

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 128 DEL 07/03/2018**

**OGGETTO**

SERVIZIO DI RIPRODUZIONE, STAMPA E COPIA DOCUMENTI: AUTORIZZAZIONE A ODA SU PIATTAFORMA ACQUISTINRETE-PAE RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2018 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato rinviato al 31/03/2018;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Visto il Decreto del Presidente n. 203 del 06/12/2017 "Individuazione delle spese autorizzate per l'esercizio 2018", esecutivo ai sensi di legge, con cui si autorizzano gli impegni di spesa per l'esercizio 2018 avendo riferimento alla gestione in dodicesimi limitatamente ai primi 6 mesi.

#### Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) e 63 del D.Lgs. 50/2016, Codice degli Appalti e dei Contratti;
- l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 2 dell'art. 7 del D.L. 52/2012 (convertito in L. 94/2012), che sancisce, per le amministrazioni statali centrali e periferiche, l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- il Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, art. 10 comma 1, lettera a) e art. 11 comma 1.

#### Considerato che:

- per il regolare funzionamento degli uffici dell'Ente occorre garantire la possibilità di usufruire saltuariamente di servizi tipografici quali, a titolo esemplificativo, stampe fuori formato, riproduzione e copia di documenti, rilegatura di fascicoli... che non sia possibile ottenere mediante le strumentazioni in uso presso gli uffici;
- le caratteristiche intrinseche del servizio di cui al presente atto sono tali da non poter prescindere da un rapporto diretto tra gli uffici richiedenti ed il fornitore, in modo da garantire la possibilità di verifica puntuale e tempestiva delle bozze dei prodotti richiesti, nonché l'esatta e rapida esecuzione di quanto infine stabilito;
- la spesa sostenuta nell'ultimo esercizio per far fronte al suddetto servizio è di modesto ammontare con andamento in diminuzione, in ogni caso al di sotto del limite previsto per poter procedere mediante affidamento diretto;
- la U.O. Provveditorato ed Espropri ha verificato che non siano presenti convenzioni attive sulle piattaforme del MEPA "acquistinretepa.it" di Consip e "Sater" dell'Agenzia Regionale Intercent-er relative alla fornitura del servizio di cui al presente atto.

- nei primi mesi dell'esercizio si concentra la maggior parte della attività di produzione e rilegatura di documenti da parte di diversi Servizi dell'Ente, per i quali non è possibile utilizzare le dotazioni strumentali in uso presso gli uffici;
- tale attività non può essere interrotta senza causare ritardi con possibili conseguenze in termini di mancato rispetto di termini di legge;
- occorre, pertanto, derogare al limite di impegno derivanti dalla gestione provvisoria dell'esercizio.

Verificato che:

- il servizio di cui al presente atto, può essere acquisito, in armonia con i principi di cui agli artt. 4 e 30 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità rispetto a finalità ed importi...), tramite emissione di Ordine diretto di Acquisto sulla piattaforma "acquistinrete-pa" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- per la fornitura del servizio in questione, la U.O. Provveditorato ed Espropri ha individuato la ditta Centro Riproduzioni Helios s.r.l. - viale Umberto I, 2/H – 42123 Reggio Emilia – P.IVA 01033710359, scelta tra le ditte operanti a Reggio Emilia iscritte e abilitate sulla piattaforma di cui sopra nella sezione MEPA per il Bando Servizi, categoria "Servizi di stampa e grafica", in quanto in possesso di comprovata esperienza, capacità organizzativa, alto livello di assistenza in fase di predisposizione delle bozze, precisione e tempestività nell'esecuzione delle forniture, nonché per i prezzi praticati particolarmente concorrenziali rispetto ai prezzi medi di mercato, come da listino pubblicato sulla suddetta piattaforma;

Dato atto che, per quanto sopra esposto:

- risulta necessario ed opportuno impegnare la somma di **euro 450,00#**, IVA compresa, alla **Missione 01, Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.13.004, sul Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 95 che verrà inserito nel PEG 2018, con esigibilità 2018**, a favore della ditta Centro Riproduzioni Helios s.r.l. - viale Umberto I, 2/H – 42123 Reggio Emilia – P.IVA 01033710359, per i servizi di riproduzione, stampa e copia di documenti, **C.I.G. Z9521D499C**;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- in base al ruolo che le norme affidano a Consip in qualità di gestore del MEPA, i controlli sui requisiti in possesso dei fornitori accreditati sono effettuati da Consip tramite accertamenti presso le autorità / Amministrazioni competenti (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica, etc.) ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad esclusione del DURC che deve essere acquisito dall'Amministrazione contraente;
- il contratto per la fornitura di cui al presente atto sarà stipulato mediante emissione di Ordine diretto di Acquisto inviato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art. 31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli,
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio

- Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

## **D E T E R M I N A**

1. Di impegnare la somma di euro 450,00#, IVA compresa, alla Missione 01, Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.13.004, sul Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 95 che verrà inserito nel PEG 2018, con esigibilità 2018, a favore della ditta Centro Riproduzioni Helios s.r.l. - viale Umberto I, 2/H – 42123 Reggio Emilia – P.IVA 01033710359, per i servizi di riproduzione, stampa e copia di documenti, **C.I.G. Z9521D499C**;
2. di dare atto che il contratto relativo a quanto sarà stipulato mediante emissione di Ordine diretto di Acquisto inviato tramite la piattaforma “acquistinretepa.it” del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
3. di autorizzare il responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti alla suddetta fornitura, quali emissione di ordinativi, controllo della regolare esecuzione degli stessi, liquidazione delle fatture.

Reggio Emilia, li 07/03/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 128 del 07/03/2018.

Reggio Emilia, li 07/03/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA