

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 497 DEL 06/09/2016**

**OGGETTO**

LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE IN COMANDO  
ESTERNO PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti di primo livello l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che:

- alcune unità di personale dell'ente, appartenenti alla categoria D, stanno svolgendo un periodo di comando esterno a tempo pieno presso il Comune di Reggio Emilia;
- per tale periodo di comando, il salario accessorio è da corrispondere ai dipendenti da parte dell'ente presso il quale rendono la propria prestazione;
- in particolare l'importo dei compensi accessori spettanti viene erogato dall'ente di appartenenza e rimborsato da parte dell'ente utilizzatore;

dato atto che:

- la dipendente Ferrari Mirella ha svolto un periodo di comando già nell'anno 2014 a partire dall'1/10/2014 e per tale periodo è stata acquisita la valutazione da parte del Comune di Reggio Emilia, acquisita agli atti con prot.n.45019 del 24/8/2015;
- anche per l'anno 2015 il Comune ha confermato la valutazione e il giudizio espresso secondo il sistema di valutazione, con comunicazione acquisita agli atti con prot.n.18601 del 4/8/2016, in riguardo alla suddetta dipendente ed ai colleghi dott. Alberto Ferraboschi e dott.ssa Alessandra Govi, per il periodo svolto in comando a tempo pieno;

evidenziato che:

- gli importi relativi ai compensi spettanti per i periodi svolti da ciascun dipendente sono evidenziati nel prospetto di dettaglio allegato al presente atto;
- la somma totale e i relativi costi aggiuntivi per contributi e oneri a carico dell'ente verrà rimborsata dal Comune di Reggio Emilia;

ritenuto di procedere all'erogazione dei compensi di produttività per gli anni 2014 e 2015, secondo i periodi svolti in comando a tempo pieno dai suddetti dipendenti;

dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

rilevato che la spesa complessiva ammonta ad € 3.228,29, di cui € 488,36 per l'anno 2014 e € 2.739,93 per l'anno 2015 e trova imputazione quanto ad € 1.534,41, di cui € 488,36 per l'anno 2014 e € 1.046,05 per l'anno 2015 alla Missione 08 Programma 01 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 2001 art.5; e quanto ad € 1.693,88 per

l'anno 2015 alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 53 art.5 del PEG 2016;

dato atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2016;

### **DETERMINA**

- di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, all'erogazione dei compensi accessori di produttività al personale in comando a tempo pieno presso il Comune di Reggio Emilia negli anni 2014 e 2015, secondo il prospetto di dettaglio allegato al presente atto;
- di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- di imputare la spesa complessiva pari ad € 3.228,29, quanto ad € 1.534,41, di cui € 488,36 per l'anno 2014 e € 1.046,05 per l'anno 2015 alla Missione 08 Programma 01 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 2001 art.5; e quanto ad € 1.693,88 per l'anno 2015 alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 53 art.5 del PEG 2016;
- di procedere, ad avvenuto pagamento, alla richiesta di rimborso all'ente utilizzatore, Comune di Reggio Emilia, della somma totale e dei relativi costi aggiuntivi per contributi e oneri a carico dell'ente;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2016.

Reggio Emilia, lì 06/09/2016

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....