

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 19 DEL 23/01/2018**

OGGETTO

RINNOVO SERVIZI POSTALI DELLA PROVINCIA PER IL PERIODO DAL 1 MARZO 2018
AL 28 FEBBRAIO 2019 - CIG ZDB21C7DE9

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2018 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato rinviato al 28/02/2018;

Visti:

- l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;
- il Decreto Presidenziale n. 203 del 06/12/2017 con cui sono state individuate le spese autorizzate per l'esercizio finanziario 2018, tra le quali è prevista quella relativa al servizio postale, rientrante nell'ambito delle attività la cui sospensione costituirebbe interruzione di pubblico servizio, anche in forma indiretta;

Atteso che:

- l'art. 1, comma 57, lett. b) della L. n. 124 del 04/08/2017 ha abrogato, dal 10 settembre 2017, l'art. 4 del D. Lgs. 261/99 "Attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio", che riservava in via esclusiva a Poste Italiane S.p.A., fornitore del servizio postale universale fino al 30 aprile 2026, i servizi di notificazione a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse, di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890 e ss.mm. e i servizi inerenti alle notificazioni a mezzo posta di violazioni del Codice della strada, di cui all'art. 201 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e ss.mm.;
- la novella legislativa, combinato disposto dei commi 57 e 58, attribuisce all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (Agcom) il compito di adottare, sentito il Ministero della Giustizia, un regolamento in materia di rilascio delle licenze individuali speciali per i servizi di notificazione a mezzo posta sopra specificati, che definisca specifici requisiti ed obblighi, rispettivamente, in materia di affidabilità, professionalità ed onorabilità e in materia di sicurezza, qualità, continuità, disponibilità ed esecuzione dei servizi;
- successivamente all'adozione della predetta regolamentazione dell'Agcom, il Ministero per lo Sviluppo Economico, dopo aver pubblicato un apposito disciplinare, provvede al rilascio delle licenze per effettuare le notificazioni a mezzo del servizio postale in argomento;

- la L. n. 205/2017 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”, all’art. 1, comma 461, per dare completa attuazione alla liberalizzazione dei servizi postali, detta disposizioni ad hoc per lo svolgimento del servizio di recapito postale anche da parte delle aziende private, prevedendone l’applicazione a decorrere dalla data di entrata in vigore del suddetto provvedimento del Ministero dello sviluppo economico;
- allo stato attuale, non risulta ancora essere stata adottata da Agcom la regolamentazione definitiva in materia di rilascio delle licenze individuali speciali per i servizi riguardanti le notificazioni a mezzo del servizio postale in argomento;

Considerato che:

- il 28/02/2018 scadrà il contratto, della durata di 12 mesi decorrenti dal 1 marzo 2017, che la Provincia di Reggio Emilia ha stipulato con Poste Italiane S.p.A. per la fornitura dei servizi postali comprendenti soprattutto i servizi di notificazione sopra illustrati, affidati ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 facendo ricorso agli strumenti telematici di acquisizione di cui all’art. 37, comma 1, del decreto medesimo, come stabilito con determinazione dirigenziale n. 29 del 27/01/2017;
- essendo prossima la scadenza del contratto in parola, per assicurare il regolare svolgimento e garantire la funzionalità di tale servizio essenziale è necessario provvedere all’affidamento dei servizi postali della Provincia, comprendenti: la raccolta, il trasporto, lo smistamento e la distribuzione su tutto il territorio nazionale e, ove richiesto, extra nazionale, della corrispondenza, oltre ad alcuni servizi accessori, inclusi i servizi relativi alle notificazioni di atti giudiziari e di comunicazioni a mezzo posta di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890 e ss.mm, nonché quelli sulle notificazioni delle violazioni previste dall’art. 201 del Codice della strada, di cui al D. Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.;
- i dati storici in possesso della Provincia evidenziano una costante diminuzione della corrispondenza cartacea inviata dall’Ente, stante l’obiettivo di ridurre progressivamente l’utilizzo coerentemente con gli indirizzi, nazionali e locali, finalizzati al progressivo sviluppo dell’Amministrazione digitale;
- è prevedibile, in particolare, una ulteriore riduzione della corrispondenza cartacea a seguito del previsto passaggio, nel corso di quest’anno, degli operatori provinciali dei Servizi per l’Impiego alla Regione Emilia - Romagna, ai sensi della legge di Stabilità 2018;
- in tale contesto, nelle more della piena attuazione del nuovo CAD per quanto concerne le notifiche al domicilio virtuale, è presumibile che la percentuale della spesa da sostenere per le spedizioni inerenti alle suddette notificazioni, che corrisponde attualmente a circa il 50%, sia destinata a crescere ulteriormente,

Considerato che:

- Poste Italiane S.p.A., quale fornitore del servizio universale, garantisce una serie di servizi essenziali, a prezzi congrui e con livelli qualitativi adeguati, a tutti gli utenti sull'intero territorio nazionale, incluse le località minori ed i piccoli centri verso i quali, al momento, è destinata una buona parte delle spedizioni cartacee effettuate dalla Provincia;
- lo svolgimento del servizio reso da Poste Italiane S.p.A. sulla base del rapporto contrattuale in essere è complessivamente soddisfacente, dal punto di vista qualitativo, e congruo, dal punto di vista economico;
- l'attuale contratto sottoscritto con Poste Italiane S.p.A., della durata di 12 mesi, prevede la possibilità di rinnovo espresso per un periodo analogo e alle medesime condizioni in essere;
- con lettera P.G. n. 748 del 12/1/2018 è stata comunicata a Poste Italiane S.p.A l'intenzione di avvalersi della facoltà di rinnovo del contratto in parola;
- la spesa per il rinnovo della fornitura dei servizi postali, come descritti in premessa, per il periodo 1 marzo 2018 – 28/02/2019, è quantificabile in un importo complessivo, IVA compresa, pari a € 11.000,00, di cui la metà circa è riferita ai servizi relativi alle notificazioni di atti giudiziari e di comunicazioni a mezzo posta di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890 e ss.mm., nonché a quelli sulle notificazioni delle violazioni previste dall'art. 201 del Codice della strada, di cui al D. Lgs. n. 285/1992 e ss.mm., comprensivi delle comunicazioni di avvenuto deposito (CAD) e di avvenuta notifica (CAN);

Dato atto che:

- della suddetta spesa complessiva di € 11.000,00, quella relativa al periodo 01/03/2018 – 31/12/2018, stimata in € 8.000,00, IVA compresa, di cui € 50,00 da destinare alla gestione della cassa economale, per i servizi postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti, trova imputazione alla Missione 01, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 108 che verrà inserito nel PEG 2018, tenuto conto che trattasi di spesa non frazionabile in quanto relativa a oneri a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
- con successivo atto dirigenziale si provvederà ad impegnare la spesa relativa al periodo 01/01/2019 – 28/02/2019, quantificabile in € 3.000,00, IVA compresa, alla Missione 01, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002, previa verifica della disponibilità delle risorse;
- con riferimento al D. Lgs. n. 81/2008 il servizio in argomento non comporta rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza, in quanto trattasi di consegna della corrispondenza assimilabile alla mera fornitura;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione

del contratto, ex art. 101, comma 1, del decreto medesimo, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo;

Dato atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine del contratto che si andrà a rinnovare consiste nel garantire all'Ente lo svolgimento dei servizi postali della Provincia, comprendenti: la raccolta, il trasporto, lo smistamento e la distribuzione su tutto il territorio nazionale e, ove richiesto, extra nazionale, della corrispondenza, oltre ad alcuni servizi accessori, inclusi i servizi relativi alle notificazioni di atti giudiziari e di comunicazioni a mezzo posta di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890 e ss.mm., nonché quelli riguardanti le notificazioni delle violazioni previste dall'art. 201 del Codice della strada, di cui al D. Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.;
- l'oggetto del contratto è meglio descritto nelle premesse del presente atto e consiste nella realizzazione dei suddetti servizi;
- il rinnovo del contratto verrà sottoscritto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti ai corrispettivi e alle modalità di pagamento, agli obblighi e responsabilità di Poste Italiane S.p.A., agli obblighi e responsabilità del Cliente e al divieto di cessione del servizio da parte dell'operatore economico, clausole tutte contenute e più dettagliatamente descritte nel contratto stesso;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: ZDB21C7DE9;

D E T E R M I N A

- di rinnovare per il periodo dal 1 marzo 2018 al 28/02/2019, per le motivazioni illustrate in premessa, il contratto che la Provincia di Reggio Emilia ha stipulato con Poste Italiane S.p.A., autorizzato con determinazione dirigenziale n. 29 del 27/01/2017, per la fornitura dei servizi postali, comprendenti soprattutto i servizi di notificazione di atti giudiziari e di comunicazioni a mezzo posta di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890 e ss.mm., nonché quelli riguardanti le notificazioni delle violazioni previste dall'art. 201 del Codice della strada, di cui al D. Lgs. n. 285/1992 e ss.mm., alle medesime condizioni contrattuali in essere;
- di impegnare, per il periodo 01/03/2018 – 31/12/2018, la spesa complessiva di € 8.000,00, di cui € 50,00 da destinare alla gestione della cassa economale per i servizi

postali urgenti e non prevedibili che richiedono il pagamento in contanti, alla Missione 01, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 108 che verrà inserito nel PEG 2018;

- di dare atto che:
 - con successivo atto dirigenziale si provvederà ad impegnare la spesa relativa al periodo 01/01/2019 – 28/02/2019, quantificabile in € 3.000,00, IVA compresa, alla Missione 01, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.16.002, previa verifica della disponibilità delle risorse ;
 - il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il titolare dell'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ex 101, comma 1, del decreto medesimo, è la responsabile della U.O. Archivio e Protocollo, Paola Perillo;
 - con riferimento al D.Lgs.vo n. 81/2008 il servizio in argomento non comporta rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza, non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI e non saranno previsti oneri per la sicurezza, in quanto trattasi di consegna della corrispondenza assimilabile alla mera fornitura;
 - trattasi di spesa non frazionabile in quanto consistente in oneri a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
- di dare atto, altresì, che relativamente al disposto di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 si rimanda a quanto in narrativa specificato.

Reggio Emilia, lì 23/01/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma