

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 919 DEL 18/12/2017**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO IMPOSTA DI REGISTRO PER CONTRATTI DI
LOCAZIONE 2017

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 106 del 19.07.2017, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 165 del 29.09.2017 e con Decreto del Presidente n. 195 del 29.11.2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- ✓ è necessario garantire il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente dell'imposta di bollo, per i contratti di locazione attivi e passivi già stipulati dalla Provincia ed attualmente in corso, nonché per i contratti di nuova definizione;
- ✓ nel mese di dicembre 2017 il contratto di locazione per cui occorre prevedere il pagamento di tali imposte è l'imposta annuale del contratto di locazione per la sede della Prefettura di Reggio Emilia;
- ✓ il beneficiario è Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia;

Dato atto che:

- si stima in Euro 3.990,00 la spesa da sostenere per il pagamento dell'imposta di registro per il contratto sopraindicato, che trova imputazione nella Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, del Bilancio di Previsione 2017 ed al corrispondente Capitolo 79 del PEG 2017 con esigibilità 2017;
- il predetto intervento rientra nell'obiettivo di gestione R01G1U07;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la dott.ssa Donatella Oliva, responsabile della U.O. Appalti e Contratti;

Atteso che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa complessiva di Euro 3.990,00, da corrispondere come citato in premessa;

di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, al Cap. 79 del PEG 2017, con esigibilità 2017;

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti.

Reggio Emilia, li 18/12/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 919 del 18/12/2017.

Reggio Emilia, li 18/12/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA