

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 725 DEL 26/10/2017**

OGGETTO

REVOCA RIMBORSO CONTRIBUTO PER TIROCINIO

Servizio Lavoro

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 165 del 29/09/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;
- con Deliberazione consiliare n. 28 del 28/7/2016 è stato approvato lo schema, successivamente sottoscritto, di convenzione trilaterale tra Provincia di Reggio Emilia, Regione Emilia-Romagna ed Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base del quale, con decorrenza 1/8/2016, è esercitata la gestione regionale dei procedimenti in materia di servizi per l'impiego e di politiche attive del lavoro, prorogata successivamente per l'anno 2017 con Deliberazione di Giunta Regionale n° 2397 del 28/12/2016 avente per oggetto " Proroga della convenzione fra Regione Emilia-Romagna, Agenzia Regionale per il Lavoro, Città Metropolitana di Bologna e province per la gestione dei servizi per l' impiego e delle misure di politica attiva del lavoro";
- con Decreto del Presidente n. 137 del 31/08/2016 avente per oggetto "Trasferimento funzioni in materia di gestione dei servizi per l'impiego e di politiche attive del lavoro. Servizio Lavoro: gestione della fase transitoria e conclusione dei procedimenti pendenti", è stato stabilito che il Servizio Lavoro venisse mantenuto transitoriamente nella struttura organizzativa dell'Ente solo in funzione della gestione della conclusione dei procedimenti, così come definiti dall'art. 21 della sopra menzionata convenzione trilaterale e che il Segretario Generale, quale Dirigente ad interim del Servizio Lavoro, continuasse ad adottare gli atti finali relativi ai succitati procedimenti pendenti;
- con Decreto del Presidente n. 44 del 30/03/2017 è stato stabilito, che il suddetto incarico dirigenziale ad interim, precedentemente assegnato al Segretario Generale, fosse conferito con decorrenza immediata, alla Dott. ssa Barbara Celati Dirigente della Provincia di Ferrara, funzionalmente assegnata all'Agenzia Regionale del Lavoro e Dirigente dell'Ambito Territoriale di Ferrara e Reggio Emilia, limitatamente allo svolgimento delle attività necessarie alla conclusione dei procedimenti in corso della Provincia di Reggio Emilia;

richiamate:

- la Legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", in particolare l'art. 14 "Fondo regionale per l'occupazione dei disabili";
- la L.R. 1 Agosto 2005, n. 17, "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro" e ss.mm., in particolare l'art.19, il quale prevede, fra l'altro, di istituire il Fondo regionale dell'Emilia-Romagna per l'occupazione delle persone con disabilità;

vista la Deliberazione di Giunta Regionale:

- n. 1727/2013, che ha assegnato alla Provincia di Reggio Emilia un'ulteriore quota pari a € 1.428.000 per il finanziamento delle azioni consentite dalla D.G.R. n. 1152/2012;

richiamate :

- la Determinazione Dirigenziale n. 1205 del 19/12/2014, esecutiva ai sensi di legge, riguardante l'approvazione del finanziamento di Euro 140.000,00, relativamente ai compensi erogati relativi ai tirocini rivolti a persone disabili iscritte agli elenchi di cui alla L.68/99 promossi dall'allora Servizio Lavoro e Formazione Professionale;
- la proposta di convenzione di tirocinio di formazione e orientamento, in cui si prevede un sostegno economico a carico della Provincia, in forma di assegno per la frequenza secondo quanto stabilito dalla L.R. 17/2005 così modificata dalla L.R. 7/2013 e ss.mm.;
- l'approvazione, con Provvedimento prot. n. 58600/2015, del finanziamento del compenso relativo al tirocinante L.R., tirocinio che prevedeva come soggetto ospitante la Ditta CASAMATTI DAVIDE & C. Sas di Reggio Emilia;

considerato che:

- la succitata Ditta, a conclusione del tirocinio, avrebbe dovuto, ai fini del riconoscimento del contributo, dovuto produrre apposita autocertificazione attestante i compensi effettivamente erogati al tirocinante;
- non avendo prodotto alcuna autocertificazione, la medesima Ditta è stata sollecitata in tal senso con diverse email inviate, rispettivamente, in date 6/5/2016, 26/9/2016 e 26/4/2017 tutte rimaste senza alcun esito;
- con successiva comunicazione prot. n. 19644 del 3/8/2017, inviata tramite PEC, è stata inoltrata esplicita diffida ad adempiere entro e non oltre il termine dell'11/09/2017, comunicando altresì, ai sensi degli artt. 7, comma 1, e 8 della L. 241/1990 l'avvio del procedimento di revoca del finanziamento;
- non risulta pervenuto alcun riscontro entro il termine sopra ricordato.

Ritenuto, pertanto, necessario revocare il il finanziamento del suddetto tirocinio, prevedendo la riduzione di Euro 2.700,00 alla Missione 12 Programma 02 Codice del Piano dei Conti Integrato 1040399999 al corrispondente CAP 1248 impegno n 566/2017 e la conseguente riduzione dell'accertamento di Euro 2.700,00 al Titolo 20 Tipologia 101 Codice del Piano dei Conti Integrato 2010102001 al corrispondente CAP 181 acc n 106/2017 del PEG 2017;

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio;

D E T E R M I N A

- per le motivazioni ampiamente riportate in narrativa, la revoca, a carico della Ditta CASAMATTI DAVIDE & C. Sas di Reggio Emilia in qualità di soggetto ospitante, del finanziamento del tirocinio relativo al tirocinante L.R., finanziamento concesso con Provvedimento prot. n. 58600/2015;
- di quantificare la riduzione di Euro 2.700,00 alla Missione 12 Programma 02 Codice del Piano dei Conti Integrato 1040399999 al corrispondente CAP 1248 impegno n 566/2017 e la riduzione dell'accertamento di Euro 2.700,00 al Titolo 20 Tipologia 101 Codice del Piano dei Conti Integrato 2010102001 al corrispondente CAP 181 acc n 106/2017 del PEG 2017.

Reggio Emilia, lì 26/10/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Lavoro
F.to CELATI BARBARA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 725 del 26/10/2017.

Reggio Emilia, li 26/10/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA