

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 905 DEL 14/12/2017**

**OGGETTO**

FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO E STAMPATI PER GLI UFFICI PROVINCIALI E TORCE PER I VIGILI PROVINCIALI.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 165 del 29/09/2017 e con decreto n. 195 del 29/11/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

#### Richiamati:

- il D.Lgs. 50/2016 - Codice degli appalti e contratti, in particolare l'art.36, comma 2, lettera a);
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art.42;
- l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 2 dell'art. 7 del D.L. 52/2012 (convertito in L. 94/2012) che sancisce l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per gli acquisti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 1, comma 502 e 503 della legge 208/2015 del 28.12.2015 con i quali sono stati modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e art. 15 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, introducendo la soglia di € 1.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA;

#### Dato atto che:

- il Comandante dei Vigili Provinciali ha richiesto l'acquisto di n.9 torce a batterie ad integrazione della dotazione degli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali svolte dai Vigili Provinciali;
- ad oggi non risultano attive convenzioni relative alle forniture di cui sopra né sulla piattaforma "acquistinrete.pa", Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, né su "Intercent-ER", Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna;
- il Comandante dei Vigili Provinciali ha svolto una raccolta di preventivi dalla cui comparazione ha potuto individuare la ditta Bersaglio Mobile s.n.c. di Reggio Emilia – P.IVA 01364010353 – quale miglior offerta, proponendo un prezzo unitario di euro 51,57#, IVA esclusa;
- è, inoltre, necessario provvedere all'acquisto di due confezioni di cartellini marcatempo (n. 600 cartellini) utilizzati dai dipendenti operanti nel settore di manutenzione strade e dai Vigili Provinciali, in quanto le scorte sono in via di esaurimento, attraverso la ditta G. OSTI Sistemi s.r.l. di Bologna – P.IVA 02969631205, individuata in quanto fornitrice degli orologi marcatempo installati presso le sedi di riferimento del suddetto personale.

#### Considerato che:

- la fornitura dei suddetti beni di consumo, di importi inferiori a 1.000,00 euro, IVA esclusa, può essere affidata al di fuori del MEPA in base alle disposizioni più sopra citate;

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture di beni di consumo prelevate presso le sedi dei fornitori e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- i contratti di cui al presente atto, saranno stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.13, comma 1, del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei contratti;
- occorre, pertanto, impegnare le seguenti somme:
  - quanto ad **euro 567,00#** alla Missione 09, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.04.001, sul **capitolo 2322/2** del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G03OG3, a favore della Ditta **Bersaglio Mobile s.n.c.**, via Zacchetti 14 - 42124 Reggio Emilia – P.IVA 01364010353 – **C.I.G. Z50213E588**;
  - quanto ad **euro 245,00#** alla Missione 01, Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.02.001, sul **capitolo 87/1** del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G03OG3, a favore della Ditta **G. OSTI Sistemi s.r.l.**, via Lugo 10 – 40128 Bologna – P.IVA 02969631205 – **C.I.G. Z752129370**;

Atteso che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

1. Di autorizzare l'acquisto di:

- n.9 torce a batterie ad integrazione della dotazione degli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali svolte dai Vigili Provinciali;
- due confezioni di cartellini marcatempo (n.600 cartellini) utilizzati dai dipendenti operanti nel settore di manutenzione strade e dai Vigili Provinciali,

2. Di impegnare le seguenti somme:

- quanto ad **euro 567,00#** alla Missione 09, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.04.001, sul **capitolo 2322/2** del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G03OG3, a favore della Ditta **Bersaglio Mobile s.n.c.**, via Zacchetti 14 - 42124 Reggio Emilia – P.IVA 01364010353 - **C.I.G. Z50213E588**;
- quanto ad **euro 245,00#** alla Missione 01, Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.02.001, sul **capitolo 87/1** del Bilancio 2017, Obiettivo di

Gestione R08G03OG3, a favore della Ditta **G. OSTI Sistemi s.r.l.**, via Lugo 10 – 40128 Bologna – P.IVA 02969631205 - **C.I.G. Z752129370**;

3. di autorizzare il responsabile del procedimento ad affidare le forniture di cui sopra alle ditte indicate al precedente capoverso, nonché di concludere i relativi contratti mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
4. di dare atto che con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture di beni di consumo prelevate presso le sedi dei fornitori e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Reggio Emilia, li 14/12/2017

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....