

**ATTO
N. 202 DEL 11/06/2018**

OGGETTO

CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE PROVINCIALI IN ORARIO
EXTRASCOLASTICO - STAGIONE SPORTIVA 2018/19 - APPROVAZIONE AVVISO
PUBBLICO

Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio

IL DIRIGENTE

Viste:

- la Legge 289/2002, art. 90 comma 26 che stabilisce che le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti;
- la Legge Regionale 31/05/2017 n. 8 "Norme per la promozione e o sviluppo delle attività motorie e sportive", che orienta verso una valorizzazione degli impianti mettendoli a disposizione di una vasta gamma di fruitori, anche in orario extrascolastico";

Dato atto che:

- il servizio di concessione in uso delle palestre scolastiche negli orari non coperti da esigenze didattiche degli Istituti scolastici, verrà fornito anche per la prossima stagione sportiva 2018/2019 alle associazioni, società sportive o gruppi sportivi amatoriali che ne facciano richiesta, ai sensi della Legge 289/02, al fine di incentivare l'attività sportiva sul territorio e garantire alla collettività l'accesso agli impianti sportivi di proprietà provinciale;
- che gli spazi disponibili verranno concessi alle società ed associazioni sportive interessate mediante pubblicazione un bando ad evidenza pubblica, al fine di consentire a tutti gli interessati di partecipare alla selezione, al quale verrà data la massima diffusione mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia per non meno di giorni 15;

DISPONE

1. di approvare l'Avviso Pubblico con il quale consentire alle società sportive di presentare domanda per l'assegnazione degli spazi disponibili nelle palestre provinciali;
2. di pubblicare il suddetto Avviso sul sito internet della Provincia per un periodo non inferiore a 15 giorni;
3. di dare atto che all'assegnazione si procederà mediante valutazione comparativa delle domande presentate, secondo i criteri indicati nell'Avviso pubblico e che al termine verrà pubblicato il calendario delle assegnazioni per la stagione 2018/2019.

Reggio Emilia, lì 11/06/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Programmazione Scolastica e
Diritto allo Studio
F.to CAMPEOL ANNA MARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

ALLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE
SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO
C.so Garibaldi, 59 - 42121 Reggio
Emilia

RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE PROVINCIALI
STAGIONE SPORTIVA 2018/2019

Il/la sottoscritto/a _____
C.F. _____ in qualità di _____ (1)
_____ della _____ (2)
_____ denominata _____ (3)
_____ con sede nel
comune di _____ via _____
n. _____ C.F./P.I. _____ Recapiti telefonici _____ Fax
_____ Mail _____ affiliata a (4) _____
_____ con numero di tesserati _____

CHIEDE

la concessione in uso delle palestre di proprietà della Provincia, annesse agli Istituti scolastici di competenza provinciale e ubicate nel comune di Reggio Emilia, nei giorni e negli orari indicati nell'allegato A **specificando se l'utilizzo coprirà l'intera stagione sportiva o solo parte di essa**

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

- ✓ di aver preso visione dell'Avviso pubblico, del regolamento d'uso e del tariffario allegati all'Avviso pubblico "CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE PROVINCIALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO - STAGIONE SPORTIVA 2018/2019" e di accettarne integralmente le disposizioni contenute;
- ✓ di essere a conoscenza che, utilizzando la palestra, assume la qualifica di concessionario di beni immobili appartenenti al patrimonio indisponibile della Provincia e che, pertanto, l'utilizzo abusivo verrà perseguito, anche penalmente, ai sensi della normativa vigente;
- ✓ che non sussistono impedimenti di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di non avere liti pendenti con la stessa;
- ✓ di essere in regola con il pagamento delle tariffe d'uso in caso di utilizzo pregresso delle palestre negli anni precedenti;
- ✓ di sollevare la Provincia da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi durante l'attività impegnandosi a rifondere tutti i danni provocati entro il termine massimo di giorni 10 decorso il quale la Provincia provvederà alla revoca del turno assegnato e all'esecuzione in danno dei lavori di ripristino;
- ✓ di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto alla Provincia l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo della palestra;
- ✓ di impegnarsi a pagare le tariffe d'uso direttamente al gestore della palestra, entro i termini con esso pattuiti, indipendentemente dall'utilizzo del turno assegnato;
- ✓ che la richiesta di turni per i campionati indicati si riferisce a serie o categorie alle quali la società è effettivamente iscritta o per le quali sono in corso le procedure di iscrizione con l'avvertenza che i turni richiesti ed assegnati non potranno essere rinunciati e comporteranno l'addebito delle tariffe d'uso anche se non utilizzati;
- ✓ di essere a conoscenza che nessuna priorità sarà accordata in virtù di assegnazioni ottenute negli anni precedenti o per la titolarità di una concessione di gestione per la palestra richiesta;

Il richiedente dichiara inoltre che per il turno richiesto:

- è stata presentata analoga domanda ad altro Comune della provincia o alla Fondazione dello Sport del Comune di Reggio Emilia (5)**
- è stata presentata domanda solo alla Provincia di Reggio Emilia**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che:

- il trattamento dei dati personali raccolti ha luogo esclusivamente per le finalità istruttorie previste per l'utilizzo degli impianti sportivi richiesti,
- le modalità di utilizzo, automatizzate e non, sono strettamente correlate alle finalità stesse, in particolare per il mantenimento e l'aggiornamento degli archivi anagrafici e sono tali da garantire il rispetto delle regole di sicurezza e riservatezza stabilite dal Codice;
- il conferimento dei dati è obbligatorio relativamente alle indicate finalità e l'eventuale rifiuto a fornirli può comportare il non accoglimento della domanda per l'impossibilità di istruire l'atto richiesto;
- il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Reggio Emilia e il Responsabile del trattamento è la Dirigente del Servizio Programmazione scolastica, educativa ed interventi per la sicurezza sociale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Programmazione scolastica e diritto allo studio, Arch. Annamaria Campeol.

Per informazioni rivolgersi alla Sig.ra Sonia Pederzoli - tel. 0522.44.48.00 - mail: sonia.pederzoli@provincia.re.it

Luogo e data,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, a mezzo posta, tramite un incaricato.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

(1) Il richiedente deve essere il legale rappresentante o delegato (in tal caso occorre presentare la delega scritta e le fotocopia sottoscritta di un documento di identità del delegante e del delegato)

- (2) Indicare se si tratta di associazione, società gruppo sportivo o gruppo spontaneo di persone senza struttura associativa autonoma;
- (3) Indicare la ragione sociale riportata nell'atto costitutivo
- (4) Indicare la Federazione o l'EPS di affiliazione (barrare in caso di nessuna affiliazione)
- (5) Indicare espressamente la palestra e l'ubicazione del Comune o il nome della palestra in gestione alla Fondazione dello Sport del Comune di Reggio Emilia

ALLEGATO A**COMPILARE UN SOLO MODULO PER OGNI SQUADRA**

Livello di priorità ____ (1)

Foglio n. _____

RAGIONE SOCIALE _____

DISCIPLINA PRATICATA _____

N. TESSERATI _____ **SQUADRA** _____ **STAGIONE SPORTIVA COMPLETA** Richiesta dal/al _____

Palestra (Denominazione)	Giorno della settimana	Orario (dalle/alle)	(2)	(3)	campionato (serie – categoria)

SCELTA ALTERNATIVA

NOTE PER LA COMPILAZIONE

(1) Numerare in ordine progressivo in base all'interesse dell'assegnazione partendo da 1 per la priorità più alta e proseguendo la numerazione per le successive. **NON RIPETERE DUE VOLTE LO STESSO VALORE**

(2) BARRARE LA CASELLA SE TRATTASI DI TURNO ASEGNAO ANCHE NELL'ANNO PRECEDENTE

(3) INDICARE:

1. Per attività giovanile fino a 14 anni, corsi anziani oltre 60 anni, disabili, associazioni di solidarietà sociale
2. Società sportive oltre i 14 anni
3. Corsi adulti e gruppi spontanei (min. 12 persone – max 24 persone)

N.B. TUTTI I CAMPI SONO OBBLIGATORIFIRMA DEL RICHIEDENTE
