

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 943 DEL 21/12/2018**

OGGETTO

RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO E DI MISSIONE AI CONSIGLIERI PROVINCIALI
ELETTI IL 31/10/2018 PER I MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2018

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 106 del 01/06/2018, n. 239 del 02/10/2018 e n. 323 del 29/11/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- l'art. 84 del D.Lgs. n. 267/2000, inerente il rimborso delle spese di viaggio agli amministratori;
- l'art. 1, comma 84, della L. n. 56/2014;

Considerato che:

- in data 31 ottobre 2018 si sono tenute le elezioni per il Presidente della Provincia e per il rinnovo del Consiglio provinciale e che sono stati proclamati eletti:
 - Presidente della Provincia: Giorgio Zanni;
 - Consiglieri provinciali:
 - Aguzzoli Claudia Dana;
 - Bronzoni Carlo;
 - Carletti Andrea;
 - Carletti Elena;
 - Fantinati Cristina;
 - Giberti Nico;
 - Malavasi Ilenia;
 - Manari Antonio;
 - Morelli Mariachiara;
 - Pavarini Roberta;
 - Tellini Tania;
- il Presidente Giorgio Zanni con proprio decreto n. 291 del 13 novembre 2018, ha nominato Vicepresidente della Provincia la consigliera Ilenia Malavasi, già Vicepresidente uscente;
- con successivo decreto n.292 del 19 novembre 2018, il Presidente ha assegnato alla Vicepresidente e ad alcuni dei Consiglieri eletti le seguenti deleghe:
 - Vicepresidente Ilenia Malavasi: Scuola ed edilizia scolastica;
 - Andrea Carletti: Infrastrutture e Mobilità;
 - Elena Carletti: Pari opportunità;
 - Nico Giberti: Coordinamento dei servizi territoriali, associativi ed enti partecipati;
 - Tania Tellini: Valorizzazione, tutela e promozione territoriale;
 - Antonio Manari: Sviluppo del territorio montano;

Dato atto che:

- con proprie Circolari interne prot. n. 27501 e prot. n. 27504 del 14/05/2015, in attesa di eventuali successive interpretazioni, il sottoscritto Segretario Generale

nonché Dirigente ad interim di codesto Servizio ha disposto che la Provincia di Reggio Emilia provvede:

- al rimborso delle spese sostenute dai Consiglieri per le missioni fuori dal Comune di Reggio Emilia e per la partecipazione alle sedute consiliari;
- al rimborso delle spese di viaggio sostenute dai Consiglieri delegati per lo svolgimento delle attività istituzionali proprie o delegate;
- la misura di tali rimborsi è determinata dal D.M. 04/08/2011, che per le spese di viaggio fissa i limiti stabiliti dal CCNL del personale Dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali, previsti nella misura pari al costo del biglietto del mezzo pubblico così come sottolineato dalla Delibera n. 65/2015/PAR della Corte dei Conti - Sezione Regionale dell'Emilia-Romagna, salvo eventuali successivi pronunciamenti;

Ritenuto necessario provvedere ad impegnare la somma di euro 600,00 per i rimborsi richiesti dai Consiglieri provinciali per i viaggi e le missioni per l'attività istituzionale dei mesi di novembre e dicembre del corrente anno, da imputare alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030201002 del Bilancio 2018-2020, esercizio 2018, al capitolo 32/0 del PEG 2018, Obiettivo di Gestione R01G1OG1;

Verificato che l'attuale impegno di spesa n. 43/2018, sul medesimo cap. 32/0 del PEG 2018, presenta economie per complessivi € 1470,40;

Dato atto che i rimborsi effettivi verranno erogati previa richiesta di rimborso presentata dagli interessati su apposita modulistica, corredata dai giustificativi di spesa;

Dato atto altresì che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la dott.ssa Silvia Ferrari, responsabile della U.O. Attività Amministrative e Organismi consiliari;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147Bis, comma 1, del Dlgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di autorizzare la spesa omnicomprensiva di euro 600,00 per sostenere i rimborsi spettanti ai Consiglieri provinciali per i viaggi e le missioni per l'attività istituzionale dei mesi di novembre e dicembre 2018, qualora maturino le condizioni in premessa indicate;

di dare atto che:

- la somma di cui sopra è da imputare alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030201002 del Bilancio 2018-2020, esercizio 2018, al capitolo 32/0 del PEG 2018, Obiettivo di Gestione R01G1OG1;
- l'attuale impegno di spesa n. 43/2018, sul medesimo cap. 32/0 del PEG 2018, presenta economie per complessivi € 1470,40;

di dare atto altresì che:

- i rimborsi effettivi verranno erogati previa richiesta di rimborso presentata dagli interessati su apposita modulistica, corredata dai giustificativi di spesa;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la dott.ssa Silvia Ferrari, responsabile della U.O. Attività Amministrativa e Organismi consiliari.

Reggio Emilia, lì 21/12/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 943 del 21/12/2018.

Reggio Emilia, li 21/12/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA