

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 497 DEL 06/09/2016**

OGGETTO

LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE IN COMANDO
ESTERNO PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti di primo livello l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che:

- alcune unità di personale dell'ente, appartenenti alla categoria D, stanno svolgendo un periodo di comando esterno a tempo pieno presso il Comune di Reggio Emilia;
- per tale periodo di comando, il salario accessorio è da corrispondere ai dipendenti da parte dell'ente presso il quale rendono la propria prestazione;
- in particolare l'importo dei compensi accessori spettanti viene erogato dall'ente di appartenenza e rimborsato da parte dell'ente utilizzatore;

dato atto che:

- la dipendente Ferrari Mirella ha svolto un periodo di comando già nell'anno 2014 a partire dall'1/10/2014 e per tale periodo è stata acquisita la valutazione da parte del Comune di Reggio Emilia, acquisita agli atti con prot.n.45019 del 24/8/2015;
- anche per l'anno 2015 il Comune ha confermato la valutazione e il giudizio espresso secondo il sistema di valutazione, con comunicazione acquisita agli atti con prot.n.18601 del 4/8/2016, in riguardo alla suddetta dipendente ed ai colleghi dott. Alberto Ferraboschi e dott.ssa Alessandra Govi, per il periodo svolto in comando a tempo pieno;

evidenziato che:

- gli importi relativi ai compensi spettanti per i periodi svolti da ciascun dipendente sono evidenziati nel prospetto di dettaglio allegato al presente atto;
- la somma totale e i relativi costi aggiuntivi per contributi e oneri a carico dell'ente verrà rimborsata dal Comune di Reggio Emilia;

ritenuto di procedere all'erogazione dei compensi di produttività per gli anni 2014 e 2015, secondo i periodi svolti in comando a tempo pieno dai suddetti dipendenti;

dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

rilevato che la spesa complessiva ammonta ad € 3.228,29, di cui € 488,36 per l'anno 2014 e € 2.739,93 per l'anno 2015 e trova imputazione quanto ad € 1.534,41, di cui € 488,36 per l'anno 2014 e € 1.046,05 per l'anno 2015 alla Missione 08 Programma 01 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 2001 art.5; e quanto ad € 1.693,88 per

l'anno 2015 alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 53 art.5 del PEG 2016;

dato atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2016;

DETERMINA

- di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, all'erogazione dei compensi accessori di produttività al personale in comando a tempo pieno presso il Comune di Reggio Emilia negli anni 2014 e 2015 , secondo il prospetto di dettaglio allegato al presente atto;
- di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- di imputare la spesa complessiva pari ad € 3.228,29, quanto ad € 1.534,41, di cui € 488,36 per l'anno 2014 e € 1.046,05 per l'anno 2015 alla Missione 08 Programma 01 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 2001 art.5; e quanto ad € 1.693,88 per l'anno 2015 alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 53 art.5 del PEG 2016;
- di procedere, ad avvenuto pagamento, alla richiesta di rimborso all'ente utilizzatore, Comune di Reggio Emilia, della somma totale e dei relativi costi aggiuntivi per contributi e oneri a carico dell'ente;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2016.

Reggio Emilia, lì 06/09/2016

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma