

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 82 DEL 14/02/2018**

OGGETTO

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA SU CAP. 3000 PER ANTICIPAZIONI MISSIONI AI
DIPENDENTI PROVINCIALI PER ANNO 2018 TRAMITE CASSA ECONOMALE.

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2018 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato rinviato al 28/02/2018;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale n. 753 del 12/09/2009 è stato conferito alla dipendente Ghidoni Amedea del Servizio Bilancio l'incarico della gestione del servizio di cassa economale;
- l'art. 74 del Nuovo Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera n. 34 del Consiglio Provinciale in data 27/10/2016, stabilisce le norme per la gestione della cassa economale ed individua all'art. 77 le tipologie di spesa di non rilevante ammontare da effettuarsi mediante il Fondo Economale per il funzionamento dei servizi, uffici ed altri Enti e Istituti di competenza dell'amministrazione;
- che tra le tipologie di spesa elencate al sopra richiamato art. 77 rientrano al comma k) spese di viaggio, vitto e alloggio in occasione di missioni e trasferte di Amministratori, dipendenti e persone aventi titolo e diritto;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lvo 18.08.2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 151, 163, 183 e 192;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria, allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;

Ritenuto pertanto necessario impegnare la somma di € 1.150,00# alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti 1030202002, del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio e al corrispondente capitolo 3000 che verrà istituito nel PEG 2018, con esigibilità anno 2018 per far fronte ad eventuali richieste di anticipazione o rimborsi da

parte di dipendenti provinciali che si recano in missione per conto dell'Ente;

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- di autorizzare l'incaricata della gestione della cassa economale, ad eseguire le spese e le anticipazioni che si renderà necessario effettuare nell'anno 2018 per garantire il regolare funzionamento degli Organi Istituzionali e degli Uffici della Provincia, nei termini dettagliatamente descritti in premessa;
- di impegnare, per le motivazioni sopra esposte, la somma di Euro 1.150,00# alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti 1030202002, del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio e al corrispondente capitolo 3000 che verrà istituito nel PEG 2018, con esigibilità anno 2018 per far fronte ad eventuali richieste di anticipazione da parte di dipendenti provinciali che si recano in missione per conto dell'Ente assegnando all'impegno la dicitura "Anticipi e rimborsi per missioni dipendenti anno 2018 con cassa economale";
- di dare atto che la somma impegnata rientra nei due dodicesimi dello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato, così come previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
- di dare atto, altresì, che a norma dell'articolo 77, comma 3 del "Nuovo regolamento di contabilità", approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 34 del 27/10/2016, le spese effettuate tramite cassa economale verranno disposte su specifica richiesta firmata dai Dirigenti;
- di autorizzare il Servizio Bilancio a provvedere al rimborso a favore dell'incaricato della gestione della Cassa Economale, delle spese dallo stesso anticipate, dietro presentazione di rendiconti rassegnati nelle forme di rito, come previsto dal vigente "Regolamento di Contabilità".

Reggio Emilia, lì 14/02/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 82 del 14/02/2018.

Reggio Emilia, lì 14/02/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA