

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 22 DEL 24/01/2018**

**OGGETTO**

AUTOLIQUIDAZIONE INAIL 2017/2018 - IMPEGNO DI SPESA

## Servizio Bilancio

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2018 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato rinviato al 28/02/2018;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Visto il Art. 28 del D.P.R. 1124/1965 che disciplina l'autoliquidazione del premio assicurativo dovuto all'INAIL:

- Il datore di lavoro soggetto all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali paga ogni anno il premio mediante l'autoliquidazione;
- entro il 16 febbraio di ogni anno il datore di lavoro deve calcolare il premio anticipato per l'anno in corso (rata), e il conguaglio per l'anno precedente (regolazione) sulla base delle retribuzioni effettive dell'anno precedente, pagare il premio di autoliquidazione utilizzando il Modello di pagamento F24 EP;
- entro il 28 febbraio il datore di lavoro deve presentare la dichiarazione telematica delle retribuzioni;

Vista la Circolare INAIL n. 44 del 13/10/2017 che determina il massimale per le figure dirigenziali, il minimale giornaliero per i lavoratori impiegati nei tirocini formativi e di orientamento;

Vista la comunicazione INAIL delle basi di calcolo dei premi (pec prot. n. 299740 del 12/12/2017), nella quale sono indicati, per ciascuna posizione assicurativa, il tasso di premio da applicare e i relativi elementi di calcolo (riduzioni L. 147/2013 e addizionali);

Calcolato il premio dovuto per saldo 2017 e per acconto 2018, applicando i tassi comunicati dall'INAIL alla retribuzione imponibile, nei seguenti importi:

PAT	Tasso 2017	Tasso 2018	Retribuzione imponibile	Saldo 2017	Acconto 2018
54000719	12	12	0,00	0,00	0,00
54003645	45	42	900.963,00	40.948,77	38.218,85
54013045	22	34	374.790,00	6.955,41	12.870,29
54034226	12	12	76.522,00	774,60	780,82
54046828	9	9	1.193.277,00	9.059,32	9.131,99
54066004	4	4	2.830.467,00	9.550,58	9.627,20

				67.288,68	70.629,15
--	--	--	--	-----------	-----------

Tenuto conto dell'acconto versato per il 2017 di Euro 77.243,42 e della riduzione prevista dalla legge 147/2013 per l'anno 2018;

Ritenuto di impegnare la somma di Euro 60.674,41 quale importo da versare all'INAIL entro il 16/2/2018 per acconto 2018 (70.629,15), al netto della regolazione per l'anno 2017 (-9.954,74), sul Bilancio di previsione 2018 in esercizio provvisorio, ai seguenti capitoli di spesa che verranno inseriti nel PEG 2018:

Cap.	Art.	missione	programma		importo
50	2	1	1		1.200,00
53	2	1	2		4.200,00
55	2	1	3		3.600,00
57	2	1	5		2.400,00
59	2	1	8		2.400,00
60	2	1	11		1.200,00
64	2	1	6		2.400,00
65	2	15	1		14.000,00
710	2	4	2		1.200,00
1282	2	9	2		4.200,00
1285	2	9	5		600,00
2000	2	10	5		20.274,41
2001	2	8	1		3.000,00

codice piano dei conti: 1010201001

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

#### DETERMINA

di impegnare la somma di Euro 60.674,41 quale premio INAIL da versare entro il 16/2/2018 sul Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio, ai seguenti capitoli di spesa che verranno inseriti nel PEG 2018:

Cap.	Art.	missione	programma		importo
50	2	1	1		1.200,00
53	2	1	2		4.200,00
55	2	1	3		3.600,00
57	2	1	5		2.400,00
59	2	1	8		2.400,00
60	2	1	11		1.200,00
64	2	1	6		2.400,00
65	2	15	1		14.000,00

710	2	4	2	1.200,00
1282	2	9	2	4.200,00
1285	2	9	5	600,00
2000	2	10	5	20.274,41
2001	2	8	1	3.000,00

di dare atto che, ai sensi dell'articolo 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto spese obbligatorie di personale.

Reggio Emilia, lì 24/01/2018

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Bilancio  
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 22 del 24/01/2018.

Reggio Emilia, li 24/01/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA