

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 593 DEL 27/09/2018**

OGGETTO

COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO
PER ESAMI AD UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI DIRIGENTE
FINANZIARIO

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 106 del 01/06/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che:

- con il decreto del Presidente n. 58 del 16.03.2018, è stato adottato il Piano triennale del fabbisogno dell'Ente con cui si è disposto di procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato per ricoprire, tra l'altro, un posto di dirigente per l'area finanziaria;
- il citato decreto ha, inoltre, dato mandato al dirigente competente in materia di risorse umane di provvedere alla copertura dei posti e, ai sensi del Regolamento per il reclutamento del personale, a designare i componenti della Commissione giudicatrice del concorso pubblico;
- sono state esperite senza successo le procedure di cui agli articoli 30 comma 1 e 34-bis del D.Lgs.165/2001;
- con propria determinazione dirigenziale n. 490 del 2.8.2018 è stato indetto il concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un dirigente finanziario e contestualmente sono stati approvati i relativi schemi di avviso pubblico e di domanda, pubblicati sulla G.U. 4^a serie speciale n.66 del 21/8/2018, con scadenza il giorno 20 settembre 2018, ore 12.00;
- sono state, inoltre, effettuate le pubblicazioni dell'avviso all'Albo Pretorio e sul sito Internet della Provincia;

dato atto che:

- come previsto all'art.19 del Regolamento per il reclutamento del personale, le commissioni giudicatrici dei concorsi pubblici sono composte da un dirigente che le presiede e due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso, e almeno un terzo dei posti di componente della Commissione d'esame è riservato alle donne;
- in relazione al lavoro che la Commissione dovrà svolgere in ordine alla professionalità ricercata dal concorso in oggetto, alle materie ed alle caratteristiche delle prove, è necessario ricorrere a professionalità esterne all'amministrazione per i componenti esperti;

ritenuto pertanto opportuno:

- individuare quale presidente della commissione giudicatrice di cui trattasi, il Segretario Generale, nonché dirigente ad interim del Servizio Affari Generali, e quali membri esperti, i dirigenti a tempo indeterminato di enti locali, dott. Carlo Tirelli Dirigente del settore Ragioneria e Tributi del Comune di Cuneo e la dott.ssa Anna Previati Dirigente Servizio Bilancio e Finanze - Settore Tributi e sanzioni tributarie della Regione Emilia-Romagna;
- designare altresì, considerata la complessità della selezione e per ragioni organizzative, più segretari verbalizzanti, estranei alle decisioni di valutazione, nelle persone delle dipendenti della Provincia di Reggio Emilia di cat.D, dott.ssa Annalisa Barbieri, consigliere amministrativo titolare della Posizione Organizzativa Personale e dott.ssa Silvia Ferrari istruttore direttivo amministrativo assegnata al Servizio Affari Generali, che potranno operare sia congiuntamente che disgiuntamente per l'espletamento delle funzioni, nelle diverse fasi di svolgimento del concorso;

dato atto che la commissione potrà essere eventualmente integrata, in relazione alle necessità, da esperti di lingua straniera e informatica per l'espressione del giudizio sulla disciplina di propria competenza;

atteso che per i componenti della Commissione dipendenti di una Pubblica Amministrazione l'incarico di componente della commissione è subordinato alla formale acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

visti:

- gli artt. 35, comma 3, lettera e) e 35 bis del D. lgs. n. 165/2001;
- l'art. 7, comma c, del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma allegato al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 87 dell'1.4.2008 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento interno per il reclutamento del personale;

acquisita la dichiarazione da parte dei membri della Commissione giudicatrice in ordine all'incompatibilità prevista dall'art. 35 bis del D. lgs. 165/2001;

visto, inoltre, il DPCM 23 marzo 1995 in ordine alla determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici;

dato atto che l'art. 32 del Regolamento per il reclutamento del personale prevede la possibilità di determinare, in ragione della peculiarità delle materie oggetto del concorso, della professionalità e conoscenze specialistiche richieste ai componenti esperti della commissione, un compenso superiore a quello stabilito dal citato D.M.;

considerato che si ritiene congruo corrispondere ai componenti esperti della Commissione, in relazione della professionalità e delle esperienze richieste, un compenso lordo onnicomprensivo pari ad €. 500,00 ciascuno, oltre al rimborso delle spese di

viaggio, vitto ed alloggio, debitamente documentate nella misura prevista per il personale dipendente e stimate complessivamente in € 500,00;

dato atto che al Segretario Generale ed ai segretari della commissione non spetta alcun compenso, fatta salva la remunerazione per eventuali prestazioni di lavoro straordinario da parte del segretario della commissione non titolare di posizione organizzativa;

ritenuto di impegnare la spesa relativa al pagamento dei compensi ai due membri esterni della commissione ed agli eventuali rimborsi delle spese di viaggio, vitto e alloggio, debitamente documentate, nella stessa misura prevista per il personale dipendente, con imputazione della spesa complessiva stimata pari ad € 1.500,00 alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030210002 al capitolo 160 del PEG 2018;

dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG3 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2018;

D E T E R M I N A

di costituire, per tutte le motivazioni citate in premessa, la Commissione di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un dirigente finanziario e di nominare i componenti come segue:

- | | |
|--|------------|
| - dott. Alfredo Luigi Tirabassi, Segretario Generale e Dirigente dell'Ente ad interim | Presidente |
| - dott. Carlo Tirelli
Dirigente del settore Ragioneria e Tributi del Comune di Cuneo | Esperto |
| - dott.ssa Anna Previati
Dirigente Servizio Bilancio e Finanze - Settore Tributi e sanzioni tributarie della Regione Emilia-Romagna | Esperto |

di affidare, inoltre, le funzioni di Segretari della Commissione alle dipendenti della Provincia di Reggio Emilia di cat.D, dott.ssa Annalisa Barbieri, consigliere amministrativo titolare della Posizione Organizzativa Personale a cui non compete alcun compenso e dott.ssa Silvia Ferrari istruttore direttivo amministrativo assegnata al Servizio Affari Generali a cui compete il compenso per lavoro straordinario quando le prestazioni eccedano il normale orario di lavoro;

di prevedere che i Segretari della Commissione potranno operare sia congiuntamente che disgiuntamente per l'espletamento delle funzioni nelle diverse fasi di svolgimento del concorso;

di dare atto che la commissione potrà essere eventualmente integrata, in relazione alle necessità, da esperti di lingua straniera e informatica per l'espressione del giudizio sulla disciplina di propria competenza;

di dare atto, altresì, che:

- il Comune di Cuneo e la Regione Emilia-Romagna hanno rilasciato, come acquisito agli atti rispettivamente con prot.n.21396 del 7/9/2018 e prot. n. 22036 del 17/9/2018 l'autorizzazione alla dott. Tirelli e alla dott.ssa Previati, a far parte della Commissione di concorso in oggetto, secondo la vigente normativa in materia;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG3 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2018;

di impegnare la spesa complessiva stimata pari ad € 1.500,00 relativa al pagamento dei compensi ai due membri esterni della commissione, ed agli eventuali rimborsi delle spese di viaggio, vitto e alloggio, debitamente documentate, nella stessa misura prevista per il personale dipendente, con imputazione della spesa alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030210002 al capitolo 160 del PEG 2018.

- Allegati: dichiarazioni ex art.35 bis D.Lgs.165/2001

Reggio Emilia, lì 27/09/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma