

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 683 DEL 11/10/2017**

**OGGETTO**

FORNITURA DI STAMPATI PER GLI UFFICI PROVINCIALI: BENI FUORI  
CONVENZIONE INTERCENT-ER.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 165 del 29/09/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

#### Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2), lettera a);
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorrere agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1, comma 502 e 503 della legge 208/2015 del 28.12.2015 con i quali sono stati modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e art. 15 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, introducendo la soglia di € 1.000,00# al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, art. 42, comma 1, punto 2, lettere a) ed s) e comma 5.

#### Verificato che:

- sulla piattaforma della Agenzia Regionale "Intercent-ER" è attiva la "Convenzione per la fornitura di prodotti di cancelleria e di carta in risme 4 – lotto 3" alla quale questa Provincia ha aderito in ottemperanza agli obblighi di legge;
- nel catalogo dei prodotti acquistabili tramite la suddetta convenzione non sono, tuttavia, presenti prodotti a stampa personalizzata quali registri, bollettari, buste e simili.

#### Considerato che:

- per garantire il regolare adempimento delle funzioni istituzionali di alcuni uffici provinciali, occorre acquistare i seguenti prodotti tipografici non presenti nel catalogo della convenzione citata:
  - n. 10 Registri Sanzioni Elevate per le Violazioni al Codice della Strada – Vigili Provinciali;
  - n. 20 Bollettari Rifornimento Carburanti e n. 20 Registri Percorsi Autoveicoli – U.O. Provveditorato ed Espropri;
- i beni di cui al presente atto possono essere acquisiti nei seguenti modi:
  - tramite emissione di Ordini Diretti di Acquisto (OdA) sulla piattaforma "acquistinretepa.it" attuata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze

attraverso la gestione del MEPA di Consip S.p.A. dove è possibile reperire i prodotti sopra indicati a titolo del Bando "BENI" in esso presente;

- tramite affidamenti diretti al di fuori del MEPA per importi inferiori al limite di spesa di euro 1.000,00# (iva esclusa), a norma di quanto previsto dall'art. 1, comma 502 e 503 della legge 208/2015 del 28.12.2015;

Dato atto che:

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- per le forniture sopra indicate, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, proporzionalità... di cui all'art. 4 del D.lgs. 50/2016, sono state individuate le Ditte sotto specificate in quanto, essendo già in possesso degli impianti grafici personalizzati, sono in grado di praticare prezzi inferiori a quelli offerti nel mercato di riferimento per prodotti analoghi, nonché per le comprovate capacità di esecuzione rapida e precisa delle forniture:
  - ARTEGRAF s.n.c. - via Pervilli 20 – 42124 Reggio Emilia – P. IVA 00358460350 – Registri Sanzioni Codice della Strada;
  - ICAR s.r.l. - via Tedeschi 12/F – 42124 Reggio Emilia – P. IVA 01155340357 – Bollettari Rifornimento Carburanti e Registro Percorsi Autoveicoli.

Ritenuto necessario, per quanto sopra esposto, provvedere ad impegnare la somma complessiva di euro 900,00# (iva inclusa), come meglio dettagliato nella seguente tabella, imputandola alla **Missione 01, Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.02.001, sul capitolo 87/1 del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G3OG3:**

RAGIONE SOCIALE	CAP.	P.IVA	IMPORTO EURO IVA INCLUSA	C.I.G.
ARTEGRAF s.n.c.	87/1	00358460350	220,00	Z0E203C2AD
ICAR s.r.l.	87/1	01155340357	680,00	Z34203C31D

Atteso che:

- il contratto relativo alle forniture affidata alla ditta ARTEGRAF s.n.c. sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.13, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti;
- il contratto relativo alle forniture affidate alla ditta ICAR s.r.l. sarà stipulato mediante sottoscrizione di ordinativo di fornitura telematico inoltrato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di CONSIP;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di euro 900,00# (iva inclusa), come meglio dettagliato nella seguente tabella, imputandola alla **Missione 01, Programma 03, Codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.01.02.001, sul capitolo 87/1 del Bilancio 2017, Obiettivo di Gestione R08G3OG3:**

RAGIONE SOCIALE	CAP.	P.IVA	IMPORTO EURO IVA INCLUSA	C.I.G.
ARTEGRAF s.n.c.	87/1	00358460350	220,00	Z0E203C2AD
ICAR s.r.l.	87/1	01155340357	680,00	Z34203C31D

2. di autorizzare
  - l'approvvigionamento dei prodotti descritti in premessa tramite affidamento alle ditte suddette stipulando i relativi contratti come sotto specificato:
    - ditta ARTEGRAF s.n.c. mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.13, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti;
    - ditta ICAR s.r.l. mediante sottoscrizione di ordinativo di fornitura telematico inoltrato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di CONSIP;
  - l'esecuzione di tutti gli adempimenti inerenti i suddetti impegni, quali emissione di ordinativi, controllo della regolare esecuzione degli stessi, liquidazione delle fatture, da parte del Responsabile del Procedimento.

Reggio Emilia, li 11/10/2017

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....