PROVINCIA
DI REGGIO EMILIA

DECRETO DEL PRESIDENTE
N. 225 DEL 27/12/2017

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA E DELLE MISURE MINIME PER LA SICUREZZA ICT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 1, commi 55 e 81 della Legge n. 56/2014 che determina le funzioni e le competenze attribuite al Presidente della Provincia;

Richiamato l'art. 10 dello Statuto Provinciale, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 5 del 22/07/2015, in merito alle funzioni del Presidente;

Premesso che

- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito denominato Codice, prevede che:
  - il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali;
  - i sistemi informativi ed i programmi informatici sono configurati riducendo al minimo l'utilizzo dei dati personali e dei dati identificativi, in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi od opportune modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità;
  - i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati, alle specifiche caratteristiche del trattamento in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta;
- in seguito alla L. 56/2014 e successive leggi regionali di riordino, si configura un diverso assetto organizzativo dell'Ente ed è quindi importante attualizzare alla nuova organizzazione tutta l'analisi e la documentazione relativa al codice 196/2003, compresa la revisione dei procedimenti rimasti in capo alla Provincia;

Richiamato l'Allegato B "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza" del Codice che prevedeva di procedere ogni anno alla redazione di un Documento programmatico sulla sicurezza contenente idonee informazioni riguardo:

- l'elenco dei trattamenti di dati personali;
- la distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell'ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati;
- l'analisi dei rischi che incombono sui dati;
- le misure da adottare per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali, rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;
- la descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento;
- la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento, per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità

per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare, etc;
- la descrizione dei criteri da adottare per garantire l'adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati, in conformità al codice, all'esterno della struttura del titolare;
- per i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, l'individuazione dei criteri da adottare per la cifratura o per la separazione di tali dati dagli altri dati personali dell'interessato;

Tale documento è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 96/2011, ma a conseguenza dei notevoli mutamenti tecnologici e dell'assetto organizzativo dell'Ente, in seguito alle sopra citate leggi di riordino, si ritiene necessario provvedere ad una sua attualizzazione e revisione mediante l'approvazione del '*Documento programmatico sulla sicurezza*' e dei relativi allegati, quali parti integrali e sostanziali del presente atto:
- Allegato A: Elenco dei procedimenti amministrativi;
- Allegato B: Elenco dei trattamenti, dei dati personali e delle misure di protezione;
- Allegato C: Analisi dei rischi;
- Allegato D: Politica backup e ripristino dati;
- Allegato E: Politica di firewalling;
- Allegato F: Procedure di Emergenza;

Considerato inoltre che:
- in attuazione della Direttiva 1 agosto 2015 del Presidente del Consiglio dei Ministri che emana disposizioni finalizzate a consolidare lo stato della sicurezza informatica nazionale AgID, con la Circolare 18 aprile 2017 n. 2/2017, ha provveduto ad emanare l'elenco ufficiale delle "*Misure minime per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni*";
- le Misure minime sono ora divenute di obbligatoria adozione per tutte le Amministrazioni e l'adeguamento dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2017, a cura del responsabile della struttura per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie di cui all'art.17 del C.A.D., ovvero, in sua assenza, del dirigente allo scopo designato;
- il personale dell'U.O. Sistemi Informativi ha provveduto alla compilazione del "Modulo di implementazione" allegato alla Circolare sopra citata e lo stesso è stato condiviso, firmato digitalmente ed allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - Allegato G: Misure Minime – Modulo di implementazione;

Visto il parere della Dirigente del Servizio Bilancio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DECRETA

- di approvare, per le motivazioni indicate in premessa:
  - le misure di sicurezza contenute nel "Documento programmatico sulla sicurezza", il quale consta dei seguenti allegati:
    - Allegato A: Elenco dei procedimenti amministrativi;

        - Allegato B: Elenco dei trattamenti, dei dati personali e delle misure di protezione;
        - Allegato C: Analisi dei rischi;
        - Allegato D: Politica backup e ripristino dati;
        - Allegato E: Politica di firewalling;
        - Allegato F: Procedure di Emergenza;

    - il “Modulo di implementazione” allegato alla Circolare n. 2/2017 di Agid, compilato e sottoscritto dal *responsabile della struttura per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie di cui all'art.17 del C.A.D.,* individuato con decreto del Presidente n. 81/2017 nella dirigente del Servizio Bilancio, dr.ssa Claudia Del Rio in quanto dirigente dell’area cui fa capo il servizio informatico dell’Ente (Allegato G: Misure Minime – Modulo di implementazione);

- di dare atto che:
    - il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Ente;
    - il presente decreto è esecutivo dalla sua sottoscrizione.

ALLEGATI:

- Documento programmatico sulla sicurezza (DPS);
- Allegato A: Elenco dei procedimenti amministrativi;
- Allegato B: Elenco dei trattamenti, dei dati personali e delle misure di protezione;
- Allegato C: Analisi dei rischi;
- Allegato D: Politica backup e ripristino dati;
- Allegato E: Politica di firewalling;
- Allegato F: Procedure di Emergenza;
- Allegato G: Misure Minime – Modulo di implementazione;
- parere di regolarità tecnica.

Reggio Emilia, lì 27/12/2017

IL PRESIDENTE
F.to MANGHI GIAMMARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)
Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....
Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....