

**ATTO
N. 156 DEL 23/04/2018**

OGGETTO

ADESIONE ALLE PIATTAFORME TELEMATICHE DI CONSIP E INTERCENTER PER LO SVOLGIMENTO DI GARE INTERAMENTE GESTITE CON SISTEMI TELEMATICI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Decreto del Presidente n. 62 del 22/04/2015 la Provincia di Reggio Emilia ha istituito, ai sensi dell'art.1, comma 88 della legge n. 56/2014, la Stazione Unica Appaltante provinciale previa delega di funzione da parte dei Comuni, delle Unioni di Comuni e delle ASP aderenti, relativamente alle procedure di appalto e concessioni di lavori, servizi e forniture;

con deliberazione del Consiglio provinciale n. 37 del 26 ottobre 2017 è stato approvato un nuovo schema di convenzione per il funzionamento della predetta SUA, allo scopo di adeguarlo al nuovo dettato normativo di cui al D.Lgs.vo n. 50/2017, modificato con decreto n. 56/2017;

oltre alle gare svolte in veste di stazione unica appaltante la Provincia gestisce le procedure per lavori, servizi e forniture facenti capo ai servizi provinciali;

Visti:

l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., il quale dispone che il Ministero dell'Economia e delle Finanze debba provvedere a stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato, anche con il ricorso alla locazione finanziaria;

il D.M. 24 febbraio 2000 con il quale il Ministero predetto stabilisce di avvalersi di Consip come struttura organizzativa di servizio per lo svolgimento delle attività previste dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, disciplinandone l'esercizio, secondo un modello di *"in house providing"*;

l'art. 58, comma 1, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 che prevede che le convenzioni di cui al citato articolo 26 sono stipulate dalla Consip per conto del Ministero, ovvero di altre pubbliche amministrazioni;

il Dlgs.vo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale", così come integrato e modificato dai successivi interventi normativi;

l'art. 1, comma 17 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, il quale prevede che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per il tramite di Consip, cura lo sviluppo e la gestione del sistema informatico di e-procurement realizzato a supporto del Programma di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione;

la direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio sugli appalti pubblici, e il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", di seguito Codice, che sostituisce ed abroga il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

l'art. 22 comma 4 della legge della Regione Emilia – Romagna 24 maggio 2014 n. 11 che

prevede che gli Enti locali, i loro enti ed organismi, le loro associazioni, unioni e consorzi, quali le aziende e gli istituti, anche autonomi, le istituzioni, gli organismi di diritto pubblico e le società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria da tali soggetti, ed inoltre gli istituti di istruzione scolastica e universitaria presenti e operanti nel territorio regionale possono utilizzare gli strumenti attivati e messi a disposizione dall'Agenzia Intercent-ER per lo svolgimento delle procedure di gara con modalità telematiche;

l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che prevede per le amministrazioni la possibilità di concludere accordi tra loro per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Atteso che:

l'art. 40 del Codice prevede che nell'ambito delle procedure di appalto, le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici con decorrenza dall'entrata in vigore del Codice stesso per le procedure svolte dalle centrali di committenza e a decorrere dal 18 ottobre 2018 per quelle svolte dalle stazioni appaltanti;

l'art. 58 del Codice prevede il ricorso da parte delle stazioni appaltanti a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici;

l'art. 41, comma 2-bis del Codice dispone che "è fatto divieto di porre a carico dei concorrenti, nonché dell'aggiudicatario, eventuali costi connessi alla gestione delle piattaforme di cui all'art. 58";

la circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 2 del 24 giugno 2016 precisa che, a fronte dell'impossibilità di procedere ad investimenti finalizzati allo sviluppo di nuove piattaforme, le amministrazioni non in possesso di piattaforme telematiche per le negoziazioni potranno avvalersi dei servizi di piattaforma di negoziazione messi a disposizione, tra l'altro, da Consip in modalità ASP;

la Convenzione per la realizzazione e la gestione delle attività di cui alla Legge 23 dicembre 1999, n. 488, e alla Legge 23 dicembre 2000, n. 388 stipulata in data 9 marzo 2017 tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi - e Consip S.p.A. disciplina i rapporti, regola le obbligazioni reciproche, le attività da svolgere e le modalità di remunerazione delle stesse con particolare riferimento al supporto per l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione in modalità *Application Service Provider* (ASP) nell'ambito del Programma;

con pec del 27 marzo 2014, prot n. 6812 del 15/03/2018, la Provincia ha richiesto al Ministero dell'Economia e delle Finanze la disponibilità all'utilizzo, in via non esclusiva, del sistema informatico di negoziazione di proprietà dello stesso Ministero, in modalità ASP;

con nota prot. n. 7157 del 3/4/2018 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha accordato la possibilità di utilizzare in modalità ASP il sistema informatico di negoziazione di titolarità del Ministero;

Rilevato che:

l'Agenzia Intercent-ER si è dotata di una piattaforma di e-procurement denominata SATER che prevede, fra l'altro, la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di effettuare procedure di gara con modalità telematiche;

la deliberazione della Giunta della Regione Emilia - Romagna n. 2194/2016 prevede che per l'utilizzo del sistema regionale di gare con modalità telematiche gli Enti interessati devono stipulare specifici accordi con l'Agenzia Intercent-ER;

Considerato che:

la Provincia è tenuta, in materia di acquisizione di beni, servizi ed effettuazione di lavori, all'osservanza della disciplina comunitaria e nazionale in tema di appalti pubblici;

la Provincia intende adottare misure finalizzate alla razionalizzazione degli acquisti, incrementando, tra l'altro, l'utilizzo di strumenti di *e-procurement*, al fine di semplificare e velocizzare le procedure di approvvigionamento di beni, nonché l'appalto di lavori e opere pubbliche, riducendone i relativi costi;

l'utilizzo di sistemi telematici di negoziazione già a disposizione di altre amministrazioni rappresenta una misura di efficienza ed efficacia amministrativa in un'ottica di ottimizzazione e risparmio di risorse pubbliche, nonché di condivisione di conoscenze acquisite nell'ambito della leale collaborazione tra soggetti pubblici;

Rilevato che:

i servizi di cui sopra sono resi a titolo gratuito;

per quello gestito da CONSIP la durata è di 24 mesi dalla data di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa e comunque fino al completamento delle attività relative alle procedure avviate nel detto periodo (fatti salvi rinnovi);

per quello gestito da INTRCENT-ER l'accordo ha validità fino al 31 dicembre 2020:

gli enti gestori delle predette piattaforme si impegnano a fornire all'Amministrazione un supporto informativo di natura tecnico/operativa ai fini dell'utilizzo in modalità ASP (*Application Service Provider*) delle funzionalità e delle infrastrutture dei sistemi di negoziazione;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di Protocollo di Intesa allegato al presente provvedimento (allegato 1) quale parte integrante e sostanziale, per ciò che concerne l'adesione alla piattaforma CONSIP, nonché lo schema di accordo di collaborazione, allegato al presente atto (allegato 2), per l'adesione alla piattaforma INTERCENT-ER;

Dato atto che;

in sede di sottoscrizione dei predetti allegati potranno essere adottate le modificazioni formali ma non sostanziali che si rendessero necessarie;

il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini;

DISPONE

di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, i predetti documenti:

1) schema di Protocollo di Intesa tra la Provincia di Reggio Emilia, il Ministero dell'Economia e delle Finanze e CONSIP S.P.A, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'uso a titolo gratuito del sistema informatico di negoziazione in modalità ASP;

2) schema di Accordo di collaborazione tra la Provincia di Reggio Emilia e INTRCENT-ER,

che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale per l'uso a titolo gratuito della piattaforma telematica SATER per l'espletamento di gare in maniera informatizzata;

di dare atto che:

in sede di sottoscrizione dei predetti documenti potranno essere adottate le modificazioni formali ma non sostanziali che si rendessero necessarie;

il sistema gestito da CONSIP ha la durata di 24 mesi dalla data di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa e comunque fino al completamento delle attività relative alle procedure avviate nel detto periodo (fatti salvi rinnovi), mentre per quello gestito da INTERCENT-ER l'Accordo ha validità fino al 31 dicembre 2020:

il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini.

Reggio Emilia, lì 23/04/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

Allegato 1

PROTOCOLLO D'INTESA

**per uso a titolo gratuito del sistema informatico di negoziazione in modalità
ASP**

TRA

Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi - con sede in Roma, Via XX settembre n. 97, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, Dott. Angelo Cagnazzo, dirigente, quale capo dell'Ufficio IX - Ufficio per la Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (di seguito anche "Ministero");

CONSIP S.P.A., società a socio unico con sede legale in Roma, via Isonzo 19/d - 19/e, in persona del legale rappresentante *pro tempore* Amministratore Delegato Ing. Cristiano Cannarsa, (di seguito anche "Consip")

e

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA con sede legale a Reggio Emilia in corso Garibaldi 59 in persona del segretario generale, nonché dirigente ad interim del Servizio Affari Generali dott. Alfredo Luigi Tirabassi (di seguito anche "Amministrazione");

di seguito, congiuntamente, le "*Parti*"

VISTI

- l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., il quale prevede che il Ministero dell'economia e delle finanze debba provvedere a stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni per la fornitura di beni e servizi con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato, anche con il ricorso alla locazione finanziaria;

- il D.M. 24 febbraio 2000 con il quale il Ministero stabilisce di avvalersi di Consip come struttura organizzativa di servizio per lo svolgimento delle attività previste dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, disciplinandone l'esercizio, secondo un modello di *in house providing*;

- l'articolo 58, comma 1, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e s.m.i. che prevede che le convenzioni di cui al citato articolo 26 sono stipulate dalla Consip per conto del Ministero, ovvero di altre pubbliche amministrazioni;

- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale", così come integrato e modificato dai successivi interventi normativi;

- l'articolo 1, comma 17 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, il quale prevede che il Ministero dell'economia e delle finanze per il tramite di Consip cura lo sviluppo e la gestione del sistema informatico di e-procurement realizzato a supporto del Programma di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione;

- il D.P.C.M. 27 febbraio 2013, n. 67, recante "*Regolamento di organizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze, a norma degli articoli 2, comma 10-ter, e 23-quinquies, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135*" che attribuisce al Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi la cura dei rapporti amministrativi con Consip in materia di Programma di razionalizzazione degli acquisti, il coordinamento dell'attività relativa all'attuazione del progetto di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni e le relative funzioni di indirizzo e controllo strategico;

- il DM 17 luglio 2014 e s. m. i. recante l'individuazione e attribuzioni degli Uffici di livello dirigenziale non generale dei Dipartimenti del Ministero dell'economia e delle finanze, in attuazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 febbraio 2013, n. 67, che all'art.5, comma 2, affida all'Ufficio IX della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali, la



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

competenza in materia definizione degli indirizzi strategici ed attuazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti;

- la direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio sugli appalti pubblici e il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di recepimento e s.m.i., recante “ *Codice dei contratti pubblici*”, che sostituisce ed abroga il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

- l'articolo 40, comma 1 del citato Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 il quale prevede che nell'ambito delle procedure di appalto, le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici con decorrenza dall'entrata in vigore del richiamato dlgs. 50/2016 per le procedure svolte dalle centrali di committenza e a decorrere dal 18 ottobre 2018 per quelle svolte dalle stazioni appaltanti;

- l'articolo 58 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che prevede il ricorso da parte delle stazioni appaltanti a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici;

- l'art. 41, comma 2-bis del d.lgs. n. 50/2016, introdotto dal d.lgs. n. 56/2017 ai sensi del quale “è fatto divieto di porre a carico dei concorrenti, nonché dell'aggiudicatario, eventuali costi connessi alla gestione delle piattaforme di cui all'art. 58”.

- la circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 2 del 24 giugno 2016 nella quale si precisa che, a fronte dell'impossibilità di procedere ad investimenti finalizzati allo sviluppo di nuove piattaforme, le amministrazioni non in possesso di piattaforme telematiche per le negoziazioni potranno avvalersi dei servizi di piattaforma di negoziazione messi a disposizione, tra l'altro, da Consip in modalità ASP;

- la Convenzione per la realizzazione e gestione delle attività di cui alla Legge 23 dicembre 1999, n. 488, e alla Legge 23 dicembre 2000, n. 388 stipulata in data 9 marzo 2017 tra il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi e la Consip S.p.A. che ne disciplina i rapporti, regola le obbligazioni reciproche, le attività da svolgere e le modalità di remunerazione delle stesse con particolare riferimento al supporto per l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione in modalità *Application Service Provider (ASP)* nell'ambito del Programma;

- le regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione pubblicate sul sito



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

www.acquistinretepa.it;

- l'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che prevede per le amministrazioni la possibilità di concludere accordi tra loro per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- la nota del 15 marzo 2018 prot. n. 4098, con cui l'Amministrazione ha richiesto al Ministero dell'economia e delle finanze l'autorizzazione per l'utilizzo, in via non esclusiva, in modalità ASP del sistema informatico di negoziazione del Ministero;
- la nota del 31 marzo 2018 prot. n. 4808, con la quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha accordato la possibilità di utilizzare in modalità ASP il sistema informatico di negoziazione di titolarità del Ministero;

CONSIDERATO

- che l'Amministrazione è tenuta, in materia di acquisizione di beni, servizi ed effettuazione di lavori, all'osservanza della disciplina comunitaria e nazionale in tema di appalti pubblici;
- che l'Amministrazione intende adottare misure finalizzate alla razionalizzazione degli acquisti, incrementando, tra l'altro, l'utilizzo di strumenti di *e-procurement*, al fine di semplificare e velocizzare le procedure di approvvigionamento di beni, servizi e attività di manutenzione, riducendone i relativi costi;
- che l'utilizzo di sistemi telematici di negoziazione già a disposizione di altre amministrazioni rappresenta una misura di efficienza ed efficacia amministrativa in un'ottica di ottimizzazione e risparmio di risorse pubbliche nonché di condivisione di conoscenze acquisite nell'ambito della leale collaborazione tra soggetti pubblici;
- che, ai sensi dell'art. 40, comma 2 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dal 18 ottobre 2018 decorre l'obbligo per le stazioni appaltanti di utilizzare mezzi di comunicazione elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni nelle procedure di appalto e pertanto è interesse dell'Amministrazione, nelle more, procedere allo svolgimento di gran parte delle procedure di acquisto rientranti nella propria programmazione attraverso l'utilizzo del sistema informatico di negoziazione del Ministero



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

che, oltre a rappresentare uno strumento che consente l'assolvimento dell'obbligo di cui sopra, permette la gestione interamente smaterializzata delle procedure di acquisto pubbliche;

- che il Ministero dell'economia e delle finanze, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, pone in essere azioni finalizzate al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, in particolare attraverso la realizzazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti, ivi incluse quelle per la promozione di strumenti di *e-procurement*;

- che il Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi è titolare del sistema informatico di negoziazione (di seguito anche solo "Sistema") per l'effettuazione di acquisti per via telematica il quale è stato sviluppato e creato per soddisfare le esigenze funzionali del Programma di razionalizzazione degli acquisti e che può essere messo a disposizione di altre amministrazioni in modalità ASP (*Application Service Provider*);

- che la gestione tecnica del sistema informatico di negoziazione è svolta dal Gestore del Sistema, individuato da Consip sulla base di apposita procedura ad evidenza pubblica, cui contrattualmente sono affidate le attività di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema nonché il controllo dei principali parametri di funzionamento del Sistema stesso;

Tutto ciò premesso e considerato, costituendo le premesse ed il considerato parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di intesa, le Parti come sopra rappresentate

CONVENGONO

quanto segue

Art. 1

OGGETTO DEL PROTOCOLLO

1. Il Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi concede all'Amministrazione, a titolo gratuito, di utilizzare, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto e per la durata dello stesso



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

prevista al successivo articolo 10, con le modalità e nei limiti di seguito indicati, il proprio sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (*Application Service Provider*).

Art. 2

AMBITI DI UTILIZZO

1. L'Amministrazione utilizzerà il detto sistema informatico di negoziazione per lo svolgimento di specifiche procedure di gara relative ad acquisizioni di beni, servizi e attività di manutenzione, secondo le modalità tecniche disponibili al momento dell'utilizzo tramite il sistema informatico stesso e secondo quanto previsto dalle regole generali del sistema di *e-procurement* per la parte relativa all'utilizzo del sistema informatico di negoziazione, pubblicate sul portale www.acquistinretepa.it.
2. L'Amministrazione fornisce entro 30 giorni dalla stipula del presente Protocollo, al Ministero nonché alla Consip, una proposta di piano, formulata sulla base della propria programmazione ai sensi della normativa vigente, con l'indicazione delle procedure che intende svolgere attraverso il sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (*Application Service Provider*). Tenendo conto delle indicazioni contenute nella proposta, Consip, l'Amministrazione e il Ministero concordano, entro 10 giorni dal ricevimento della stessa, il Piano Operativo - che può essere oggetto di revisione trimestrale in funzione di mutate esigenze, contenente le tempistiche di utilizzo del sistema informatico in modalità ASP per lo svolgimento delle procedure indicate, anche in relazione alla pianificazione delle attività del Programma nonché in relazione alla programmazione afferente agli ulteriori utilizzi del detto Sistema.
3. Resta inteso che l'Amministrazione si impegna a non utilizzare il sistema informatico di negoziazione in modalità ASP (*Application Service Provider*) per l'espletamento di procedure relative ad acquisizioni di beni, servizi e attività di manutenzione per le quali l'Amministrazione medesima è obbligata o può fare ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione del Programma di razionalizzazione degli Acquisti nella PA e per l'espletamento di procedure aventi ad oggetto le categorie merceologiche individuate ai sensi dell'art. 9, comma 3 del d.l. n. 66/2014, per le quali, per la medesima Amministrazione, ricorre l'obbligo di rivolgersi ai Soggetti Aggregatori, ove sussistano le condizioni di ricorso a strumenti di acquisto messi a disposizione dai Soggetti Aggregatori



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

stessi.

Art. 3

REGOLE GENERALI

1. Le Parti concordano che per la realizzazione delle attività oggetto del presente Protocollo dovranno essere impegnate risorse di elevata professionalità, con esperienza specifica sulle tematiche di cui al presente atto.
2. La Consip S.p.A. si impegna a fornire all'Amministrazione un supporto informativo di natura tecnico/operativa ai fini dell'utilizzo in modalità ASP (*Application Service Provider*) delle funzionalità e delle infrastrutture del sistema di negoziazione.
3. Il supporto informativo di cui al precedente comma verrà fornito attraverso corsi formativi on line erogati da Consip; dell'attivazione di tali corsi verrà tempestivamente data informazione all'Amministrazione. I corsi sono propedeutici all'utilizzo in modalità ASP del sistema informatico di negoziazione da parte dell'Amministrazione. A tal fine l'Amministrazione si impegna ad individuare, nell'ambito della propria organizzazione, il personale cui Consip dovrà indirizzare la formazione di cui al precedente periodo. Il supporto informativo di cui al comma 2 potrà altresì essere fornito mediante la messa a disposizione, da parte di Consip, di documentazione a supporto all'utilizzo del sistema informatico di negoziazione (e.g., Guide, Demo) nonché di ulteriori servizi a supporto, quali il *contact center*.
4. E' escluso dal presente Protocollo lo svolgimento da parte di Consip di qualsivoglia attività di supporto ulteriore o diversa rispetto quella di cui al presente articolo, quali attività di supporto di natura metodologica, merceologica, procedurale e legale.

Art. 4

RISORSE FINANZIARIE E COSTI

1. Le attività di competenza dell'Amministrazione saranno a totale carico dell'Amministrazione medesima, ivi compresi i costi amministrativi e le spese generali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo i costi di pubblicazione dei bandi e delle procedure di approvvigionamento.
2. Le attività di competenza della Consip S.p.A. rientrano nelle attività di supporto per l'utilizzo nell'ambito del Programma del sistema informatico di negoziazione in modalità



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

Application Service Provider (ASP) oggetto della Convenzione fra la stessa Consip ed il Ministero.

Art. 5

TITOLARITÀ DEL SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

1. L'Amministrazione riconosce e accetta che con il presente atto non si trasferiscono i diritti di proprietà, di utilizzazione e sfruttamento economico del sistema informatico di negoziazione, i quali rimangono in via esclusiva in capo al Ministero.

Art. 6

RESPONSABILITÀ DEL MINISTERO

1. Il Ministero garantisce che il sistema informatico di negoziazione è nella piena disponibilità dello stesso e che il perfezionamento del presente atto non costituisce violazione di diritti di titolarità di terzi.

2. Pertanto il Ministero manleva e tiene indenne l'Amministrazione da ogni responsabilità nel caso in cui venga promossa un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti d'autore, di marchio e/o di brevetti italiani e stranieri sul sistema informatico di negoziazione.

Art. 7

RESPONSABILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE

1. L'Amministrazione si impegna ad usufruire del sistema informatico di negoziazione per lo svolgimento delle sole attività relative alle procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e attività di manutenzione concordate tra le Parti ai sensi degli artt. 1 e 2 del presente Protocollo e solleva il Ministero e la Consip – fatti salvi i casi di dolo o colpa grave - da qualsiasi responsabilità per eventuali danni - diretti e indiretti, materiali e immateriali - che la stessa Amministrazione, o i terzi, dovessero subire per l'utilizzo di quanto forma oggetto del presente atto.

2. L'Amministrazione assume ogni responsabilità in merito all'utilizzo del sistema informatico di negoziazione da parte della stessa e pertanto si obbliga a manlevare e tenere indenne il Ministero e Consip anche nel caso in cui venga promossa azione



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

giudiziaria da parte di terzi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse la responsabilità per i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali.

3. L'accesso e l'utilizzo del Sistema comportano la presa visione e l'integrale accettazione di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nelle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" pubblicate sul sito www.acquistinretepa.it, nonché di quanto pubblicato sul sito www.acquistinretepa.it e/o di quanto comunicato attraverso il Sistema in relazione all'utilizzo e alle modalità di funzionamento del sistema informatico di negoziazione. Rimane a carico dell'Amministrazione la responsabilità circa il controllo dell'aggiornamento dei termini e delle condizioni di utilizzo del Sistema applicabili per la durata del presente Protocollo.

Art. 8

RESPONSABILITÀ DEL GESTORE DEL SISTEMA

1. L'Amministrazione provvederà a segnalare eventuali casi di anomalia, malfunzionamento o indisponibilità del Sistema riscontrati dalla stessa attraverso l'invio di apposita e dettagliata segnalazione a Consip, che provvederà a valutare se le questioni segnalate siano afferenti al rapporto contrattuale con il Gestore del Sistema. Nel caso in cui Consip ritenesse che le questioni segnalate dall'Amministrazione siano estranee al rapporto contrattuale con il Gestore del Sistema, lo segnalerà all'Amministrazione, che potrà quindi procedere direttamente a fare valere le proprie ragioni nei confronti del Gestore del Sistema e/o di eventuali altri soggetti terzi.

Art. 9

RISERVATEZZA

1. Le Parti si impegnano a considerare riservati e confidenziali qualsivoglia tipo di informazione o dato scambiato e/o utilizzato nel corso delle attività di esecuzione del presente Protocollo.
2. Le Parti si impegnano ad assicurare che i dati e le informazioni scambiati in esecuzione del presente Protocollo siano utilizzati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività del presente Protocollo e che tali dati non saranno comunicati a terzi.
3. L'obbligo di riservatezza per tutte le informazioni e i dati scambiati sulla base del presente atto perdura anche dopo la scadenza del presente Protocollo.



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

4. In ogni caso le Parti si impegnano a far rispettare ai propri dipendenti, ai partecipanti ai gruppi di lavoro e ai soggetti che comunque vengano coinvolti nelle attività di realizzazione del presente Protocollo, gli impegni di riservatezza di cui al presente Protocollo.

Art. 10

DURATA DEL PROTOCOLLO

1. Il presente Protocollo ha efficacia tra le Parti per un periodo di 24 mesi dalla data di sottoscrizione e comunque fino al completamento delle attività relative alle procedure avviate nel detto periodo. Alla scadenza, le Parti potranno rinnovare il Protocollo medesimo, previa sottoscrizione di apposito atto, apportando eventualmente le modifiche che si rendessero necessarie per effetto di cambiamenti intervenuti sugli aspetti normativi, organizzativi e tecnologici, relativi alla cessione in modalità ASP del sistema informatico di negoziazione.

Art. 11

FORMAZIONE E SOTTOSCRIZIONE

1. Il presente atto viene sottoscritto dalle Parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

Art. 12

CODICE ETICO

1. L'Amministrazione dichiara di aver preso visione del Codice Etico di Consip e del Codice di Comportamento del Ministero dell'economia e delle finanze consultabili sui rispettivi siti internet e di uniformarsi ai principi ivi contenuti. Gli obblighi in materia di riservatezza di cui ai detti codici verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere.
2. In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, il Ministero e Consip hanno la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fermo restando il diritto al risarcimento del danno.



consip



Ministero
dell'Economia
e delle Finanze

**Art. 13
REGISTRAZIONE E SPESE**

1. Il presente protocollo è soggetto all'imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 – Allegato A – Tariffa parte I - articolo 2. L'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 16 della Tabella–Allegato B al D.P.R. 642/1972 è a carico di Consip. L'imposta di bollo è stata assolta tramite contrassegni telematici di importo complessivo pari a Euro _____ identificati dai codici _____.
2. Il presente Protocollo è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della tariffa parte II del DPR 26/4/86, n.131.

**Art. 14
CLAUSOLA FINALE**

1. Le clausole del presente Protocollo saranno sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme e/o disposizioni aventi carattere cogente, contenute in leggi, regolamenti o decreti che entrino in vigore o siano emanate successivamente.
2. Le Parti concordano che il presente Protocollo di intesa possa essere modificato e/o integrato solo previa sottoscrizione di un atto integrativo.

Roma,

Il presente Protocollo viene sottoscritto dalle Parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

Per il Ministero dell'Economia e delle Finanze	Per la Consip S.p.A.	Per l'Amministrazione
Dott. Angelo Cagnazzo	Ing. Cristiano Cannarsa	Dott. Alfredo Luigi Tirabassi

Allegato 2

SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SATER

Tra

l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici, Intercent-ER, con sede in Bologna, via del Mille 21, in persona del Direttore Dott.ssa Alessandra Boni, nata a Reggio Emilia, il 19 agosto 1958, domiciliata per la carica presso la sede sopra citata, munita dei poteri di rappresentanza in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 2081/2017, di seguito Agenzia

E

Provincia di Reggio Emilia con sede in Reggio Emilia, Corso Garibaldi n. 59, in persona del Segretario Generale, nonché Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali, dott. Alfredo Luigi Tirabassi, nato a Milano il 14 aprile 1960, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, munito dei poteri di rappresentanza in forza del decreto presidenziale n. 79 dell'11 aprile 2018, di seguito Ente

VISTI

- l'articolo 22 comma 4 della legge regionale 24 maggio 2014 n. 11 e s.m.i. che prevede che gli Enti locali, i loro enti ed organismi, le loro associazioni, unioni e consorzi, quali le aziende e gli istituti, anche autonomi, le istituzioni, gli organismi di diritto pubblico e le società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria da tali soggetti, ed inoltre gli istituti di istruzione scolastica e universitaria presenti e operanti nel territorio regionale possono utilizzare gli strumenti attivati e messi a disposizione dall'Agenzia Intercent-ER per lo svolgimento delle procedure di gara con modalità telematiche;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 2194/2016 prevede che per l'utilizzo del sistema regionale di gare con modalità telematiche gli Enti di cui sopra devono stipulare specifici accordi con l'Agenzia Intercent-ER;
- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune

PREMESSO

- che l'Agenzia Intercent-ER si è dotata di una piattaforma di e-procurement denominata SATER che prevede, fra l'altro, la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di effettuare procedure di gara con modalità telematiche;
- che l'Ente intende utilizzare la piattaforma telematica SATER per l'espletamento di proprie iniziative di gara in maniera informatizzata;

Le Parti, ritenendo quanto visto e premesso come parte integrante e sostanziale del presente accordo,

CONVENGONO

quanto di seguito espresso:

Articolo 1 – Oggetto

1. Il presente accordo disciplina l'utilizzo da parte dell'Ente della piattaforma telematica SATER per la gestione con modalità telematiche di procedure di gara ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi e di lavori.
2. Resta ferma la possibilità per l'Ente di utilizzare il mercato elettronico regionale gestito da Intercent-ER per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

Articolo 2 - Ruoli e responsabilità

1. L'Ente provvede a:
 - a) redigere e pubblicare il bando e la documentazione di gara, in conformità con la normativa vigente in materia di appalti pubblici;
 - b) gestire la procedura di gara e l'ammissione degli operatori economici partecipanti alle fasi di gara;
 - c) gestire l'aggiudicazione della gara e gli adempimenti successivi.
2. Ogni onere e responsabilità, relativa alla gestione della gara e alla stipula ed all'esecuzione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario, è a carico esclusivamente dell'Ente, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i costi di pubblicazione, i costi per eventuali contenziosi, gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale, ecc.
3. L'Ente utilizza la piattaforma SATER applicando la normativa vigente in materia di appalti e nei limiti del proprio livello di qualificazione di cui all'art. 38 del DLgs n. 50/2016 e s.m.i.
4. L'Agenzia provvede a:
 - a) rendere accessibili al personale dell'Ente iscritto come Punto Istruttore alla piattaforma SATER le funzionalità per l'indizione, gestione e aggiudicazione di gare ad evidenza pubblica in maniera telematica;
 - b) adottare tutte le misure idonee ad evitare qualsiasi evento dannoso per l'Ente;
 - c) consentire al personale dell'Ente di partecipare alle sessioni di formazione per l'utilizzo della piattaforma SATER;
 - d) fornire l'eventuale supporto tecnico all'Ente e alle Imprese che partecipano alle iniziative di gara attraverso il servizio di call center indicato sul sito www.intercenter.regione.emilia-romagna.it/.

Articolo 3 – Esonero di responsabilità

1. L'Agenzia non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER).
2. Pertanto l'Agenzia è tenuta indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente e dei concorrenti alle procedure di gara derivante dall'utilizzo della piattaforma SATER.
3. L'Ente si impegna ad inserire le predette limitazioni di responsabilità nella documentazione di gara che verrà resa disponibile ai concorrenti, prevedendone la espressa accettazione da parte di questi ultimi.

Articolo 4 – Trattamento dei dati personali

1. Le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e rispetteranno quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e della normativa in materia.

2. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente accordo è l’Agenzia Intercent-ER, con sede in Bologna, Via dei Mille 21, CAP 40121.

Articolo 5 – Durata

1. Il presente accordo ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e terminerà il 31 dicembre 2020.

2. Il presente accordo potrà essere risolto in qualsiasi momento da una delle Parti, previa comunicazione scritta all’altra Parte della volontà di risoluzione.

Bologna, lì _____

Per l’Ente Provincia di Reggio Emilia
Il Segretario Generale, dirigente ad
interim del Servizio Affari Generali
Dott. Alfredo Luigi Tirabassi

Per l’Agenzia Intercent-ER
Il Direttore
Dott.ssa Alessandra Boni