

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 234 DEL 26/04/2018**

OGGETTO

GESTIONE DEL PARCO VEICOLI: IMPEGNO DI SPESA PER PEDAGGI
AUTOSTRADALI E NOLEGGI AUTOVEICOLI.

Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 79 del 11/04/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 ed è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, Codice degli Appalti e dei Contratti;
- l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 2 dell'art. 7 del D.L. 52/2012 (convertito in L. 94/2012), che sancisce, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti.

Dato atto che per non interrompere l'attività istituzionale dell'Ente, in particolare in materia di sorveglianza e manutenzione delle strade provinciali nonché di Polizia Provinciale, occorre prevedere le spese per canoni e pedaggi autostradali e per il noleggio di senza conducente di una vettura elettrica per esigenze di mobilità in ambito di zone cittadine inibite alla circolazione dei veicoli a motore.

Atteso che i fornitori dei suddetti servizi, indicati nella tabella più avanti riportata, sono stati individuati nel rispetto dei principi di cui all'art.4 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità...) in relazione alle norme sopra indicate, in particolare:

- per i canoni e i pedaggi autostradali: in base al combinato disposto dell'art.36, comma 2, lettera a) e dell'art. 63, comma 2, lettera b), in quanto i suddetti servizi possono essere forniti da un solo operatore economico;
- per il noleggio di un veicolo elettrico Piaggio Porter: trattandosi di spesa di importo particolarmente basso, mediante fornitore locale scelto per comprovate capacità, tempestività ed efficienza nell'eseguire il servizio nonché per congruità dei prezzi praticati in rapporto ai prezzi riscontrati sul mercato di riferimento.

Considerato che:

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 sulla "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza" (emanata dall'AVCP – AUTORITÀ per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), non si prevedono rischi da "interferenza, in quanto trattasi di mere forniture di servizi presso sedi diverse da quelle della Provincia, pertanto

non è necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

- per quanto sopra esposto risulta necessario impegnare le somme indicate nella seguente tabella, ritenute sufficienti a copertura delle spese relative fino a tutto il mese di settembre 2018, riferibili alle Missioni, Programmi, Piano dei Conti Integrato e capitoli del Bilancio 2018 indicati nella medesima:

RAGIONE SOCIALE	P.I.	IMPORTO EURO	MISS. E PROG.	COD. PIANO DEI CONTI	CAP.	C.I.G.	OGGETTO
TIL srl	01808020356	1.350,00	01 01	01.03.02.07.002	283	Z302348949	noleggior veicolo elettrico
TELEPASS	09771701001	100,00	10 05	01.03.02.09.001	2071	ZF623488BA	canoni e pedaggi
AUTOSTRAD	07516911000	1.000,00	10 05	01.03.02.09.001	2071		

Dato atto che:

- i contratti per i servizi di cui al presente atto saranno stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei contratti;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli,
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

D E T E R M I N A

1. Di impegnare le somme indicate nella tabella sotto riportata, ritenute sufficienti a copertura delle spese relative fino a tutto il mese di settembre 2018, riferibili alle Missioni, Programmi, Piano dei Conti Integrato e capitoli del Bilancio 2018 indicati nella medesima:

RAGIONE SOCIALE	P.I.	IMPORTO EURO	MISSION E PROG.	COD. PIANO DEI CONTI	CAP.	C.I.G.	OGGETTO
TIL srl	01808020356	1.350,00	01 01	01.03.02.07.002	283	Z302348949	noleggior veicolo elettrico
TELEPASS	09771701001	100,00	10 05	01.03.02.09.001	2071	ZF623488B	canoni e pedaggi
AUTOSTRAD	07516911000	1.000,00	10 05	01.03.02.09.001	2071		

2. di autorizzare l'affidamento dei servizi indicati nella suddetta tabella, alle ditte nella medesima riportate, nonché di concludere i relativi contratti mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, per le ragioni espresse in premessa;
3. di dare atto che
 - con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture di servizi svolti presso le sedi dei fornitori e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
 - ai fini della tracciabilità finanziaria, i codici identificativi di gara (**C.I.G.**) relativi alle singole forniture di cui al presente atto sono quelli indicati nella tabella soprastante;
4. di autorizzare l'U.O. Provveditorato ed Espropri ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti i suddetti impegni, quali i controlli sui requisiti posseduti dalle suddette ditte come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4 del 21/03/2018 sulle forniture sotto soglia, l'emissione di ordinativi, il controllo della regolare esecuzione degli stessi, liquidazione delle fatture.

Reggio Emilia, lì 26/04/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 234 del 26/04/2018.

Reggio Emilia, li 27/04/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA