

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 536 DEL 31/08/2018**

**OGGETTO**

PRECISAZIONE PER LIQUIDAZIONE PREMI ASSICURATIVI DELL'ENTE

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 106 del 01/06/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati

richiamate le proprie determinazioni nn. 367 del 15/06/2018 e 511 del 10/08/2018 di impegno della spesa relativa al pagamento dei premi assicurativi dell'Ente per il periodo 01/07/2018-30/06/2019

dato atto che i premi assicurativi in questione sono da corrispondere al broker dell'Ente, UNION BROKERS Srl, Via Gandhi 20 - 42123 REGGIO EMILIA P.I. e C.F. 01639560356;

la presente attività rientra nel progetto n. R01G10G7 del PEG 2018;

Atteso che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

dato atto che il Responsabile del Procedimento per l'appalto in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 è la dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti mentre il Direttore per l'esecuzione del contratto, ai sensi della Linea Guida ANAC n. 3/2016, par. 10.1 è il dott. Stefano Tagliavini, A.P. Servizi Generali.

### DETERMINA

di liquidare i premi assicurativi, come indicati nella determinazioni dirigenziali nn. 367 del 15/06/2018 e 511 del 10/08/2018, al broker dell'Ente, UNION BROKERS Srl, Via Gandhi 20 - 42123 REGGIO EMILIA P.I. e C.F. 01639560356;

Reggio Emilia, lì 31/08/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....