



**DECRETO DEL PRESIDENTE
N. 169 DEL 04/10/2016**

OGGETTO

P.T.P.L. 2017. MODALITA' E TERMINI PER LA PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DEI PROGETTI, VALUTAZIONE E LORO AMMISSIBILITA' AI SENSI DELLA L.R. 4/16

IL PRESIDENTE

Viste:

- la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 Ordinamento Turistico Regionale - Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promozione-commercializzazione turistica. Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998 n.7 (Organizzazione turistica regionale - interventi per la promozione e la commercializzazione turistica);
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 538 del 11/05/2015 con la quale sono state approvate le Linee Guida Generali per la promozione e la commercializzazione turistica anno 2016 - Obiettivi strategici;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 32 del 25/06/2015 con la quale sono state recepite le Linee Strategiche di indirizzo regionale per il PTPL 2016 applicate al territorio della provincia di Reggio Emilia;
- la scheda di valutazione tecnica della Regione nella quale si definiscono le Linee Strategiche della Provincia di Reggio Emilia, approvate con il citato atto di Consiglio n. 32, come "corrette dal punto di vista formale e complete nei contenuti";
- le delibere della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1178/2015 e n. 1252/2015 con le quali viene parzialmente modificata la DGR 592/2009 e successive modificazioni, al fine di garantire anche per il 2017 e senza soluzione di continuità il finanziamento dei PTPL realizzati dalle Province anche funzionalmente al futuro assetto organizzativo basato sulle Destinazioni Turistiche. In particolare:
 - nelle more dell'elaborazione e approvazione delle Linee guida triennali di cui all'art 5 della L.R. 4/2016, le Province sono tenute ad elaborare i propri piani, progetti e programmi in coerenza con le indicazioni contenute nelle Linee Guida Generali per la promozione e la commercializzazione turistica per l'anno 2016 approvate con deliberazione n. 538/2015 e con le Linee strategiche dei PTPL approvate dalla Amministrazioni provinciali l'anno precedente;
 - in questa fase di transizione la realizzazione dei PTPL dovrà essere limitata all'attività del primo quadrimestre del 2017. La parte dei PTPL relativa al rimanente periodo dell'anno 2017 verrà elaborata dalla competente Destinazione Turistica, ai sensi della L.R. 4/2016;
 - il termine per la presentazione da parte delle Province del PTPL è posticipato dal 30 settembre al 30 ottobre 2016;

precisato che il P.T.P.L. così come indicato dalla L.R. 4/16 art 6 :

- indica i singoli progetti ammissibili a contributo ed in particolare quelli presentati dai Comuni e dalle Unioni dei Comuni, da loro società e organismi operativi, da enti pubblici, nonché quelli presentati da società d'area, Pro Loco, Gruppi di azione locale (GAL), Strade dei vini e dei sapori, associazioni di imprese ed associazioni del volontariato;
- può includere progetti di scala sovracomunale presentati, anche congiuntamente, dai Comuni, dalle Unioni dei Comuni e società d'area, da enti pubblici, dalle strutture associative provinciali maggiormente rappresentative delle Pro Loco, o

elaborati, su richiesta dei Comuni e delle Unioni dei Comuni interessati, dalla Città metropolitana di Bologna o dalle Province;

- è articolato in ambiti di attività e in particolare comprende:
 - a) i servizi turistici di base dei Comuni e delle Unioni dei Comuni relativi all'accoglienza, all'animazione e all'intrattenimento turistico;
 - b) le iniziative di promozione turistica d'interesse locale;
 - c) le iniziative di promozione e valorizzazione turistica dei territori, realizzate nell'ambito delle Destinazioni turistiche;

considerato che:

- per il limitato arco temporale delle attività di competenza della Provincia - primo quadrimestre 2017 - si è ritenuto opportuno, in merito al tema dell'utilizzo delle risorse, garantire la continuità del funzionamento degli uffici di informazione ed accoglienza turistica che operano sul territorio, coerentemente con la priorità costantemente indicata alle Province e alla Città metropolitana dalla Regione Emilia-Romagna tra i criteri di assegnazione dei finanziamenti regionali PTPL, ovvero: *Ciascuna Provincia ripartisce il budget regionale destinandone l'utilizzo ai "Servizi turistici di base" e alle "Iniziativa di Promozione Turistica di interesse locale" seguendo i propri criteri di programmazione, con l'obbligo di assicurare comunque l'attuazione dei Servizi di accoglienza ed informazione ai turisti;*
- sulla base di tali indicazioni e in riferimento all'approvazione della proposta sopra illustrata, avvenuta nella riunione dei Sindaci dei Comuni della provincia di Reggio Emilia del 27/09/2016, si ritiene di poter confermare per il PTPL 2017 le Linee strategiche e le modalità procedurali definite dalla Provincia e successivamente approvate dalla Regione per la presentazione dei progetti del PTPL 2016, riservando la quota delle risorse del primo quadrimestre 2017 alle attività dei "Servizi Turistici di base dei Comuni" (I filone di finanziamento);
- secondo le indicazioni della Regione, l'individuazione e la realizzazione delle azioni riferite al secondo ambito di attività del PTPL "Iniziativa di promozione turistica di interesse locale" saranno, invece, attuate dalla competente Destinazione Turistica che gestirà il PTPL per la restante parte del 2017;
- ai fini dell'approvazione del Programma Turistico di Promozione Locale 2017, circoscritto al primo quadrimestre 2017 all'ambito dei "Servizi Turistici di base dei Comuni", si rende necessario adottare e rendere pubblico un bando nel quale sono indicati i criteri di valutazione dei progetti e le modalità procedurali per la presentazione delle domande cui si dovranno attenere i soggetti proponenti ed attuatori degli interventi;
- l'allegato bando definisce, pertanto, le modalità di attivazione della procedura, la tempistica di presentazione delle domande e l'invio dei progetti, i criteri di valutazione delle domande al fine di consentire l'approvazione del Programma Turistico di Promozione Locale 2017 e il suo invio alla Regione e ad APT Servizi entro il termine fissato nel prossimo 30 ottobre 2016;
- l'avviso verrà pubblicato e ne verrà data adeguata visibilità, con la previsione di una tempistica idonea a consentire ai soggetti interessati di prenderne visione ed

elaborare le proposte progettuali;

ritenuto di:

- approvare e pubblicare, con lo strumento del bando pubblico, le modalità e i termini per la presentazione dei progetti, riservando la loro presentazione ai soli Comuni e/o Unioni di comuni titolari di uffici di informazione turistica (IAT e UIT) operanti su scala sovracomunale;
- ammettere a finanziamento, in deroga a quanto stabilito per il 2016, anche le spese di funzionamento degli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT e UIT) stabilendo come previsto dalle linee strategiche per il PTPL 2016 la percentuale di finanziamento nella misura massima del 50% delle spese ammesse;
- nominare un nucleo tecnico, composto da dirigenti e funzionari provinciali, per l'ammissione e la valutazione dei progetti candidati a finanziamento;

atteso che:

- secondo le linee di indirizzo provinciali sopra richiamate, considerata la previsione di un finanziamento regionale sul P.T.P.L. 2017 relativo solo al primo quadrimestre 2017 e limitato nell'entità, in linea con le assegnazioni degli anni precedenti e con la difficile situazione dei conti pubblici, non saranno finanziati progetti di promozione turistica locale (linea di finanziamento II);
- non saranno finanziati progetti di ambito esclusivamente localistico, è richiesta infatti una dimensione territoriale compatibile con il mercato a cui il progetto si rivolge;
- non si riservano risorse da mettere a bando per l'animazione turistica, meno strategica;

visto l'art.1, comma 55, della Legge 7 aprile 2014, n.56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di Comuni" che indica come nuovi organi della Provincia il Presidente, il Consiglio provinciale e l'Assemblea dei Sindaci;

atteso che la Giunta provinciale non è più compresa fra gli Organi della Provincia e pertanto si ritiene che il presente provvedimento, non rientrando tra gli atti di indirizzo e di controllo di competenza dell'organo consiliare, sia da attribuire alla competenza del Presidente;

ritenuto quindi di:

- approvare, secondo la stesura allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, modalità e termini per la predisposizione e presentazione delle domande di cofinanziamento, loro valutazione e loro inserimento nel Piano Turistico di Promozione Locale relativo al primo quadrimestre del 2017 ai sensi della L.R. 4/16 da parte dei Comuni e Unioni dei Comuni che gestiscono gli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica (uffici I.A.T. e U.I.T.) (l filone di finanziamento);

- nominare un nucleo tecnico di valutazione per l'istruttoria delle domande, composto da Dirigenti e Funzionari provinciali e precisamente:
MariaPia Tedeschi, Dirigente del Servizio Turismo e Attività Produttive;
Anna Maria Guidi, Responsabile U.O. Turismo e Attività Produttive;
Elisa Rozzi, Istruttore Tecnico U.O Turismo e Attività Produttive con le funzioni anche di segreteria;

visto il parere della Dirigente del Servizio Turismo e Attività Produttive in merito alla regolarità tecnica del presente atto;

DECRETA

1. di approvare, secondo la stesura allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, modalità e termini per la predisposizione e presentazione delle domande di cofinanziamento, loro valutazione e loro inserimento nel Piano Turistico di Promozione Locale 2017 relativamente al primo quadrimestre, ai sensi della L.R. 4/16 da parte di Comuni e Unioni dei Comuni che gestiscono gli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica, sulla base dei criteri di riferimento approvati dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 32 del 25/06/2015, (uffici I.A.T. e U.I.T.);
2. di ammettere a finanziamento, in deroga a quanto stabilito per il 2016, anche le spese di funzionamento degli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT e UIT) stabilendo come previsto dalle linee strategiche per il PTPL 2016 la percentuale di finanziamento nella misura massima del 50% delle spese ammesse;
3. di nominare un nucleo tecnico per la valutazione dei progetti composto da:
 - MariaPia Tedeschi, Dirigente del Servizio Turismo e Attività Produttive;
 - Anna Maria Guidi, Responsabile U.O. Turismo e Attività Produttive;
 - Elisa Rozzi, Istruttore Tecnico U.O Turismo e Attività Produttive con le funzioni anche di segreteria;
4. di dare atto che il presente decreto è esecutivo dalla sua sottoscrizione.

ALLEGATI:

- Modalità e termini per la predisposizione e presentazione dei progetti, valutazione e

loro inserimento nel piano turistico di promozione locale 2017 ai sensi della L.R. 4/16 - schemi per la presentazione delle domande;

- Parere di regolarità tecnica.

Reggio Emilia, lì 04/10/2016

IL PRESIDENTE
F.to MANGHI GIAMMARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

MODALITÀ E TERMINI PER LA PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DEI PROGETTI, VALUTAZIONE E LORO INSERIMENTO NEL PIANO TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE 2017 AI SENSI DELLA L.R. 4/16;

1. Finalità

Sostegno al funzionamento e alla riqualificazione della rete territoriale degli uffici di informazioni turistiche (I.A.T. e U.I.T.) (finalità I)

2. Chi può far domanda

Possono presentare domande i Comuni (o Unioni di Comuni) che gestiscono sportelli di informazioni turistica nelle due articolazioni previste di IAT e UIT.

3. Iniziative finanziabili

Linea di finanziamento I) Servizi turistici di base: spese di funzionamento e riqualificazione degli uffici di informazione turistica (nelle due articolazioni previste di I.A.T. e U.I.T.) che siano riconosciuti dalla Provincia e quindi conformi agli standard stabiliti dalla delibera della Giunta regionale n° 956 del 20/06/2005.

4. Requisiti di ammissibilità e criteri di valutazione ai fini della quantificazione del contributo

4. 1) Requisiti di ammissibilità e condizioni restrittive:

- gli Uffici devono essere autorizzati dalla Provincia e in possesso degli standard di qualità del servizio stabiliti dalla Regione con la deliberazione di Giunta n°956 del 20/6/2005;
- gli Uffici devono avere dimensione sovracomunale del servizio, attraverso una gestione che coinvolga e responsabilizzi i Comuni facenti parte di un comprensorio turistico riconosciuto e coerente con la programmazione provinciale;
- il contributo potrà riguardare le spese di funzionamento, (personale e gestione ordinaria), arredi, strumentazione tecnica, qualificazione del personale, siti web e l'informazione "diffusa" (decentramento dell'informazione nei luoghi frequentati dai turisti come strutture ricettive, ristoranti, taxi ecc.), il materiale promozionale cartaceo per il turista e ogni altra spesa concernente il miglioramento dell'informazione;

4. 2) criteri di valutazione:

- orario di apertura, dotazione di personale e servizi forniti aggiuntivi a quelli previsti obbligatoriamente dagli standard regionali;
- valenza del progetto ai fini di un miglioramento apprezzabile delle modalità di espletamento del servizio e dell'incremento della relazioni e delle collaborazioni con la rete degli uffici turistici provinciali e regionali;

- efficacia del progetto per la diffusione dell'informazione turistica nel territorio con il coinvolgimento di soggetti e strutture esterne all'ufficio ma frequentate da turisti e visitatori.

5. Caratteristiche delle domande, modalità e tempi per la presentazione

Le domande dovranno essere redatte seguendo lo schema allegato al presente bando e dovranno essere inviate entro il giorno **20 ottobre 2016**, attraverso posta certificata al seguente indirizzo:

provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it

La scadenza indicata è perentoria, pertanto non saranno prese in considerazione domande che per qualsiasi motivo non siano pervenute entro il termine sopraindicato.

7. Tempistica

Le iniziative inserite nel PTPL 2017, che si riferiscano alla linea di finanziamento I) dovranno essere concluse tassativamente entro il primo semestre del 2017, le attività previste realizzate e le spese liquidate entro tale data. Dovrà essere inviata da parte dei beneficiari una relazione conclusiva dei progetti e la rendicontazione delle spese tassativamente entro il 31/08/2017.

A- SCHEMA DI DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL COFINANZIAMENTO DI UFFICIO DI INFORMAZIONI TURISTICHE

Denominazione dell'ufficio

(indicare se IAT o UIT ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n°956 del 20/6/2005 e autorizzati dalla Provincia)

Soggetto gestore

Comune/Unione di Comune di...

Ambito territoriale

(indicare i Comuni interessati al servizio e a favore dei quali l'ufficio raccoglie e divulga le informazioni turistiche; specificare in base a quali accordi, se formalizzati o no, se dipendenti da convenzioni, atti amministrativi o da prassi consolidata e riconosciuta l'ufficio svolge una funzione comprensoriale)

Orario di apertura, dotazione di personale e servizi forniti (compreso sito web)

Descrizione del progetto di gestione, implementazione e miglioramento del servizio

(indicare le finalità, gli strumenti da attivare, i tempi, i risultati attesi, i costi previsti divisi per voci omogenee)

Preventivo di Spesa

| DESCRIZIONE VOCI DI SPESA | | |
|---------------------------|---|--|
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| | € | |
| TOTALE DELLE SPESE | € | |

Servizio/Ufficio: U.O. Turismo e Attività Produttive
Proposta N° 2016/1415

Oggetto: P.T.P.L. 2017. MODALITA' E TERMINI PER LA PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DEI PROGETTI, VALUTAZIONE E LORO AMMISSIBILITA' AI SENSI DELLA L.R. 4/16

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000, N°267.

Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

Li, 29/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO

F.to TEDESCHI MARIAPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 169 DEL 04/10/2016

P.T.P.L. 2017. MODALITA' E TERMINI PER LA PREDISPOSIZIONE E
PRESENTAZIONE DEI PROGETTI, VALUTAZIONE E LORO
AMMISSIBILITA' AI SENSI DELLA L.R. 4/16

Si certifica che copia del presente decreto è pubblicata all'Albo pretorio, per 15 giorni consecutivi

Reggio Emilia, li 04/10/2016

IL VICE SEGRETARIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.