

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 732 DEL 20/11/2018**

**OGGETTO**

NOLEGGIO DI FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE PER DIVERSI UFFICI DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE NOLEGGIO APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE 28, ATTIVA SULLA PIATTAFORMA ACQUISTINRETEPA.IT DEL MEPA DI CONSIP. CIG DERIVATI Z6624443EB - Z0D244456C.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 del 11.04.2018, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 106 del 01.06.2018 e n. 239 del 02.10.2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai Dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

#### Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016;
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorso agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, in particolare l'art.7, comma 3.

Preso atto che per garantire la regolare funzionalità degli uffici ubicati al 1° piano della sede di Corso Garibaldi 59 Reggio Emilia (Servizio Pianificazione Scolastica e Diritto allo Studio) ed al 3° piano della sede di Corso Garibaldi 26 Reggio Emilia (Servizio Infrastrutture Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia) è necessario provvedere alla sostituzione di due macchine fotocopiatrici di proprietà dell'Ente ormai obsolete e la cui riparazione, in caso di malfunzionamenti e rotture, risulta particolarmente onerosa e costringe a lunghi periodi di fermo macchina.

#### Verificato che:

- sulla piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di CONSIP risulta attiva la convenzione "NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28", (acquisto "verde"), CIG 6907087481, pubblicata sulla piattaforma di cui sopra e conservata agli atti presso la U.O. Provveditorato ed Espropri, che ai lotti 2 e 4, entrambi aggiudicati alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963, prevede la fornitura a noleggio per 36 mesi delle seguenti macchine fotocopiatrici multifunzione, particolarmente adatte per gruppi di medie dimensioni:

|                                   | <b>Kyocera Taskalfa 3511i (Lotto 2)</b>   | <b>Kyocera Taskalfa 4052 ci (Lotto 4)</b>   |
|-----------------------------------|---|---|
| Funzioni macchina                 | Fotocopiatrice e stampante di rete B/N fronte/retro; scanner di rete B/N; fax di rete | Fotocopiatrice e stampante di rete B/N e colori fronte/retro; scanner di rete B/N e colori; fax di rete |
| Velocità massima                  | 35 pagine minuto  | 40 pagine minuto  |
| Formati carta accettati           | A3 – A4 - A5  | A3 – A4 - A5  |
| Cassetti di alimentazione carta   | 4 + 1 alimentatore automatico + 1 bypass  | 4 + 1 alimentatore automatico + 1 bypass  |
| prezzo trimestrale anticipato IVA | 147,67#   | 245,93#   |

|  |              |                           |
|--|--------------|---------------------------|
| esclusa euro                           |              |                           |
| durata contratto trimestri             | 12 (36 mesi) | 12 (36 mesi)              |
| prezzo contratto IVA esclusa euro      | 1.772,04#    | 2.951,16#                 |
| Copie comprese nel canone trimestrale  | 3.000        | 9.600 B/N – 2.400 colori  |
| Costo copia eccedente IVA esclusa euro | 0,00182      | 0,0017 B/N – 0,015 colori |
| Certificazioni ambientali              | Blaue Engel  | Energy Star               |

- il canone suddetto, a fatturazione anticipata è comprensivo di consegna al piano, installazione, messa in esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria (salvo usi impropri, danni da sbalzi di tensione, cause ambientali), fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa) e ritiro e smaltimento dei materiali esausti, per l'intera durata del contratto, servizio di call center.

Atteso che:

- la sostituzione delle 2 macchine fotocopiatrici obsolete di proprietà dell'Ente, sopra citate, con altrettante macchine multifunzione con contratto di noleggio in adesione alla convenzione di cui sopra, risulta particolarmente conveniente sia per l'importo del canone e del costo delle copie eccedenti, sia per le superiori caratteristiche tecniche, i servizi e le prestazioni delle macchine offerte in convenzione, superiori a quelle delle macchine in uso;
- il termine di adesione alla convenzione "NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28" del MEPA di CONSIP, sopra indicata, è il 11/02/2019;
- le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti:
  - oggetto e durata della fornitura, obbligazioni del fornitore, servizi connessi (artt.4, 5, 6 e 8 della Convenzione);
  - penali, diritto di rivalsa sulla cauzione definitiva da parte della Amministrazione contraente, garanzia, cause di risoluzione del contratto (artt. 12,13 e14 della Convenzione);
- la conclusione del contratto avviene mediante emissione di Ordinativo Diretto di Acquisto predisposto ed inoltrato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" con validità temporale di 36 mesi dalla data di consegna delle macchine multifunzione;
- la spesa relativa all'intero periodo di durata dei contratti di noleggio delle due macchine descritte nella tabella sopra riportata (12 trimestri), decorrente dalla data di consegna delle stesse, calcolata secondo il canone indicato nella tabella sopra riportata, risulta la seguente:

|                     | <b>Kyocera Taskalfa 3511i (Lotto 2)</b> | <b>Kyocera Taskalfa 4052 ci (Lotto 4)</b> |
|---------------------|---|---|
| Esercizio 2018      | € 360,32# IVA compresa                  | € 600,07# IVA compresa                    |
| Esercizio 2019      | € 720,64# IVA compresa                  | € 1.200,14# IVA compresa                  |
| Esercizio 2020      | € 720,64# IVA compresa                  | € 1.200,14# IVA compresa                  |
| Esercizio 2021      | € 360,32# IVA compresa                  | € 600,07# IVA compresa                    |
| <b>SPESA TOTALE</b> | <b>€ 2.161,92# IVA compresa</b>         | <b>€ 3.600,42# IVA compresa</b>           |

- la fatturazione dei canoni avviene anticipatamente in modo non frazionabile, perciò per la copertura della spesa per la fornitura di cui al presente atto fino a tutto il 31/12/2018 occorre **impegnare** le somme sotto specificate imputandole alla **Missione 01, Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, sul capitolo 88/2 del Bilancio 2018, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963:
  - **quanto ad euro 360,32# IVA compresa** per la macchina Kyocera Taskalfa 3511i, afferente al Lotto 2 della convenzione CONSIP “NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28” - **CIG Z6624443EB**;
  - **quanto ad euro 600,07# IVA compresa** per la macchina Kyocera Taskalfa 4052ci, afferente al Lotto 4 della convenzione CONSIP “NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28” - **CIG Z0D244456C**;
- la parte corrispondente alle annualità 2019 e 2020, pari ad € 5.014,79# IVA compresa annui, la copertura finanziaria sul Bilancio 2018-2020 annualità 2019 e 2020 sarà soggetta a verifica nell’ottica del rispetto degli equilibri di bilancio, adottando i relativi impegni con successive determinazioni dirigenziali;

Dato atto che:

- i contratti, in conformità a quanto stabilito nella convenzione di cui al presente atto, saranno stipulati mediante emissione degli Ordinativi di Fornitura telematici da parte questa Provincia, debitamente inoltrati tramite la piattaforma “acquistinretepa.it”, con rilascio di conferma di ricezione e conseguente accettazione da parte del fornitore di cui sopra;
- le condizioni di fornitura sono quelle indicate nella convenzione citata, stipulata tra Consip S.p.A. e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., conservata agli atti presso la U.O. Provveditorato;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;
- a norma di quanto stabilito dall’art. 32 del D.L. n.69/2013 (“Decreto del fare”), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l’esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previste meno di 5 uomini/giorno;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

## DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, il noleggio per 36 mesi (12 trimestri) di n. 2 macchine multifunzione sotto specificate, in adesione alla convenzione “NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28”, stipulata da CONSIP con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963:
  - n.1 Kyocera Taskalfa 3511i, afferente al Lotto 2 della convenzione sopra citata, per gli uffici ubicati al 1° piano della sede di Corso Garibaldi 59 Reggio Emilia (Servizio Pianificazione Scolastica e Diritto allo Studio);
  - n.1 Kyocera Taskalfa 4052ci, afferente al Lotto 4 della convenzione sopra citata, per gli uffici ubicati al 3° piano della sede di Corso Garibaldi 26 Reggio Emilia (Servizio Infrastrutture Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia);
  
2. di dare atto che:
  - i contratti, in conformità a quanto stabilito nella convenzione di cui al presente atto, saranno stipulati mediante emissione degli Ordinativi di Fornitura telematici da parte questa Provincia, debitamente inoltrati tramite la piattaforma “acquistinretepa.it”, con rilascio di conferma di ricezione e conseguente accettazione da parte del fornitore di cui sopra;
  - la validità temporale dei contratti è di 36 mesi (12 trimestri) decorrenti dalla data di consegna della macchina multifunzione, con fatturazione anticipata trimestrale dei canoni, non frazionabile;
  - la spesa relativa all'intero periodo di durata del contratto di noleggio di cui al presente atto, calcolata secondo il canone trimestrale indicato nella tabella di cui in premessa, risulta la seguente:

|                     | <b>Kyocera Taskalfa 3511i (Lotto 2)</b> | <b>Kyocera Taskalfa 4052 ci (Lotto 4)</b> |
|---------------------|---|---|
| Esercizio 2018      | € 360,32# IVA compresa                  | € 600,07# IVA compresa                    |
| Esercizio 2019      | € 720,64# IVA compresa                  | € 1.200,14# IVA compresa                  |
| Esercizio 2020      | € 720,64# IVA compresa                  | € 1.200,14# IVA compresa                  |
| Esercizio 2021      | € 360,32# IVA compresa                  | € 600,07# IVA compresa                    |
| <b>SPESA TOTALE</b> | <b>€ 2.161,92# IVA compresa</b>         | <b>€ 3.600,42# IVA compresa</b>           |

- le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti:
  - oggetto e durata della fornitura, obbligazioni del fornitore, servizi connessi (artt.4, 5, 6 e 8 della Convenzione);
  - penali, diritto di rivalsa sulla cauzione definitiva da parte della Amministrazione contraente, garanzia, cause di risoluzione del contratto (artt. 12,13 e14 della Convenzione);
- a norma di quanto stabilito dall’art. 32 del D.L. n.69/2013 (“Decreto del fare”), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in

quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno;

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli, che curerà gli adempimenti inerenti il suddetto impegno, quali i controlli sui requisiti posseduti dalla suddetta ditta come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4 del 21/03/2018 sulle forniture sotto soglia, l'emissione dell'Ordinativo, il controllo della regolare esecuzione dello stesso, la liquidazione delle fatture;

3. di **impegnare le somme sotto specificate imputandole alla Missione 01, Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, sul capitolo 88/2 del Bilancio 2018, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963:

- **quanto ad euro 360,32# IVA compresa** per la macchina Kyocera Taskalfa 3511i, afferente al Lotto 2 della convenzione CONSIP "NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28" - **CIG Z6624443EB**;
- **quanto ad euro 600,07# IVA compresa** per la macchina Kyocera Taskalfa 4052ci, afferente al Lotto 4 della convenzione CONSIP "NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28" - **CIG Z0D244456C**;

dando atto che per la parte corrispondente all'annualità 2019 e 2020, la copertura finanziaria sul Bilancio 2018-2020 annualità 2019 e 2020 sarà soggetta a verifica nell'ottica del rispetto degli equilibri di bilancio, adottando i relativi impegni con successive Determinazioni Dirigenziali.

Reggio Emilia, lì 20/11/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 732 del 20/11/2018.

Reggio Emilia, li 20/11/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA