

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 123 DEL 05/03/2018**

**OGGETTO**

FORNITURA DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER GLI UFFICI  
PROVINCIALI: BENI FUORI CONVENZIONE INTERCENT-ER.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2018 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato rinviato al 31/03/2018;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Visto il Decreto del Presidente n. 203 del 06/12/2017 "Individuazione delle spese autorizzate per l'esercizio 2018", esecutivo ai sensi di legge, con cui si autorizzano gli impegni di spesa per l'esercizio 2018 avendo riferimento alla gestione in dodicesimi limitatamente ai primi 6 mesi.

#### Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2), lettera a);
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorrere agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1, comma 502 e 503 della legge 208/2015 del 28.12.2015 con i quali sono stati modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e art. 15 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, introducendo la soglia di € 1.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti.

#### Verificato che:

- sulla piattaforma "Sater" della Agenzia Regionale Intercent-ER è attiva la "Convenzione per la fornitura di prodotti di cancelleria e di carta in risme 4 – lotto 3" alla quale questa Provincia ha aderito con Determinazione Dirigenziale n. 109 del 27/02/2017;
- nel catalogo dei prodotti acquistabili tramite la suddetta convenzione non sono, tuttavia, presenti tutti i beni e materiali di consumo necessari al funzionamento degli uffici dell'Ente, in particolare cartucce di inchiostro e toner.

#### Considerato che per garantire il regolare funzionamento degli uffici:

- occorre approvvigionare anche i prodotti di cancelleria ed i materiali di consumo non presenti nel catalogo della convenzione citata, in particolare cartucce per stampanti e toner per macchine multifunzione;
- risulta anche necessario acquistare presidi sanitari quali, borse e cassette di pronto soccorso, per alcuni uffici e per gli autoveicoli di proprietà dell'Ente;

- i contratti per l'acquisizione dei beni di cui sopra possono essere conclusi, in armonia con i principi di cui all'art.4 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, rotazione dei fornitori...) tramite emissione di Ordini Diretti di Acquisto (OdA) sulla piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di Consip S.p.A. dove è possibile reperire i prodotti sopra indicati all'interno delle iniziative presenti sul "Bando beni";
- è necessario, infine, fare fronte a minute spese imprevedibili di insorgenza immediata quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, timbri, chiavi, guanti usa e getta, piatti bicchieri e tovaglioli di carta, cerotti, disinfettanti..., stimate in complessivi euro 350,00# IVA compresa, per il periodo 01/03/2018 – 30/04/2018, per le quali è possibile intervenire mediante la Cassa Economale.

Dato atto che:

- per l'acquisto degli articoli non presenti nella convenzione per la fornitura di prodotti di cancelleria sopra citata, nel rispetto dei principi di cui all'art.4 del D.lgs. 50/2016, sono state individuate le Ditte sotto specificate in base alla congruità dei prezzi esposti nei cataloghi dei propri prodotti, pubblicati nei "bandi" della piattaforma "acquistinretepa.it" nell'ambito del M.E.P.A., preventivamente confrontati con quelli di Ditte concorrenti, delle aree di consegna e dei tempi di fornitura indicati nei medesimi "bandi", nonché delle comprovate capacità di esecuzione rapida e precisa delle forniture:
  - LA CONTABILITA' s.r.l. – Via Fossalta n. 2755 – 47522 Cesena (FC) – P. IVA 01283500401: cancelleria non presente nella convenzione sopra citata;
  - MYO s.p.a. – Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. IVA 03222970406: cancelleria non presente nella convenzione sopra citata;
  - ELIOS s.p.a., via Bernini 8 – 43126 Parma – P. IVA 01851220341: toner per macchine multifunzione non presenti in convenzione;
- per l'acquisto dei presidi sanitari sopra specificati, dato l'importo particolarmente modesto, è stata individuata la Ditta AIESI Hospital Service s.a.s.– via Fontanelle al Trivio 60 – 80141 Napoli – P.IVA 06111530637 – accreditata sul MEPA di CONSIP, in base ai prezzi di listino pubblicati sulla suddetta piattaforma particolarmente convenienti rispetto a quelli delle Ditte concorrenti abilitate sulla medesima piattaforma;
- in base al ruolo che le norme affidano a Consip in qualità di gestore del MEPA, i controlli sui requisiti in possesso dei fornitori accreditati sono effettuati da Consip tramite accertamenti presso le autorità / Amministrazioni competenti (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica, etc.) ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad esclusione del DURC che deve essere acquisito dall'Amministrazione contraente;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Ritenuto necessario, per quanto sopra esposto, provvedere ad **impegnare la somma complessiva di euro 4.965,00# (iva inclusa), di cui euro 350,00# da gestirsi tramite la Cassa Economale**, imputandola alla **Missione 01, Programma 03** sul Bilancio 2018 in

esercizio provvisorio al corrispondente capitolo 87/1 che verrà inserito nel PEG 2018, con esigibilità 2018, indicati specificatamente nella seguente tabella, dato che è stato verificato che gli importi risultano compatibili con il limite dei dodicesimi ad oggi impegnabili in riferimento agli stanziamenti puri ascriviti ai singoli capitoli:

RAGIONE SOCIALE	CAP.	P.IVA	IMPORTO EURO IVA INCLUSA	CODICE PIANO DEI CONTI	C.I.G.
LA CONTABILITA' s.r.l.	87/1	01283500401	2.050,00	01.03.01.02.001	Z582293318
MYO s.p.a.	87/1	03222970406	1.220,00	01.03.01.02.001	ZDC2293360
ELIOS s.p.a.	87/1	01851220341	1.220,00	01.03.01.02.001	Z9A225BCE4
AIESI Hospital Service	87/1	06111530637	125,00	01.03.01.02.999	Z9F229339A
CASSA ECONOMALE	87/1		350,00	01.03.01.02.001	

Atteso che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di **euro 4.965,00# (iva inclusa), di cui euro 350,00# da gestirsi tramite la Cassa Economale**, imputandola alla **Missione 01, Programma 03** sul Bilancio 2018 in esercizio provvisorio al corrispondente capitolo 87/1 che verrà inserito nel PEG 2018, con esigibilità 2018, indicati specificatamente nella seguente tabella, dato che è stato verificato che gli importi risultano compatibili con il limite dei dodicesimi ad oggi impegnabili in riferimento agli stanziamenti puri ascriviti ai singoli capitoli:

RAGIONE SOCIALE	CAP.	P.IVA	IMPORTO EURO IVA INCLUSA	CODICE PIANO DEI CONTI	C.I.G.
LA CONTABILITA' s.r.l.	87/1	01283500401	2.050,00	01.03.01.02.001	Z582293318
MYO s.p.a.	87/1	03222970406	1.220,00	01.03.01.02.001	ZDC2293360
ELIOS s.p.a.	87/1	01851220341	1.220,00	01.03.01.02.001	Z9A225BCE4
AIESI Hospital Service	87/1	06111530637	125,00	01.03.01.02.999	Z9F229339A
CASSA ECONOMALE	87/1		350,00	01.03.01.02.001	

2. di autorizzare l'approvvigionamento dei prodotti di cui al presente atto tramite Ordini Diretti di Acquisto (OdA) sulla piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di Consip S.p.A., emessi a favore delle ditte indicate nella tabella sopra esposta, per le

ragioni espresse in premessa;

3. di dare atto che in base al ruolo che le norme affidano a Consip in qualità di gestore del MEPA, i controlli sui requisiti in possesso dei fornitori accreditati sono effettuati da Consip tramite accertamenti presso le autorità / Amministrazioni competenti (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica, etc.) ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad esclusione del DURC che deve essere acquisito dall'Amministrazione contraente;

4. di autorizzare il responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti i suddetti impegni, quali emissione di ordinativi, controllo della regolare esecuzione degli stessi, liquidazione delle fatture.

Reggio Emilia, li 05/03/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 123 del 05/03/2018.

Reggio Emilia, li 06/03/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA