

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 13 DEL 18/01/2018**

OGGETTO

RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO CON IL PERSONALE DEI CENTRI
PER L'IMPIEGO: IMPEGNO SPESA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2018 e' stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 153, comma 3 del d.lgs. 267/2000;

preso atto che con decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato rinviato al 28/02/2018;

visto l'art. 163 del D.lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

dato atto che:

- le funzioni in materia di mercato del lavoro non rientrano tra le funzioni fondamentali ancora in capo alle province ai sensi della legge 56/2014, ma sono di competenza dell'Agenzia regionale per il lavoro che le esercita mediante l'assegnazione temporanea del personale provinciale a tempo indeterminato e determinato;
- la Regione Emilia-Romagna, con deliberazione della Giunta regionale n. 2335 del 28.12.2017, in base a quanto disposto dall'art. 1, comma 793, della legge 27 dicembre 2017 n. 205, (legge di bilancio 2018) ha stanziato le somme necessarie per far fronte al pagamento delle competenze previste per l'anno 2018 per il personale dei Centri per l'Impiego con rapporto a tempo indeterminato e per poter prorogare i rapporti di lavoro a tempo determinato in essere al 31.12.2017, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 commi 796 e 798 della legge 205/2017, mediante anticipazioni disposte dalle province con successiva rivalsa nei confronti delle regioni competenti;
- con Decreto del Presidente n. 230 del 29.12.2017 è stata prorogata, fino al 30/06/2018, la Convenzione in essere fra la Regione Emilia-Romagna, l'Agenzia regionale per il lavoro, la Città metropolitana di Bologna e le province dell'Emilia-Romagna per la gestione dei servizi per l'impiego e delle misure di politica attiva del lavoro,
- con atto del personale n. 1 del 03.01.2018 è stato preso atto della proroga ope legis, senza soluzione di continuità, fino al 31.12.2018, ai sensi delle disposizioni dell'art. 1, comma 796, della legge n. 205/2017 dei rapporti di lavoro a tempo determinato con le seguenti undici unità di personale in qualità di Aggiunto amministrativo - Specialista servizi per l'impiego, Cat. C: Ascolese Letizia, Burani Daniela, Fantini Mariaelena, Gianotti Romina, Grasselli Annalisa, Mosena Francesca, Pepe Antonio, Pizzarelli Cristina, Rinaldi Monia, Santillo Chiara, Zannoni Yessica;

ritenuto di provvedere all'impegno della spesa relativa alla proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato suindicati, sostenuta a titolo di anticipo con successiva rivalsa nei confronti della Regione Emilia Romagna;

rilevato che:

- la spesa complessiva per le retribuzioni del personale a tempo determinato dei Centri Impiego, stimata fino al 30.06.2018 in €. 148.407,00 è stanziata alla Missione 15, Programma 01, codice del Piano dei Conti Integrato 1.01.01.01.006 del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo n. 65 che verrà istituito nel PEG 2018;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- di impegnare, per tutte le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva relativa alle retribuzioni del personale a tempo determinato dei Centri per l'Impiego, stimata fino al 30.06.2018 in €. 148.407,00 alla Missione 15, Programma 01, codice del Piano dei Conti Integrato 1.01.01.01.006 del Bilancio 2018 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo n. 65 che verrà istituito nel PEG 2018.

Reggio Emilia, lì 18/01/2018

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 13 del 18/01/2018.

Reggio Emilia, li 18/01/2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA