

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 573 DEL 13/09/2018**

OGGETTO

AUTORIZZAZIONE SPESA PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI PER ALBO
FORNITORI: APPROVAZIONE DISCIPLINARE E AVVISO

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con provvedimento n. 106 del 01/06/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

con propria determinazione 10 agosto 2017, n. 555, è stato disposto di costituire, ai sensi dell'art. 36, comma 9 del D.Lgs.vo n. 50/2016, di seguito "Codice", due elenchi di operatori economici, uno riguardante le imprese esecutrici di opere e lavori pubblici e l'altro relativo ai professionisti per i servizi di architettura e ingegneria, cui attingere, per le procedure negoziate, salvaguardando i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, libera concorrenza e rotazione e da utilizzare sia per le gare interne all'Ente, che per quelle svolte in veste di stazione unica appaltante, nonché da parte degli enti aderenti alla SUA provinciale e dalle altre stazioni appaltanti del territorio;

per l'individuazione del fornitore dei predetti servizi si è proceduto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e 37, comma 2 del D.Lgs.vo n. 50/2016, con trattativa diretta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Acquisti in rete PA, selezionando l'impresa Digital s.r.l. con sede a Cagliari P.IVA 03553050927, sia per l'economicità del servizio che per le caratteristiche tecniche dello stesso;

il contratto con la predetta impresa, che ha la durata di un anno a decorrere dal 30 settembre 2017, con possibilità di rinnovo, è consistito nella messa a disposizione di un software che ha perseguito i seguenti obiettivi:

- essere uno strumento web, che non necessita di installazione sulle postazioni degli utenti e che venga erogato dal fornitore come un servizio (SAAS=software as a service), in attuazione a quanto previsto dal Piano Triennale per l'Informatica nella PA, punto 4.2.3 – 'Esercizio del sistema ComproPA' utilizzando una piattaforma di e-procurement offerta in SAAS da operatori di mercato;
- in quanto sistema erogato in modalità Saas, nel canone annuale sono ricompresi tutti gli adeguamenti normativi, effettuati nei tempi previsti dalla normativa vigente;
- consente la gestione degli albi dei fornitori e permette in particolare la configurazione dell'Albo degli esecutori di lavori pubblici, prevedendo la gestione di tutti i parametri specifici di questa tipologia, consentendo inoltre la registrazione degli operatori economici (seguendo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico) e l'inoltro della documentazione smaterializzata e firmata digitalmente;
- garantisce una gestione multi-ente delle Gare in modalità telematica e tradizionale (cartacea) per la Provincia di Reggio Emilia (tutte le procedure previste dal Codice degli Appalti), che consenta sia la gestione delle proprie procedure, sia per gli Enti associati alla SUA;
- si integra con il sistema di Protocollo dell'Ente, che consenta la protocollazione automatica delle comunicazioni coi fornitori;
- è accessibile ad un numero illimitato di utenti, sia interni alla Provincia, sia di altri

Enti convenzionati con la SUA;

Considerato che:

è intenzione dell'ente, dopo l'attività di configurazione e di formazione del personale dar corso ai predetti elenchi a decorrere dal 1 ottobre 2018, per cui occorre procedere al rinnovo del contratto per la fornitura del software funzionale alla formazione degli elenchi stessi, con trattativa diretta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Acquisti in rete PA;

a seguito di pubblicazione della Trattativa Diretta n. 594123, con scadenza presentazione offerte il 06/09/2018 alle ore 18:00, la ditta Digitalpa Srl ha presentato un'offerta relativa al rinnovo del contratto, per un importo complessivo di € 4.950,00, IVA esclusa;

la spesa per il rinnovo ammonta a euro 4.950,00, al netto di IVA, per una spesa complessiva lorda di euro 6.039,00 che va imputata alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.19.001 ed al corrispondente capitolo 113, Articolo 1 "Gestione sistema informativo: manutenzione ordinaria, riparazioni, formazione", del PEG 2018, con esigibilità anno 2018 e l'intervento rientra nell'obiettivo di gestione R02G5OG2 "Attività gestionale dei sistemi informativi" del PEG 2018;

il Codice Identificativo Gara (CIG) ai sensi dell'at. 3 comma 5 della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto è: Z0E24DAEB4;

Dato atto che:

ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

il fine che si intende perseguire e l'implementazione delle risorse strumentali a disposizione dell'Ente per lo svolgimento delle procedure di ricerca del contraente, nonché per la predisposizione dell'Albo degli esecutori dei lavori pubblici;

l'oggetto del contratto riguarda il rinnovo di un anno del contratto per la fornitura del software sopra indicato ed è disciplinato dal capitolato d'appalto allegato al presente provvedimento;

la scelta del contraente è avvenuta tramite trattativa diretta sul MEPA e il contratto sarà concluso secondo la modulistica fornita dal sistema;

con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, le prestazioni del servizio in oggetto non prevedono rischi da "interferenze in merito alla sicurezza" in quanto servizi di natura intellettuale e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI;

Rilevato che:

occorre regolamentare le modalità per l'iscrizione agli elenchi degli operatori economici come sopra indicati;

la richiesta di iscrizione decorrerà dal 1 ottobre 2018 e gli elenchi potranno essere utilizzati a decorrere dal 1 novembre 2018;

Ritenuto pertanto di approvare il Disciplinare allegato al presente atto che regola le modalità di iscrizione agli Elenchi nonché l'Avviso pubblico contenente le informazioni per l'iscrizione agli elenchi medesimi;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è l'ing. Ilenia Incerti, P.O. U.O. Sistemi Informativi, che svolge altresì il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto, per quanto riguarda l'acquisizione del servizio;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Sentita la dirigente del Servizio Bilancio in ordine alla imputazione della spesa;

DETERMINA

di procedere, per i motivi in premessa indicati, al rinnovo del contratto in essere con l'impresa Digital s.r.l. con sede a Cagliari P.IVA 03553050927, per la fornitura del software riguardante la formazione degli elenchi, rispettivamente di operatori economici esecutori di opere e lavori pubblici, nonché di professionisti per i servizi di architettura e ingegneria, cui attingere, per le procedure negoziate, per un spesa complessiva lorda di euro 6.039,00;

di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.19.001 ed al corrispondente capitolo 113, Articolo 1 "Gestione sistema informativo: manutenzione ordinaria, riparazioni, formazione", del PEG 2018, con esigibilità anno 2018;

di dare atto che:

- la scelta del fornitore avverrà con trattativa diretta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Acquisti in rete PA;
- per quanto riguarda la disciplina dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si rimanda a quanto in narrativa indicato;
- con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, le prestazioni del servizio in oggetto non prevedono rischi da "interferenze in merito alla sicurezza" in quanto servizi di natura intellettuale e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI;
- il Codice Identificativo Gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto è Z0E24DAEB4;

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016 è l'ing. Ilenia Incerti, P.O. U.O. Sistemi Informativi, che svolge altresì il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto, per quanto riguarda l'acquisizione del servizio;

di approvare, per i motivi in narrativa indicati, il Disciplinare che regola le modalità di iscrizione agli Elenchi in premessa indicati, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

di approvare altresì l'Avviso pubblico contenente le informazioni per l'iscrizione agli elenchi medesimi, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Reggio Emilia, li 13/09/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma

Disciplinare per la formazione e la gestione dell'Elenco degli esecutori di lavori e opere pubbliche e per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria

Art. 1. Oggetto.

La Provincia, in applicazione dell'art. 12 del Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, gli enti aderenti alla stazione appaltante della Provincia stessa e le altre stazioni appaltanti presenti sul territorio provinciale, possono ricorrere, per le procedure negoziate di cui all'art. 36 del D.Lgs.vo n. 50/2016, relativamente all'esecuzione di lavori e opere pubbliche e all'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, ad elenchi di operatori economici appositamente predisposti.

Il presente disciplinare definisce le modalità operative di formazione e utilizzo degli elenchi di operatori in attuazione dei principi contenuti nel richiamato regolamento provinciale.

Art. 2. Formazione dell'Elenco

Gli elenchi di operatori sono formati esclusivamente mediante apposita piattaforma digitale che garantisca l'identificazione dei soggetti e la riservatezza della documentazione prodotta. Gli operatori, pertanto dovranno essere in possesso di casella di posta certificata e firma digitale.

L'elenco, che è sempre aperto, è suddiviso per quanto riguarda gli operatori economici di lavori e opere pubbliche in sezioni a seconda della categoria di opere generali e specializzate (OG e OS) posseduta dagli stessi operatori, ovvero, per i lavori pubblici di importo pari o inferiore a euro 150.000,00, aventi i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n 207/2010, mentre per quanto riguarda i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria quelli rientranti nelle categorie di cui al D.M. 17 giugno 2016.

Durante il periodo di vigenza degli Elenchi ciascun operatore economico può modificare o cancellare la propria iscrizione

Per l'iscrizione agli elenchi gli operatori economici accedono alla piattaforma e compilano la modulistica on-line, secondo un percorso guidato. La piattaforma conterrà tutte le necessarie istruzioni di dettaglio.

Le imprese e i professionisti per iscriversi debbono non essere incorsi nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici".

La Provincia provvederà a verificare il possesso dei requisiti degli iscritti periodicamente, sorteggiando un numero di operatori economici pari al 5% di quelli iscritti; in caso di presentazione di false dichiarazioni viene fatta specifica segnalazione all'ANAC ex art. 80, comma 12 del decreto legislativo sopra richiamato.

Art. 3. Principio di rotazione

Per la individuazione degli operatori economici da invitare, iscritti agli Elenchi, si applica il principio di rotazione tenuto conto della categoria prevalente e avendo come riferimento l'anno solare; un operatore economico non può essere invitato per due volte, nell'arco dell'anno solare, per lavori o servizi appartenenti alla stessa categoria prevalente.

Art. 4. Validità temporale dell'Elenco

Gli elenchi hanno validità triennale. In sede di prima applicazione, gli elenchi hanno efficacia dalla data della loro approvazione fino al 31 dicembre 2021. Successivamente avranno efficacia fino al 31 dicembre del terzo anno del triennio. Tale termine si applica anche agli operatori che si iscrivono nel corso del triennio. Entro due mesi dalla scadenza verranno date apposite comunicazioni agli operatori economici per procedere all'eventuale rinnovo dell'iscrizione.

**AVVISO PUBBLICO PER LA ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI
NEGLI ELENCHI DELLE IMPRESE ESECUTRICI DI LAVORI PUBBLICI E DEI
PROFESSIONISTI PER I SERVIZI DI ARCHITETTURA E DI INGEGNERIA**

A decorrere dal 1 ottobre 2018 le imprese e i professionisti possono iscriversi agli elenchi di cui sopra utilizzando il percorso informatico: <https://provincia-re.acquistitelematici.it/>.

Le imprese e i professionisti per iscriversi debbono non essere incorsi nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici".

Per far parte dell'Elenco relativo ai lavori e alle opere pubbliche l'impresa deve dichiarare la o le categorie SOA di appartenenza, per le quali potrà essere selezionata, ovvero i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n 207/2010 per i lavori pubblici di importo pari o inferiore a euro 150.000,00.

Per far parte dell'Elenco relativo ai servizi di architettura e ingegneria gli operatori economici devono indicare per quali categorie di opere indicate nel DM 17 giugno 2016 hanno svolto servizi di architettura e ingegneria e che tipologia prestazioni hanno svolto.

La Provincia provvederà a verificare il possesso dei requisiti degli iscritti periodicamente, sorteggiando un numero di operatori economici pari al 5% di quelli iscritti; in caso di presentazione di false dichiarazioni viene fatta specifica segnalazione all'ANAC ex art. 80, comma 12 del decreto legislativo sopra richiamato.

Gli elenchi sono strutturati come disposto all'art. 2 del Disciplinare e gli operatori economici possono iscriversi in qualsiasi momento.

Gli operatori economici durante il periodo di vigenza degli Elenchi possono modificare o cancellare la propria iscrizione.

Gli Elenchi saranno a disposizione della Provincia, degli enti aderenti alla stazione appaltante della Provincia stessa e delle altre stazioni appaltanti del territorio provinciale, per le procedure negoziate a cui sarà dato corso a decorrere dal 1 novembre 2018.

Gli elenchi avranno efficacia fino al 31 dicembre 2021. Entro due mesi dalla scadenza verranno date apposite comunicazioni agli operatori economici per procedere all'eventuale rinnovo dell'iscrizione.

La Provincia provvederà a verificare il possesso dei requisiti degli iscritti periodicamente, sorteggiando un numero di operatori economici pari al 5% di quelli iscritti.

Gli Elenchi potranno essere utilizzati per le procedure di gara pubblicate a decorrere dal 1 novembre 2018.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 573 del 13/09/2018.

Reggio Emilia, li 14/09/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA