

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 197 DEL 16/04/2018**

OGGETTO

LAVORI PER LA RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE SCUOLE SUPERIORI DI SCANDIANO. ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL POLO SCOLASTICO. 5° LOTTO. CIG: 6424164BD4 CUP: C61E15000120001. ATTO DI INTEGRAZIONE PER PERIZIA DI VARIANTE E SUPPLETIVA. ACCERTAMENTO SPESE CONTRATTUALI.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 79 del 11/4/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

con Determinazione dirigenziale n. 270 del 28.04.2017, rettificata con provvedimento 14.06.2017 n. 388, i lavori per la riorganizzazione funzionale delle scuole superiori di Scandiano – adeguamento funzionale del Polo Scolastico – 5° lotto (CIG: 6424164BD4 - CUP: C61E15000120001), sono stati definitivamente aggiudicati all'ATI composta dalla capogruppo Tecton soc. coop.va con sede a Reggio Emilia in Via Galliano 10 – C.F./P.IVA 00141440354, per un importo complessivo di Euro 1.033.073,74 comprensivi di Euro 28.934,71 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta al netto dell'IVA;

in data 21 luglio 2017 è stato stipulato il contratto d'appalto per l'affidamento suddetto n. 15621 di Repertorio, registrato all'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia il 7 agosto 2017 al numero 98, Serie 1;

con Determinazione dirigenziale n. 110 del 23/02/2018, è stata autorizzata la perizia suppletiva e di variante relativa ai lavori suddetti, per un importo di € 49.848,57, integrando il contratto sopra descritto;

Atteso che:

occorre provvedere alla stipula del contratto relativo alla integrazione contrattuale di cui sopra;

in sede di stipulazione dell'atto negoziale occorre provvedere al versamento di € 245,00 a favore del Dipartimento delle Entrate - Direzione Centrale per la riscossione, di cui € 45,00 per il pagamento dell'imposta di bollo ed € 200,00 per la registrazione dell'atto, da imputare alla Missione 99, Programma 01 – Capitolo n. 7530/1;

tale importo viene versato dalla Provincia ma, ai sensi di legge, va posto a carico dell'impresa affidataria, sopra riportata, la quale provvederà al versamento degli importi predetti a favore della Provincia entro la data di stipula dell'atto, da accertare al Cap. 1530/1 (servizi in conto terzi);

l'impresa affidataria dovrà inoltre versare alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto in argomento, ammontanti ad € 82,05, da accertare al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di Previsione 2018-2020 annualità 2018 ed al corrispondente capitolo 260 del PEG 2018;

Visti:

– il D.Lgs. n. 267/2000;

– il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che:

a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate NON RICORRENTI;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'A.P. Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini.

DETERMINA

di autorizzare la spesa di € 245,00, quale pagamento dell'imposta di registro e di quella di bollo, per la stipulazione del contratto in narrativa citato;

di imputare il predetto onere alla Missione 99, Programma 01, Capitolo 7530/1 e di accertare la somma stessa al Cap. 1530/1 (servizi conto terzi), tenuto conto che la spesa verrà rimborsata dall' ATI composta dalla capogruppo Tecton soc. coop.va con sede a Reggio Emilia in Via Galliano 10 – C.F./P.IVA 00141440354, prima della sottoscrizione dell'atto negoziale in parola;

di dare atto che l'impresa stessa verserà alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto, ammontanti ad € 82,05;

di accertare la somma medesima al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di previsione 2018-2020 annualità 2018, al corrispondente capitolo 260 del PEG 2018;

di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'A.P. Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini.

Reggio Emilia, lì 16/04/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 197 del 16/04/2018.

Reggio Emilia, li 16/04/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA