

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 900 DEL 14/12/2017**

**OGGETTO**

SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL PROGRAMMA JOB TIME PER L'ANNO 2018 E AGGIORNAMENTO E CONFIGURAZIONE DEL MODULO WEB DI GESTIONE DEL DIPENDENTE

## Servizio Bilancio

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 165 del 29/09/2017 e con decreto n. 195 del 29/11/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Visto il Decreto del Presidente n. 45 del 31/03/2015 con il quale conferisce il potere di firma del dirigente del Servizio Bilancio;

dato atto che l'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio ha tra le proprie funzioni quella di garantire l'aggiornamento e il buon funzionamento dei software necessari per il regolare funzionamento degli Uffici della Provincia di cui parte essenziale è la Procedura di rilevazione presenze;

considerato che:

- la licenza del suddetto programma e relativa manutenzione, affidata alla ditta produttrice, Info Line Srl, con sede a Fontevivo (PR), via Emilia 72, P.IVA 01921940340, è in scadenza il 31/12/2017 ed è necessario provvedere urgentemente al rinnovo per non fare decadere il diritto all'utilizzo del supporto, alla relativa manutenzione e per richiedere i servizi di assistenza al software in uso;
- si ritiene anche necessario acquisire la licenza d'uso, configurazione e parametrizzazione del modulo web per la gestione delle mancate timbrature e delle richieste di autorizzazione del dipendente;

dato atto che:

- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip S.p.A o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- al momento presente, nell'ambito del programma "Acquisti in Rete della PA", attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso la gestione di Consip S.p.A, a norma dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Legge finanziaria 2000", relativamente alla categoria "Hardware, Software e Servizi ICT", non è attiva alcuna convenzione relativa a un servizio di assistenza con le caratteristiche sopra menzionate come risulta dalla stampa della pagina web;

dato atto inoltre che:

- l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012 per la parte in cui dispone che "Le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici...";

- si è ritenuto opportuno, per l'affidamento in oggetto, avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messo a disposizione delle stazioni appaltanti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze avvalendosi di Consip S.p.A, ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Dlgs 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, utilizzando la procedura della Trattativa Diretta;
- tale procedura si configura come una modalità di negoziazione, che risponde normativamente alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 del D. LGS. 50/2016;

considerato che:

- tramite questa procedura è stata richiesta con Trattativa diretta n.331205 con scadenza di presentazione offerta il 10/12/2017 alle 18:00, alla ditta INFO LINE SRL, con sede a Fontevivo (PR), Castelguelfo, via Emilia 72, P. IVA 01921940340, un'offerta per il "Servizio di assistenza e manutenzione per il programma JobTime per l'anno 2018 e aggiornamento e configurazione del modulo web di gestione del dipendente";
- la ditta INFO LINE SRL è la ditta proprietaria delle licenze d'uso del software in oggetto e per tale ragione unica ditta che può erogare il servizio di manutenzione ed assistenza. Ricorrere ad un nuovo programma richiederebbe costi di implementazione al momento non sostenibili per l'Ente;
- la ditta INFO LINE SRL ha presentato un'offerta pari a € 8.428,00, IVA esclusa, che si ritiene congrua in relazione al servizio offerto e ai prezzi di mercato;
- la ditta selezionata è in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art.80 e art.83, c.1, lett.a, b,c, del D.lgs.50/2016), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000, ai fini dell'abilitazione della ditta al MePA;

dato atto che:

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05/03/2008 sulla "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza" (emanata dall'AVCP - AUTORITA' per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), si dichiara che il servizio di assistenza in oggetto non prevede rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza, in quanto trattasi di attività principalmente di natura intellettuale, e pertanto non è necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

atteso che:

- il servizio di assistenza e manutenzione sarà svolto nelle forme, nei modi ed alle condizioni riportate nel Capitolato allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- la spesa complessiva, di € 8.428,00, IVA esclusa, pari a € 10.282,16, IVA compresa, è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.19.001 ed al corrispondente capitolo 113, Articolo 1 "Gestione sistema

informativo: manutenzione ordinaria, riparazioni, formazione”, del PEG 2017, con esigibilità anno 2017;

- l'attività è prevista nell'obiettivo gestionale R02G5OG2 “Attività gestionale dei sistemi informativi” del PEG 2017;
- il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), ai sensi dell’art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (di seguito L. 136/2010) e successive modificazioni e integrazioni, per la gestione del contratto relativo è il seguente: ZDF2142E64;

Accertata, ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto e acquisito il parere del Segretario Generale ai sensi del comma 517 dell’art. 1 della l. 208/2015;

#### DETERMINA

- di affidare alla ditta INFO LINE SRL, con sede a Fontevivo (PR), Castelguelfo, via Emilia 72, P.IVA 01921940340, il servizio di assistenza e manutenzione per il programma JobTime per l’anno 2018 e aggiornamento e configurazione del modulo web di gestione del dipendente, a seguito di Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- di dare atto che la spesa complessiva, di € 8.428,00, IVA esclusa, pari a € 10.282,16, IVA compresa, è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.19.001 ed al corrispondente capitolo 113, Articolo 1 “Gestione sistema informativo: manutenzione ordinaria, riparazioni, formazione”, del PEG 2017, con esigibilità anno 2017;
- di dare atto altresì che:
  - ✓ l'attività è prevista nell'obiettivo gestionale R02G5OG2 “Attività gestionale dei sistemi informativi” del PEG 2017;
  - ✓ il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), ai sensi dell’art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (di seguito L. 136/2010) e successive modificazioni e integrazioni, per la gestione del contratto è il seguente: ZDF2142E64;
- di dichiarare che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016, è l’ing. Ilenia Incerti, Titolare di Posizione Organizzativa dell’U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio, nominata con disposizione della Dirigente del Servizio Bilancio prot. 12965/2016, che svolge anche il ruolo di direttore dell’esecuzione del contratto, ai sensi dell’art. 111, comma 2, del decreto stesso;
- di autorizzare la Titolare della U.O. Posizione Organizzativa a sottoscrivere la documentazione in esecuzione dell’aggiudicazione di cui all’oggetto ivi compresa quella generata dal sistema;
- di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- ✓ il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, sono descritti nella premessa del presente atto e consistono nel dotare l'Ente del servizio di manutenzione e assistenza sul programma Job Time di rilevazione delle presenze;
- ✓ il contratto per la fornitura di tale servizio verrà stipulato secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
- ✓ le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti al prezzo, alla tempistica e alle modalità di esecuzione del servizio, clausole contenute nel "Capitolato" allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, che sarà allegato al contratto stesso, e comprendono inoltre gli obblighi di tracciabilità e di presa visione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia;
- ✓ il servizio viene aggiudicato a seguito di Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione che risponde normativamente alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera b) punto 3, del D. LGS. 50/2016;
- ✓ nel contratto che verrà stipulato verrà precisato che il fornitore si impegna ad osservare e a fare osservare ai propri collaboratori gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con delibera n. 23 del 11/02/2014 reperibile sul sito web della Provincia all'indirizzo: **<http://www.provincia.re.it/page.aspIDCategoria=703&IDSezione=26591&ID=52956>**.

Reggio Emilia, lì 14/12/2017

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Bilancio  
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....