

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 693 DEL 30/10/2018**

OGGETTO

RENDICONTAZIONE SOMME EROGATE PER PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO RESE DAL PERSONALE DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA IMPEGNATO IN ATTIVITA' CONNESSE ALL'EMERGENZA PER LE ECCEZIONALI AVVERSITA' ATMOSFERICHE VERIFICATE NEL PERIODO 27 FEBBRAIO - 27 MARZO 2016. ATTUAZIONE ART.10 O.C.D.P.C. 351/2016 S.M.I.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 106 del 01/06/2018 e n. 239 del 02/10/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

premessi che nel periodo decorrente dal 27 febbraio al 13 marzo 2016, il territorio della Provincia di Reggio Emilia è stato colpito da eccezionali avversità atmosferiche tali da causare dissesti e allagamenti;

dato atto che il predetto fenomeno ha generato una grave situazione di pericolo per la pubblica incolumità;

considerato che per far fronte alle suddette difficoltà, la Provincia si è avvalsa dell'opera dei propri dipendenti per provvedere allo svolgimento delle attività connesse all'emergenza e alla messa in sicurezza delle aree interessate;

visti in particolare:

- a. la dichiarazione dello stato di emergenza riconosciuta dal Consiglio dei Ministri con delibera del 10 maggio 2016 e prorogata successivamente sino alla data del 05/05/2017;
- b. l'O.C.D.P.C. n. 351 del 3 giugno 2016, ed in particolare l'articolo n. 10 rubricato "Oneri per prestazioni di lavoro straordinario";
- c. l'allegato al Decreto Commissariale n. 175 del 01/08/2016, ed in particolare il Capitolo n. 9, laddove si disciplinano le norme per il riconoscimento di prestazioni di lavoro straordinario;

vista inoltre l'O.C.D.P.C. n. 477 del 29 agosto 2017 con la quale, nel disciplinare il passaggio dalla fase emergenziale al regime ordinario, ha nominato in qualità di "Soggetto Responsabile" il Direttore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile, per espletare tutte le iniziative finalizzate al definitivo subentro della Regione Emilia – Romagna nel coordinamento del piano già approvato e rimodulato (Articolo n. 1, comma 2);

preso atto che ai fini del riconoscimento delle prestazioni di lavoro straordinario, sulla base di quanto disposto dalle precitate norme, il Direttore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile, in qualità di "Soggetto Responsabile", deve provvedere alla ricognizione dei predetti oneri presso tutti gli Enti direttamente coinvolti, onde verificare il rispetto dei limiti stabiliti dall'articolo n. 10 dell'O.C.D.P.C. n. 351/2016; limiti che impongono sia una suddivisione temporale tra la Prima fase decorrente dal 27/02/2016 al 13/03/2016 e la Seconda fase decorrente dal 14/03/2016 al 05/05/2017, sia una distinzione del personale tra i soggetti titolari di incarico dirigenziale o posizione organizzativa, e i soggetti privi di tale responsabilità;

richiamata la nota, via pec, Prot. 25932 del 08/11/2016 del Presidente della Regione Emilia-Romagna e successiva risposta della Provincia di Reggio Emilia Prot. 28082 del 5/02/2016 in ordine alla rendicontazione degli oneri relativi alle ore di straordinario effettivamente resi dal personale in ordine alle eccezionali avversità atmosferiche che hanno colpito il territorio nel periodo dal 27/02/2016 al 13/03/2016;

richiamata, altresì, la nota, via pec, protocollo n. 20193 del 08/05/2018, con la quale il Direttore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile, in qualità di "Soggetto Responsabile", ha inviato le indicazioni operative in ordine alle modalità di rendicontazione degli importi corrisposti ai propri dipendenti a titolo di prestazione di lavoro straordinario per lo svolgimento sia delle attività di assistenza e di soccorso alla popolazione che delle attività connesse all'emergenza nel periodo complessivamente decorrente dal 27/02/2016 sino al 05/05/2017;

considerato che ai sensi del suddetto documento:

1. sono stati resi dal personale, per l'espletamento delle attività conseguenti lo stato di emergenza, le ore e il conseguente onere di straordinario, con riferimento sia al precitato periodo ricognitivo, sia alla posizione gerarchica da essi ricoperta, come da tabella "A", allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto e che riporta un spesa complessiva di € 2.287,46, tenuto conto del rinnovo contrattuale del maggio 2018 e degli oneri contributivi a carico dell'Ente (CPDEL – IRAP- INAIL) e che qui di seguito sinteticamente si riporta:

IMPORTO TOTALE STRORDINARIO	€ 1.685,25
IMPORTO CPDEL a carico Ente 23,80%	€ 401,09
IMPORTO IRAP 8,50% a carico Ente	€ 143,25
IMPORTO INAIL 3,434% a carico Ente	€ 57,87
TOTALE SPESA COMPLESSIVA	€ 2.287,46

2. dichiara che il riconoscimento di tali oneri è stato eseguito nei limiti di quanto stabilito dal proprio ordinamento e che gli stessi sono già stati rimborsati agli aventi diritto mediante accredito nel cedolino stipendiale, tenuto conto dell'adeguamento contrattuale riferito al 2016;
3. prende atto che le somme richieste saranno riconosciute solo a seguito del controllo con esito positivo espresso dal Direttore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile, che opera in qualità di "Soggetto Responsabile";
4. prende atto che le somme richieste di cui al precedente punto 3., pur essendo contabilmente corrette, potrebbero non essere rimborsate interamente, stante l'obbligo di rispettare i limiti imposti dall'articolo n. 10 dell'O.C.D.P.C. n. 351/2016;

ritenuto necessario procedere alla rendicontazione di tutte le spese sostenute dalla Provincia di Reggio Emilia, ai fini della richiesta di rimborso;

visto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2018;

dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147Bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare l'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, rubricato rispettivamente "O.C.D.P.C. n. 351/2016 - Ore Lavoro Straordinario prestato dal 27/02/2016 al 13/03/2016", suddiviso in elenco con riferimento alla posizione lavorativa ricoperta dai dipendenti coinvolti nelle attività connesse all'emergenza provocata dalle eccezionali avversità atmosferiche di cui in premessa, corredati dagli importi riconosciuti per le prestazioni di lavoro straordinario svolte e dei contributi a carico dell'Ente;

2. di dare atto che l'importo sostenuto ammonta a complessivi € 2.287,46, tenuto conto dell'adeguamento del rinnovo contrattuale del maggio 2018, riferito alle ore straordinarie del 2016 e degli oneri contributivi a carico dell'Ente (CPDEL – IRAP- INAIL);

3. di dare atto che le somme riconosciute a titolo di prestazione di lavoro straordinario sono state quantificate nel rispetto dei dettami del proprio ordinamento e sono già state accreditate agli aventi diritto nel cedolino stipendiale;

4. di prendere atto che l'importo richiesto di cui al predetto punto 2. è soggetto al controllo del "Soggetto Responsabile" nella persona del Direttore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile";

5. di prendere atto che, stante l'obbligo di rispettare i limiti imposti dall'articolo n. 10 dell'O.C.D.P.C. n. 351/2016, la somma richiesta di cui al precedente punto 2., anche se contabilmente corretta, potrebbe non essere rimborsata interamente dal "Soggetto Responsabile" nella persona del Direttore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile;

6. di trasmettere copia conforme della presente determinazione al "Soggetto Responsabile" nella persona del Direttore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile, all'indirizzo pec procivsegr@postacert.regione.emilia-romagna.it.

Reggio Emilia, lì 30/10/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma