

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 314 DEL 29/05/2018**

**OGGETTO**

APPALTO DEI SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE. PROROGA DAL 1° GIUGNO 2018 AL 31 AGOSTO 2018.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 79 dell'11/4/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che il Coordinatore delle UU.OO. Logistica, Manutenzione del Patrimonio, Infrastrutture Edili e Patrimonio Storico, ing. Azzio Gatti, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, segnala che:

- con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 36 del 26.10.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, sono state approvate le linee di indirizzo per l'appalto dei servizi integrati e manutentivi per la gestione del patrimonio provinciale (Global Service);
- con Decreto del Presidente n. 189 del 14.11.2017, al fine di procedere all'espletamento delle successive fasi, finalizzate al conseguente affidamento, sono stati approvati i documenti per l'appalto;
- con bando prot. n. 28336/6/2017 del 22.11.2017 è stata attivata la procedura di gara per l'affidamento del nuovo appalto "Global Service", pertanto al fine di non causare interruzioni di servizio e non determinare per l'Amministrazione condizioni economiche fortemente peggiorative rispetto alle condizioni attuali di contratto, con determinazione dirigenziale, n. 813, del 22 novembre 2017, l'appalto in parola è stato prorogato per un periodo di sei mesi e quindi fino al 31.5.2018;
- sono tuttora in corso le procedure di gara per l'affidamento del nuovo appalto disposto dalla sopracitata Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 36 del 26.10.2017 e dal Decreto del Presidente n. 189 del 14.11.2017;

Al fine di:

- non causare interruzioni di servizio;
- non determinare per l'Amministrazione condizioni economiche fortemente peggiorative rispetto alle condizioni attuali di contratto.

Tenuto conto che:

- con Determinazione dirigenziale n. 1126 del 13/12/2011 i servizi integrati e manutentivi per la gestione immobiliare del patrimonio provinciale – comprensivi della gestione calore degli immobili di proprietà della Provincia - sono stati definitivamente aggiudicati all'ATI composta da GESTA s.p.a., Via B.Buozzi 2 - 42025 Cavriago (RE), P.I. n. 09336350153, MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT SPA, Via Ubaldo Poli, 4 - 40069 ZOLA PREDOSA (BO) - C.F. e P.I. 02402671206, mandante, KOINOS SOC. CONS. A R.L., Via Maiella, 4 - 42123

REGGIO EMILIA - C.F. e P.I. 02317000350, mandante, per il periodo 2012 – 2016;

- con determinazione dirigenziale, n. 844, del 15 dicembre 2016, al fine di non causare interruzioni di servizio e di non determinare per l'Amministrazione condizioni economiche fortemente peggiorative rispetto alle condizioni attuali di contratto, è stato disposto di procedere, ad una estensione contrattuale fino al 30 giugno 2017;
- con determinazione dirigenziale, n. 421, del 27 giugno 2017 e n. 813 del 22.11.2017 sono state disposte proroghe del contratto Rep. N° 15436 per un ulteriore periodo complessivo di 11 mesi e pertanto fino al 31 maggio 2018;
- la Ditta GESTA S.p.A., con nota assunta al prot n° 11085 del 21.5.2018, ha formalizzato la disponibilità a proseguire il contratto in essere alle condizioni economiche attuali, offrendo inoltre di provvedere a migliorie, per un valore di interventi proporzionale al tempo di proroga e alle mensilità coinvolte pari a € 19.840,30;

Il Coordinatore delle UU.OO. Logistica, Manutenzione del Patrimonio, Infrastrutture Edili e Patrimonio Storico ritiene pertanto necessario procedere a una ulteriore proroga del contratto in essere, considerando le esigenze temporali che la specificità gestionale del servizio impone, in previsione del completamento della nuova gara di appalto, impegnando la spesa complessiva di Euro 1.036.400,00, che può trovare imputazione sui seguenti capitoli:

- quanto ad € 18.400,00 alla Missione 01, Programma 05, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008 al Cap. 363 "Incarichi professionali e prestazioni di servizi connessi alla realizzazione di interventi su edifici provinciali" del PEG 2018, con esigibilità 2018;
- quanto ad € 30.600,00 alla Missione 04, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.11.999 al Cap. 364 art.1 "Prestazioni di servizi connessi alla realizzazione di interventi su edifici scolastici" del PEG 2018, con esigibilità 2018;
- quanto a € 166.000,00 alla Missione 01, Programma 05, agli art. 1 e 2 del cap. 511 del PEG 2018 "Manutenzioni per edifici provinciali" di cui € 66.000,00 all'art. 1 "Manutenzioni per edifici provinciali" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008) ed € 100.000,00 all'art. 2 "Gestione calore per edifici provinciali" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.05.006) con esigibilità 2018;
- quanto a € 821.400,00 alla Missione 04, Programma 02, agli art. 1 e 2 del cap. 742 del PEG 2018 "Gestione calore edifici scolastici" di cui € 666.000,00 all'art. 1 "Gestione calore edifici scolastici" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.05.006) ed € 155.400,00 all'art. 2 "Manutenzione per edifici scolastici" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008) con esigibilità 2018.

Visti gli obiettivi di gestione R08G1OG7 – R08G1OG11;

Accertata, inoltre, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa

del presente atto;

## D E T E R M I N A

- di prorogare il contratto Rep. n° 15436 stipulato il 30/12/2011 per affidamento dei servizi integrati e manutentivi per la gestione immobiliare del patrimonio provinciale, prorogato con la determinazioni dirigenziali n. 844 del 15.12.2016, n. 421 del 27.6.2017 e n. 813 del 22.11.2017, per un periodo di ulteriori mesi 3 fino al 31.8.2018, in previsione del completamento della nuova gara d'appalto, ai medesimi patti e condizioni generali di cui al contratto in corso, impegnando le risorse pari ad € 1.036.400,00, come di seguito suddivise:
  - ✓ quanto ad € 18.400,00 alla Missione 01, Programma 05, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008 al Cap. 363 "Incarichi professionali e prestazioni di servizi connessi alla realizzazione di interventi su edifici provinciali" del PEG 2018, con esigibilità 2018;
  - ✓ quanto ad € 30.600,00 alla Missione 04, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.11.999 al Cap. 364 art.1 "Prestazioni di servizi connessi alla realizzazione di interventi su edifici scolastici" del PEG 2018, con esigibilità 2018;
  - ✓ quanto a € 166.000,00 alla Missione 01, Programma 05, agli art. 1 e 2 del cap. 511 del PEG 2018 "Manutenzioni per edifici provinciali" di cui € 66.000,00 all'art. 1 "Manutenzioni per edifici provinciali" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008) ed € 100.000,00 all'art. 2 "Gestione calore per edifici provinciali" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.05.006) con esigibilità 2018;
  - ✓ quanto a € 821.400,00 alla Missione 04, Programma 02, agli art. 1 e 2 del cap. 742 del PEG 2018 "Gestione calore edifici scolastici" di cui € 666.000,00 all'art. 1 "Gestione calore edifici scolastici" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.05.006) ed € 155.400,00 all'art. 2 "Manutenzione per edifici scolastici" (codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.09.008) con esigibilità 2018.

Reggio Emilia, lì 29/05/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 314 del 29/05/2018.

Reggio Emilia, li 30/05/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI