

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 73 DEL 12/02/2018**

**OGGETTO**

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO DELL'ENTE.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2018 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato rinviato al 28/02/2018;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Con proposta del Responsabile dell'U.O. Contenzioso e atti amministrativi dei LL.PP., si segnala che:

- con deliberazione della Giunta Provinciale n. 161, del 08.06.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto di assegnare al Dott. Alessandro Merlo, Responsabile della U.O. Contenzioso, i compiti di difesa e assistenza in giudizio dell'ente, individuando in detta struttura l'ufficio interno con esclusivi compiti di trattazione del contenzioso, le cui spese di costituzione e funzionamento sono a carico della Provincia, richiedendo l'iscrizione del Dott. Alessandro Merlo nell'elenco speciale annesso all'albo Avvocati di Reggio Emilia di cui all'art. 3, comma 4°, del R.D.L. 27 novembre 1933, n. 1578, al fine di esercitare la professione di Avvocato nell'esclusivo interesse della Provincia di Reggio Emilia, con spese di iscrizione a carico della Provincia;
- per la difesa e assistenza in giudizio dell'Ente, si renderà necessario provvedere all'acquisto di beni per lo svolgimento dell'attività amministrativa del contenzioso, quali bolli e fotocopie presso le cancellerie dei tribunali, all'acquisto di codici e testi di legge;
- per gli acquisti in contanti si farà ricorso ad anticipazione da parte della Cassa Economale;
- il Servizio Bilancio provvederà, al rimborso a favore dell'Incaricato della Gestione della Cassa Economale delle spese dallo stesso anticipate, dietro presentazione di rendiconti rassegnati nelle forme di rito;

Visti:

- l'articolo 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dal comma 2 dell'art. 7 del D.L. 52/2012 (convertito nella L. 94/2012) che sancisce l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per gli acquisti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 del 28.12.2015 con i quali sono stati modificati l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e art. 15 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, introducendo la soglia di € 1.000,00 al di sopra della quale è

obbligatorio il ricorso al MEPA;

Si ritiene, pertanto, necessario assumere un impegno di spesa per provvedere all'acquisto di beni per lo svolgimento dell'attività amministrativa del contenzioso, quali bolli e fotocopie presso le cancellerie dei tribunali, codici e testi di legge per l'anno 2018 dell'importo di €. 850,00 che trova copertura nel seguente modo:

- quanto a € 700,00 alla missione 01, Programma 11, codice del Piano dei Conti Integrato 1.02.01.02.001 del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 152 "Spese di notifica, imposta di bollo, contributo unificato per contenzioso" che verrà inserito nel PEG 2018 con esigibilità 2018;
- quanto a € 150,00 alla missione 01, Programma 11, codice del Piano dei Conti Integrato 1030102999 del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 151 "Acquisto beni per attività amministrativa contenzioso" che verrà inserito nel PEG 2018 con esigibilità 2018;

Accertata, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto.

#### D E T E R M I N A

- di impegnare la somma di € 850,00 per l'acquisto beni per lo svolgimento dell'attività amministrativa del contenzioso, quali bolli e fotocopie presso le cancellerie dei tribunali, codici e testi di legge per l'anno 2018 che trova copertura nel seguente modo:
  - quanto a € 700,00 alla missione 01, Programma 11, codice del Piano dei Conti Integrato 1.02.01.02.001 del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 152 "Spese di notifica, imposta di bollo, contributo unificato per contenzioso" che verrà inserito nel PEG 2018 con esigibilità 2018;
  - quanto a € 150,00 alla missione 01, Programma 11, codice del Piano dei Conti Integrato 1030102999 del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 151 "Acquisto beni per attività amministrativa contenzioso" che verrà inserito nel PEG 2018 con esigibilità 2018;;
- di dare atto che:
  - per gli acquisti in contanti si farà ricorso ad anticipazione da parte della Cassa Economale;
  - il Servizio Bilancio provvederà, al rimborso a favore dell'Incaricato della Gestione della Cassa Economale delle spese dallo stesso anticipate, dietro presentazione di rendiconti rassegnati nelle forme di rito.

Reggio Emilia, lì 12/02/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....