

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 559 DEL 12/09/2018**

OGGETTO

NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI DELLA PROVINCIA, IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE NOLEGGIO APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE 28, ATTIVA SULLA PIATTAFORMA ACQUISTINRETEPA.IT DEL MEPA DI CONSIP. CIG: Z6924C0437.

Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 dell'11.04.2018, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 106 del 01.06.2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016;
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorso agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, in particolare l'art.7, comma 3.

Verificato che:

- con Determinazione Dirigenziale n.556/2016 è stato autorizzato il noleggio del fotocopiatore Kyocera Taskalfa 3511ci (B/N) attualmente in uso presso il primo piano della sede di Corso Garibaldi 59 – Reggio Emilia, in adesione alla convenzione “CONSIP Fotocopiatrici 20” stipulata con la ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. con sede legale in via Monfalcone 15 – 20132 Milano – P.IVA 02973040963;
- il contratto di noleggio di cui sopra risulta in scadenza in data 19/09/2018, pertanto, per garantire il regolare funzionamento degli uffici utilizzatori della macchina in questione, essendo scaduta e non più praticabile la convenzione “CONSIP Fotocopiatrici 20”, risulta necessario provvedere a dotare gli stessi di una nuova macchina fotocopiatrice multifunzione;
- sulla piattaforma SATER dell'Agenzia Regionale Intercent-ER risulta scaduta il 07/08/2018 la convenzione “Noleggio fotocopiatrici 5” e non sono ancora state attivate nuove convenzioni per il noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzione;
- **sulla piattaforma “acquistinretepa.it” del MEPA di CONSIP risulta attiva la convenzione “NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28”, (acquisto “verde”), CIG 6907087481, pubblicata sulla piattaforma di cui sopra e conservata agli atti presso la U.O. Provveditorato ed Espropri, che al lotto 2, aggiudicato alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963, prevede la fornitura a noleggio per 36 mesi di macchine fotocopiatrici multifunzione monocromatiche modello Taskalfa 4012i, particolarmente adatte per gruppi di medie dimensioni;**

- gli elementi tecnici ed economici maggiormente rilevanti del noleggio suddetto sono i seguenti:

Funzioni macchina	Fotocopiatrice e stampante di rete B/N fronte/retro; scanner di rete B/N; fax di rete
Velocità massima	40 pagine minuto
Formati carta accettati	A3 – A4 - A5
Cassetti di alimentazione carta	4 + 1 alimentatore automatico + 1 bypass
prezzo trimestrale anticipato IVA esclusa euro	164,15#
durata contratto trimestri	12 (36 mesi)
prezzo contratto IVA esclusa euro	1.969,80#
Copie comprese nel canone trimestrale	3.000
Costo copia eccedente IVA esclusa euro	0,00182
Certificazioni ambientali	Energy Star, Blaue Engel

- il canone suddetto, a fatturazione trimestrale anticipata, è comprensivo di consegna al piano, installazione, messa in esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria (salvo usi impropri, danni da sbalzi di tensione, cause ambientali), sostituzione della macchina in caso di fermo macchina superiore a 32 ore lavorative o rottura irreparabile, fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa) e ritiro e smaltimento dei materiali esausti, per l'intera durata del contratto.

Atteso che:

- il noleggio di una macchina sopra descritta per gli uffici della sede di Corso Garibaldi 59 – 1° piano, in sostituzione di quella con contratto in scadenza, risulta particolarmente conveniente sia per l'importo del canone trimestrale e del costo delle copie eccedenti inferiore rispetto a quello attualmente pagato, sia per le caratteristiche tecniche, i servizi e le prestazioni offerte dalla macchina, superiori a quelle della macchina in uso;
- il termine di adesione alla convenzione “NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28” del MEPA di CONSIP, sopra indicata, è il 11/02/2019;
- le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti:
 - oggetto e durata della fornitura, obbligazioni del fornitore, servizi connessi (artt.4, 5, 6 e 8 della Convenzione);
 - penali, diritto di rivalsa sulla cauzione definitiva da parte della Amministrazione contraente, garanzia, cause di risoluzione del contratto (artt. 12,13 e14 della Convenzione);
- la conclusione del contratto avviene mediante emissione di Ordinativo Diretto di Acquisto predisposto ed inoltrato tramite la piattaforma “acquistinretepa.it” con validità temporale di 36 mesi dalla data di consegna della macchina multifunzione;
- la spesa relativa all'intero periodo di durata del contratto di noleggio di una macchina multifunzione Kyocera Taskalfa 4012i come sopra descritta (12 trimestri),

decorrente dalla data di consegna delle stesse, presumibilmente dal 20/09/2018 al 19/09/2021, calcolata secondo il canone trimestrale indicato nella tabella sopra riportata, risulta pari ad euro 2.403,16#, IVA compresa, da ripartirsi nel seguente modo :

esercizio 2018	€ 400,53# IVA compresa (€ 328,30# IVA esclusa)
esercizio 2019	€ 801,05# IVA compresa (€ 656,60# IVA esclusa)
esercizio 2020	€ 801,05# IVA compresa (€ 656,60# IVA esclusa)
esercizio 2021	€ 400,53# IVA compresa (€ 328,30# IVA esclusa)

- la fatturazione dei canoni avviene trimestralmente e non è frazionabile, perciò per la copertura della spesa per la fornitura di cui al presente atto fino a tutto il 31/12/2018 occorre **impegnare** la somma di **euro 400,53#**, IVA compresa (euro 328,30# IVA esclusa) imputandola alla **Missione 01, Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, sul capitolo 88/2 del Bilancio 2018, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963 – C.I.G. derivato Z6924C0437;
- per la parte corrispondente all'annualità 2019 e 2020 pari a € 801,05# IVA compresa, annui la copertura finanziaria sul Bilancio 2018-2020 annualità 2019 e 2020 sarà soggetta a verifica successiva, nell'ottica del rispetto degli equilibri di bilancio, con successive determinazioni dirigenziali;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n. 69/2013 ("Decreto del fare"), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previste meno di 5 uomini/giorno;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, nonché dell'art. 31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, il noleggio per 36 mesi (12 trimestri) di n. 1 macchina multifunzione Kyocera Taskalfa 4012i tramite emissione di Ordinatoio Diretto di Acquisto predisposto ed inoltrato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it", in adesione alla convenzione "NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 28", (acquisto "verde"), CIG 6907087481,

stipulata da CONSIP con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963;

2. di dare atto che:

- la validità temporale del contratto è di 36 mesi (12 trimestri) decorrenti dalla data di consegna della macchina multifunzione, con fatturazione trimestrale dei canoni non frazionabile;
- la spesa relativa all'intero periodo di durata del contratto di noleggio di cui al presente atto, presumibilmente dal 20/09/2018 al 19/09/2021, calcolata secondo il canone trimestrale indicato nella tabella di cui in premessa, risulta pari ad euro 2.403,16#, IVA compresa, da ripartirsi nel seguente modo :

esercizio 2018	€ 400,53# IVA compresa (€ 328,30# IVA esclusa)
esercizio 2019	€ 801,05# IVA compresa (€ 656,60# IVA esclusa)
esercizio 2020	€ 801,05# IVA compresa (€ 656,60# IVA esclusa)
esercizio 2021	€ 400,53# IVA compresa (€ 328,30# IVA esclusa)
- le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti:
 - oggetto e durata della fornitura, obbligazioni del fornitore, servizi connessi (artt.4, 5, 6 e 8 della Convenzione);
 - penali, diritto di rivalsa sulla cauzione definitiva da parte della Amministrazione contraente, garanzia, cause di risoluzione del contratto (artt. 12,13 e14 della Convenzione);

3. di **impegnare** la somma di **euro 400,53#**, IVA compresa (euro 328,30# IVA esclusa) imputandola alla **Missione 01, Programma 03, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, sul capitolo 88/2 del Bilancio 2018, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963 – **C.I.G. derivato Z6924C0437** e per la parte corrispondente all'annualità 2019 e 2020 pari a € 801,05# IVA compresa, annui la copertura finanziaria sul Bilancio 2018-2020 annualità 2019 e 2020 sarà soggetta a verifica successiva, nell'ottica del rispetto degli equilibri di bilancio, con successive determinazioni dirigenziali;

4. di dare atto, altresì, che:

- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n. 69/2013 ("Decreto del fare"), nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previste meno di 5 uomini/giorno
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli, che curerà gli adempimenti inerenti il suddetto impegno, quali i controlli sui requisiti posseduti dalle suddette ditte come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4 del 21/03/2018 sulle forniture sotto soglia, l'emissione dell'Ordinativo, il controllo della regolare esecuzione dello stesso, la liquidazione delle fatture.

Reggio Emilia, li 12/09/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma