

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 460 DEL 19/07/2018**

**OGGETTO**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA PER LA REALIZZAZIONE NEL COMUNE DI BIBBIANO DI NUOVI MARCIAPIEDI A LATO DELLA SP72 NELL'ABITATO DI GHIARDO E DI CICLOPEDONALE A LATO DELLA SP53 DALL'INTERSEZIONE A ROTATORIA CON VIA SAN GIOVANNI BOSCO FINO AL CONFINE CON IL COMUNE DI QUATTRO CASTELLA

## Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 106 del 01/06/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Vista la proposta con la quale il Responsabile dell'U.O. Mobilità sostenibile e progettazione stradale, nonché Responsabile del Procedimento, fa presente quanto segue:

- in data 22/12/2017 è stato sottoscritto tra la Provincia e il Comune di Bibbiano l'atto integrativo all'accordo di collaborazione finalizzato alla progettazione ed esecuzione di interventi di moderazione del traffico e messa in sicurezza, sottoscritto in data 09/07/2016;
- in detto accordo si è convenuta la realizzazione di alcuni interventi, tra cui la realizzazione di nuovi marciapiedi, a lato della SP72 "Codemondo-Bibbiano", nell'abitato di Ghiardo e la realizzazione di un percorso ciclopedonale a lato della SP53 "Montecchio-Bibbiano-Quattro Castella", dall'intersezione a rotatoria con Via San Giovanni Bosco, fino al confine con il Comune di Quattro Castella;
- nel medesimo accordo è previsto che alla Provincia compete, tra l'altro, lo sviluppo delle fasi progettuali degli interventi previsti, anche attraversamento il conferimento di specifici servizi tecnici;
- la Provincia ha sviluppato, per gli interventi di cui sopra, uno studio di fattibilità tecnica ed economica;
- è necessario proseguire nella redazione, ai sensi dell'art. 23 e dell'art. 216, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e ai sensi di quanto già previsto dal DPR 207/2010, per la parte ancora vigente, della progettazione definitiva ed esecutiva per la realizzazione, nel Comune di Bibbiano degli interventi sopra elencati;

Accertato che:

- l'Ente, visti gli attuali carichi di lavoro per le attività già in essere, non è attualmente in grado di far fronte all'attività di cui sopra, posta la specificità della prestazione in parola;
- per far fronte al suddetto servizio, alla data odierna, non è possibile ricorrere al programma "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso CONSIP SPA, ex art. 26, L. 488/99, legge finanziaria per l'anno 2000, confermato dall'art.1, comma 4, del D.L.168/2004, convertito nella Legge n. 191 del 30/07/2004, in quanto nelle iniziative in atto alla data odierna, non è attiva alcuna convenzione relativa alla fornitura servizi quali quello sopra citato;

- non è presente attualmente nel MEPA la categoria merceologica contenente il servizio sopra richiesto;
- si è valutato di procedere all'affidamento del servizio tecnico per la progettazione definitiva-esecutiva di cui sopra a un operatore economico esterno di provata professionalità, in possesso di esperienza in materia;
- l'art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., prevede, tra l'altro, che gli incarichi di progettazione, in caso di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, possano essere affidati in via diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a);
- l'art. 10, comma 1, lett. a), del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile Unico del Procedimento, per servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- per tale prestazione il corrispettivo a base di gara è stato stimato in complessivi € 11.486,17, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, nonché dell'IVA;
- con lettera Prot. n. 12436/3/2016, del 05/06/2018, inviata tramite PEC, previa indagine esplorativa di mercato, si è provveduto a chiedere offerta di minor prezzo, a 3 operatori economici di seguito riportati, prevedendo come termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12,00, del 12/06/2018 e precisando che si sarebbe provveduto all'aggiudicazione anche qualora fosse pervenuta una sola offerta:
  - 1) Arch. Marco Denti – Via O. Tenni, 128/B – Reggio Emilia;
  - 2) Ing. Claudia Di Sano – Via di Vittorio, 50 – Cadelbosco Sopra (RE);
  - 3) Ing. Ermes Montermini – Via I Maggio, 14 – Castelnovo ne' Monti (RE);
- si è utilizzato questo strumento di scelta del contraente per garantire un affidamento indubbiamente più celere rispetto alle procedure ordinarie e in forma semplificata, rispetto al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e ai fini di una più rapida realizzazione degli interventi;
- occorre infatti ricordare che l'esigenza di un'azione amministrativa efficace ed efficiente si realizza anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per servizi di importo non rilevante, con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento, se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa la sua economicità e del rispetto del principio della rotazione. Ne consegue che, rispettato il principio della rotazione, quale attuazione del più ampio principio della non discriminazione e parità di trattamento e accertata l'economicità del valore dell'affidamento, si è ritenuto di procedere in tal senso;
- entro le ore 12,00 del 12/06/2018, sono pervenute in busta chiusa 2 offerte, sotto riportate, regolarmente presentate con riferimento a quanto previsto nella lettera di invito:
  - 1) Ing. Di Sano Claudia, con il prezzo di € 7.810,60 (ribasso 32%);
  - 2) Arch. Denti Marco, con il prezzo di € 7.925,46 (ribasso 31%);

al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, nonché dell'IVA;

Ritenuto il prezzo offerto congruo, s'intende procedere all'aggiudicazione del servizio in parola all'Ing. Di Sano Claudia, con studio tecnico in Via G. di Vittorio n. 50, a Cadelbosco Sopra (RE) - C.F. DSNCLD75E65G264A – P.IVA 02481760359, iscritta all'ordine degli Ingegneri di Reggio Emilia al n. 1970, dando atto che dai controlli effettuati non sono emerse cause ostative all'affidamento e tenuto conto che la spesa lorda di € 9.910,09 (contributi e oneri previdenziali 4% e IVA 22% compresi), trova copertura tra le somme a disposizione del relativo progetto, stimato in complessivi € 300.000,00, di cui € 190.000,00 a carico della Provincia e € 110.000,00 a carico del Comune, alla Missione 10, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 2020109012, del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 e al corrispondente capitolo 5028, impegni reiscritti n. 471 e n. 472, del PEG 2018, con esigibilità anno 2018;

Richiamati ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) ZC723D659C e il Codice Unico del Progetto (CUP) C61B17000950007;

Visto l'obiettivo di gestione R08G1OG12;

Accertata, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

#### D E T E R M I N A

- di prendere atto dell'esito della procedura informale per l'affidamento diretto del servizio tecnico per la progettazione definitiva ed esecutiva, per la realizzazione nel Comune di Bibbiano, di nuovi marciapiedi a lato della SP72 "Codemondo-Bibbiano", nell'abitato di Ghiardo e per la realizzazione di ciclopedonale a lato della SP53 "Montecchio-Bibbiano-Quattro Castella", dall'intersezione a rotatoria con Via San Giovanni Bosco, fino al confine con il Comune di Quattro Castella, le cui prestazioni sono dettagliatamente descritte nello schema di contratto allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- di affidare, ai sensi degli artt. 31, comma 8 e 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 11, comma 1, del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, il servizio tecnico di cui sopra all'Ing. Di Sano Claudia, con studio tecnico in Via G. di Vittorio n. 50, a Cadelbosco Sopra (RE) - C.F. DSNCLD75E65G264A – P.IVA 02481760359, iscritta all'ordine degli Ingegneri di Reggio Emilia al n. 1970, per l'importo netto di € 7.810,60, corrispondente a lordi € 9.910,09;
- di dare atto che:
  - la spesa di € 9.910,09, (contributi e oneri previdenziali 4% e IVA 22% compresi), trova copertura tra le somme a disposizione del relativo progetto, stimato in complessivi € 300.000,00, di cui € 190.000,00 a carico della Provincia e € 110.000,00 a carico del Comune, alla Missione 10, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 2020109012, del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 e al

corrispondente capitolo 5028, impegni reiscritti n. 471 e n. 472, del PEG 2018, con esigibilità anno 2018;

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
  - il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, consistono nell'espletamento del servizio tecnico di progettazione definitiva-esecutiva per la realizzazione di interventi nel Comune di Bibbiano;
  - le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di effettuazione del servizio, le modalità di fatturazione e pagamento, penali, clausole che saranno tutte contenute e più dettagliatamente descritte nel contratto allegato;
- con l'Ing. Di Sano Claudia si procederà alla stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs. 50/2016, comma 14, tramite posta elettronica certificata;
- ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) è ZC723D659C e il Codice Unico del Progetto (CUP) è C61B17000950007;
- come previsto dall'art. 46, comma 2, della Legge 133/2008, il servizio rientra nelle attività istituzionali della Provincia, come stabilite dalla legge, e poiché l'importo dello stesso è superiore a lordi € 5.000,00, dovrà essere trasmesso alla competente sezione regionale della Corte dei Conti, ai sensi della L. 266/05, per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;
- il sottoscritto, Responsabile Unico del Procedimento, attesta che ci si avvale della facoltà prevista dal comma 11, dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., di non chiedere la garanzia per la cauzione definitiva in quanto trattasi di operatore economico di comprovata solidità e considerato, altresì, la notevole convenienza del prezzo di aggiudicazione.

Allegati:

- schema di contratto.

Reggio Emilia, li 19/07/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....

SCHEMA DI CONTRATTO

Trasmissione con PEC

All'operatore economico in indirizzo  
*pec*

OGGETTO: Servizio tecnico per la “**Progettazione definitiva-esecutiva per la realizzazione, nel Comune di Bibbiano, di nuovi marciapiedi a lato della SP72 “Codemondo-Bibbiano”, nell'abitato del Ghiardo e di ciclopedonale a lato della SP53 “Montecchio-Bibbiano-Quattro Castella”, dall'intersezione a rotatoria con Via San Giovanni Bosco, fino al confine con il Comune di Quattro Castella”**”.  
Codice Identificativo Gara - CIG ZC723D659C

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n....., del ...../...../....., si è provveduto **ad affidarLe l'espletamento del servizio in oggetto**, per l'importo netto di € ....., a cui vanno aggiunti i contributi previdenziali e assistenziali nella misura del 4% e l'IVA al 22%, corrispondente all'importo complessivo lordo di € ....., come comunicato con lettera Prot. .... del .....
- la presente vale come documento contrattuale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, va sottoscritta in modalità elettronica e ritornata allo scrivente Ente entro 3 giorni dal ricevimento.

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Tra la Provincia di Reggio Emilia, con sede in corso Garibaldi 59, rappresentata dall'Ing. Valerio Bussei, sottoscrittore del presente atto e ....., con studio in via ..... n. ...., a ..... – C.F. .... e P.I. ...., sottoscrittore del presente atto, si concorda e si stipula quanto segue:

- 1) La Provincia, come sopra rappresentata, conferisce al professionista di cui sopra, l'espletamento del servizio tecnico per la “**Progettazione definitiva-esecutiva per la realizzazione, nel Comune di Bibbiano, di nuovi marciapiedi a lato della SP72 “Codemondo-Bibbiano”, nell'abitato del Ghiardo e di ciclopedonale a lato della SP53 “Montecchio-Bibbiano-Quattro Castella”, dall'intersezione a rotatoria con Via San Giovanni Bosco, fino al confine con il Comune di Quattro Castella”**”.
- 2) Gli elaborati richiesti, facenti parte del progetto definitivo-esecutivo, di cui agli artt. 24 e 33 del D.P.R. 207/2010, per la parte in vigore, che le parti dichiarano di conoscere e accettare, sono i seguenti:  
Progettazione definitiva:
  - Relazioni generali e tecniche; Elaborati grafici; Calcolo delle strutture e degli impianti; eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materia;

- Disciplinare descrittivo e prestazionale;
- Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi; Computo metrico estimativo; Quadro economico;
- Schema di contratto; Capitolato speciale d'appalto;
- Progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche;
- Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC;
- Supporto al RUP: supervisione e coordinamento della progettazione definitiva;
- Supporto al RUP: verifica della progettazione definitiva.

Progettazione esecutiva:

- Relazione generale e specialistiche; Elaborati grafici; Calcoli esecutivi;
- Particolari costruttivi e decorativi;
- Computo metrico estimativo; Quadro economico; Elenco prezzi e eventuale analisi; Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;
- Schema di contratto; Capitolato speciale d'appalto; Cronoprogramma;
- Piano di manutenzione dell'opera;
- Progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche;
- Piano di sicurezza e coordinamento.

Gli elaborati di cui sopra dovranno essere sviluppati, coerentemente ai contenuti descritti negli articoli da 25 a 32 e da 34 a 43, del D.P.R. 207/2010.

Alla Provincia andranno consegnati gli elaborati di cui sopra in 4 copie cartacee timbrate e firmate e 1 copia su supporto magnetico con i seguenti software: autocad per gli elaborati grafici, excel e word per gli elaborati economici e descrittivi e una copia in formato .pdf per tutti gli elaborati.

Gli elaborati saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sentito il Professionista.

- 3) Il professionista si obbliga ad espletare il servizio, nel rispetto delle normative vigenti e alle disposizioni che il committente potrà dare in corso d'opera. Il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto servizio tecnico.
- 4) Il servizio tecnico, come sopra definito dovrà essere espletato **entro 30 giorni**, dalla data di comunicazione di affidamento del servizio in argomento.  
Alla predetta data il presente contratto si intenderà automaticamente concluso, senza la necessità di ulteriore comunicazione al proposito e senza alcun preavviso.
- 5) E' prevista una penale di € 50,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi sopra indicati, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del Professionista. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, la Provincia si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del Professionista. Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. Il Professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni. Al Professionista possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile del Procedimento nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento del servizio affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo in caso di evidenziazione di inadempimenti.  
La Provincia può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che al Professionista vengano addebitate penali per un ammontare di € 3.000,00.  
Qualora la Provincia intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non imputabili al Professionista, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non

ancora completato.

- 6) Il professionista con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con delibera n. 23 dell'11/02/2014. A tal fine si da atto che l'amministrazione ha informato il contraente che sul sito dell'Amministrazione Provinciale è pubblicato il codice di comportamento al seguente indirizzo: <http://www.provincia.re.it/page.aspIDCategoria=703&IDSezione=26591&ID=529565>. Il professionista si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte del professionista degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia approvato con delibera di Giunta Provinciale n. 23 dell'11/02/2014, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'amministrazione verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.
- 7) L'ammontare del corrispettivo del servizio è di € ....., IVA esclusa. Fatto salvo quanto previsto nel seguito, detto compenso è fisso, vincolante e onnicomprensivo e risponde al criterio della congruità del compenso rispetto alla dignità della professione in relazione all'art. 2233, 2° comma, del Codice Civile. Il citato importo, comprensivo di onorari e spese, tiene conto in particolare delle distanze dei cantieri rispetto allo studio del professionista e dell'ubicazione degli stessi cantieri, delle eventuali collaborazioni e dei trasferimenti effettuati per l'espletamento del servizio.
- 8) Ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 136/2010, il professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale, intestato al professionista stesso: Banca \_\_\_\_\_ – Filiale di \_\_\_\_\_ – Codice IBAN: \_\_\_\_\_.
- Il professionista ha dichiarato che non vi sono soggetti delegati ad operare sull'indicato conto corrente dedicato.
- A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori in oggetto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara - CIG ZC723D659C, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.
- E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.
- Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.
- 9) **Il pagamento, per la prestazione richiesta, avverrà in 2 soluzioni**, dietro presentazione di regolare fattura, da emettersi:
- per il 50%, alla consegna degli elaborati di progetto;
  - per il restante 50%, successivamente alla regolare esecuzione della prestazione

consistente nell'approvazione del progetto definitivo-esecutivo,  
con pagamento delle fatture entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa da parte della Provincia.

- 10) Il professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P.. Il professionista deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata da \_\_\_\_\_ – Agenzia di \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in corso di validità; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di almeno € 1.000.000,00. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P., per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato, il committente potrà rivalersi sul professionista per i danni o le sanzioni patite.
- 11) E' vietata la cessione del presente contratto.
- 12) Il presente atto viene stipulato ma, in relazione all'evoluzione delle normative di riordino delle Province, potrà rendersi necessario recedere, ovvero cederlo in tutto o in parte, senza che il professionista possa vantare alcunché nei confronti della Provincia di Reggio Emilia.
- 13) Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto s'intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni in materia e in particolare, per effetto di quanto specificato in premessa, le norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 e nelle Linee Guida emanate da ANAC.
- 14) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. il professionista dichiara di espressamente approvare ed accettare le disposizioni e le condizioni seguenti del presente contratto:
  - Punto 5 Penali;
  - Punto 6 Codice di comportamento;
  - Punto 8 (obblighi di tracciabilità - L. 136/2010 e ss.mm. e ii);
- 15) Il presente atto viene sottoscritto, in applicazione dell'art. 15, comma 2-bis della L. 241/1990, mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, in Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA:

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture,  
Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia  
f.to Dott. Ing. Valerio Bussei

IL PROFESSIONISTA:

f.to \_\_\_\_\_

Documento sottoscritto in forma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

---

*“(da sottoscrivere in caso di stampa)”*

*Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....*

*Reggio Emilia, lì..... Qualifica e firma .....*”



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 460 del 19/07/2018.

Reggio Emilia, li 19/07/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI