

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 601 DEL 04/10/2018**

**OGGETTO**

SERVIZI BIBLIOTECARI CENTRALIZZATI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA.  
RECEPIMENTO FUSIONE E PROROGA TECNICA. ACCERTAMENTO SPESE  
CONTRATTUALI

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

che con decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con provvedimenti n. 106 del 01/06/2018 e n. 239 del 02/10/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

con Determinazione dirigenziale n. 1009 del 23.12.2015, l'appalto per la gestione dei servizi bibliotecari centralizzati della Provincia di Reggio Emilia è stato definitivamente aggiudicato all'impresa CO.PA.T. Società Cooperativa, corrente a Torino (TO) – cap. 10138 in Corso Ferrucci, 77/9, C.F. 05097250152 - P.I. 07864310011, per un periodo di mesi 27 a partire dalla data di consegna del servizio – 01/02/2016 - fino al 30/04/2018, per un importo complessivo netto di € 342.614,39, di cui € 3.110,00 per oneri relativi alla sicurezza;

in data 16/3/2016 è stato stipulato il relativo contratto d'appalto, n. 15588 di Repertorio, registrato all'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia il 24/03/2016, al n. 43 Serie 1;

con Determinazione dirigenziale n. 731 del 30/10/2017, è stata autorizzata la spesa per l'incremento di alcuni servizi all'interno dell'appalto di cui sopra, per un importo di € 15.634,92, integrando il contratto sopra descritto e in data 28/11/2017 è stato stipulato il contratto d'appalto n. 15628 di Repertorio, per la variante suddetta, registrato all'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia il 29/11/2017, al n. 161 Serie 1;

con Determinazione dirigenziale n. 225 del 26/04/2018 è stata autorizzata, fino al 31 ottobre 2018, la proroga tecnica del contratto in essere, per un importo netto di € 68.445,00;

Atteso che:

occorre provvedere alla stipula del contratto relativo al periodo di proroga, che inoltre recepisce la fusione per incorporazione dell'Impresa CO.PA.T. Soc. Coop. - C.F. 05097250152, con sede a Torino, nella Società Cooperativa CULTURE, sede legale a Venezia, Corso del Popolo, 40, C.F./P.I. 03174750277;

in sede di stipulazione dell'atto negoziale occorre provvedere al versamento di € 245,00 a favore del Dipartimento delle Entrate - Direzione Centrale per la riscossione, di cui € 45,00 per il pagamento dell'imposta di bollo ed € 200,00 per la registrazione dell'atto, da imputare alla Missione 99, Programma 01 – Capitolo n. 7530/1;

tale importo viene versato dalla Provincia ma, ai sensi di legge, va posto a carico dell'impresa Società Cooperativa CULTURE, in qualità di impresa intestataria del contratto, la quale provvederà al versamento degli importi predetti a favore della Provincia entro la data di stipula dell'atto, da accertare al Cap. 1530/1 (servizi in conto terzi);

l'impresa affidataria dovrà inoltre versare alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto in argomento, ammontanti ad € 210,02, da accertare al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di Previsione 2018-2020 annualità 2018 ed al corrispondente capitolo 260 del PEG 2018;

Visti:

– il D.Lgs. n. 267/2000;

– il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

– il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che:

in assenza del Dirigente del Servizio Affari Generali, con provvedimento prot. 7194/2018 è stato disposto che lo stesso sia sostituito dalla Dott.ssa Claudia Del Rio;

a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate NON RICORRENTI;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'A.P. Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini.

#### DETERMINA

di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa di € 245,00, quale pagamento dell'imposta di registro e di quella di bollo, per la stipulazione del contratto in narrativa citato;

di imputare il predetto onere alla Missione 99, Programma 01, Capitolo 7530/1 e di accertare la somma stessa al Cap. 1530/1 (servizi conto terzi), tenuto conto che la spesa verrà rimborsata da Società Cooperativa CULTURE, Corso del Popolo, 40, 30172 Venezia Mestre - C.F./P.I. 03174750277, in qualità di di impresa intestataria del contratto, prima della sottoscrizione dell'atto in parola;

di dare atto che l'impresa stessa verserà alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto, ammontanti ad € 210,02;

di accertare la somma medesima al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di previsione 2018-2020 annualità 2018, al corrispondente capitolo 260 del PEG 2018;

di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'A.P. Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini.

Reggio Emilia, lì 04/10/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....