.227,45 alla Missione 04, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.10.04.01.003 del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 al Cap. 596, del PEG 2018, con esigibilità anno 2018;
- quanto ad Euro 2.447,55 alla Missione 04, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.10.04.01.003 del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 al Cap. 597, del PEG 2018, con esigibilità anno 2018;

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la dott.ssa Donatella Oliva, responsabile della U.O. Appalti e Contratti;
- la presente attività rientra nel progetto n. R01G1OG7;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147Bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa complessiva di Euro 7.350,00 come citato in premessa, così suddivisa:
 - quanto ad Euro 3.675,00 alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.10.04.01.003 del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 al Cap.

- 595, del PEG 2018, con esigibilità 2018;
- quanto ad Euro 1.227,45 alla Missione 04, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.10.04.01.003 del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 al Cap. 596, del PEG 2018, con esigibilità anno 2018;
- quanto ad Euro 2.447,55 alla Missione 04, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.10.04.01.003 del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 al Cap. 597, del PEG 2018, con esigibilità anno 2018;
- di liquidare i suddetti importi, al broker dell'Ente, UNION Brokers srl – Via Gandhi 20 – 42123 Reggio Emilia – C. F. e P.IVA 01639560356 (CIG 67827706DE);
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la Dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti.

Reggio Emilia, lì 21/12/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma