

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 626 DEL 20/09/2017**

OGGETTO

SUA: APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED EXTRA SCOLASTICO SUDDIVISO IN QUATTRO LOTTI FUNZIONALI NEL COMUNE DI VILLA MINOZZO.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

con Decreto del Presidente n. 62 del 22/04/2015 e deliberazioni consiliari nn. 25 del 21/05/2015 e 36 del 02/07/2015, la Provincia di Reggio Emilia ha istituito, ai sensi dell'art.1, comma 88 della legge n. 56/2014, la Stazione Unica Appaltante provinciale previa delega di funzione da parte del Comuni, delle Unioni di Comuni e delle ASP aderenti, relativamente alle procedure di appalto e concessioni di lavori, servizi e forniture;

il Comune di Villa Minozzo in data 8 settembre 2017, ha trasmesso la determinazione a contrattare n. 438 del 20 luglio 2017 con la quale richiede alla Provincia di svolgere il ruolo di SUA per la gara relativa ai "Servizi di trasporto scolastico ed extra scolastico nel Comune di Villa Minozzo anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 con possibilità di rinnovo per un anno", dando corso a una procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e ss, del D.Lgs.vo n. 50/2016, di seguito "Codice" e individuando come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice, preso atto che la convenzione di cui sopra è stata approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 18 luglio 2015;

l'appalto di cui sopra, per un valore stimato complessivo di euro euro 357.500,00, di cui euro 181.600,00 per costi per costi della manodopera ed euro 500,00 per oneri della sicurezza, questi ultimi non soggetti a ribasso d'asta, è suddiviso in quattro lotti funzionali come sotto indicato e ciascun operatore economico può partecipare per uno o più lotti, finanche per tutti i lotti:

LOTTO	CIG	IMPORTO PERIODO
		01.01.2018 31.08.2020
LOTTO 1		
Plesso Scolastico di Asta – Case Bagatti		€ 219.061,00 (oltre ad € 200,00 oneri sicurezza)

		Di cui € 103.000,00 costo manodopera
LOTTO 2		
Plesso Scolastico di Minozzo e Villa Minozzo zone Carniana e Sonareto.		€ 33.496,00 (oltre a € 100,00 oneri sicurezza) Di cui € 16.500,00 costo manodopera
LOTTO 3		
Plesso Scolastico di Villa Minozzo zona Santonio		€ 46.428,00 (oltre a € 100,00 oneri sicurezza) Di cui € 29.100,00 costo manodopera
LOTTO 4		
Plesso Scolastico di Villa Minozzo zona Secchio		€ 58.015,00 (oltre a € 100,00 oneri sicurezza) Di cui € 33.000,00 costo manodopera

la Provincia curerà pertanto la procedura di gara, dalla pubblicazione del bando di gara fino all'aggiudicazione definitiva ed effettuerà i controlli di legge, trasmettendo gli atti al Comune predetto, una volta che i controlli stessi siano stati espletati;

Ritenuto pertanto:

di svolgere il ruolo di Stazione Unica Appaltante per conto del Comune di Villa Minozzo;

di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 14 del D.Lgs.vo n. 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici - quale responsabile del procedimento di gara l'A.P. Servizi Generali, Stefano Tagliavini;

Considerato che:

con successivo provvedimento verrà nominata la Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 216, comma 12 del decreto precitato e della Linea Guida Anac n. 5/2016, allorché saranno scaduti i termini per la presentazione delle offerte;

la spesa per il pagamento del contributo di gara da corrispondere all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, è pari a euro 285,00 (lotto 1 euro 225, lotto 2 ----, lotto 3 e lotto 4 euro 30,00) cui vanno aggiunte le spese di pubblicità, pari a euro 1.123,80, di cui euro 761,46 per la pubblicità legale sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed euro 362,34 da corrispondere alla impresa A. Manzoni & C. s.p.a, individuata ai sensi dell'art. 36, comma 2. lett. a) del Codice, tenuto conto che l'importo è inferiore a euro 1.000,00;

l'onere complessivo di euro 1.408,80 va imputato alla Missione 01, Programma 11, Codice del piano dei conti 1030216001 sul Bilancio 2017 ed al corrispondente capitolo 203 del PEG 2017, con esigibilità 2017;

la spesa da corrispondere, da parte del Comune predetto, per lo svolgimento dell'attività di SUA è pari a euro 1.430,00 cui vanno aggiunti gli oneri di euro 893,75 a titolo di incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice;

la somma complessiva di euro 3.748,55, comprendente euro 16,00 per il bollo da corrispondere alla GURI, che verrà liquidata dal Comune di Villaminuzzo, va accertata nel seguente modo, tenuto conto che a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrata NON RICORRENTE:

- euro 2.854,80 al Titolo 3, Tipologia 100, Codice del piano dei conti 3010201999 sul Bilancio 2017 ed al corrispondente capitolo 585 del PEG 2017, con esigibilità 2017;
- euro 893,75 (riguardante l'incentivo per funzioni tecniche) al Titolo 2, Tipologia 101, Codice del Piano dei Conti 2010102003 ed al corrispondente capitolo 329 del PEG 2017, con esigibilità 2017;

il predetto intervento rientra nell'obiettivo di gestione R01G1U07;

ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che si intende perseguire è la scelta del contraente per l'aggiudicazione degli interventi sopra indicati;
- l'oggetto del contratto riguarda il pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, nonché delle spese di pubblicità legale come sopra indicate;
- la scelta del contraente è avvenuta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti pubblici e il contratto verrà stipulato per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

il CIG riguardante le spese di pubblicità è il seguente: Z3C1FF22E7;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole

relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di svolgere, per conto del Comune di Villa Minozzo, il ruolo di Stazione Unica Appaltante per i "Servizi di trasporto scolastico ed extra scolastico nel Comune di Villa Minozzo anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 con possibilità di rinnovo per un anno ", per un valore stimato complessivo dell'appalto di euro euro 357.500,00, di cui euro 181.600 per costi per costi della manodopera ed euro 500,00 per oneri della sicurezza, suddiviso in quattro lotti funzionali come in premessa indicato, da aggiudicare con procedura aperta ex artt 60 e ss. del D.Lgs.vo n. 50/2016, e utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del decreto medesimo, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 14 del Codice, quale responsabile del procedimento di gara, Stefano Tagliavini, funzionario provinciale;

di autorizzare la spesa complessiva di euro 1,408,80, comprendente la tassa di gara e gli oneri di pubblicità legale;

di imputare la somma predetta alla Missione 01, Programma 11, Codice del piano dei conti 1030216001 sul Bilancio 2017 ed al corrispondente capitolo 203 del PEG 2017, con esigibilità 2017, tenuto conto che verrà riconosciuto alla Provincia dal Comune di Villa Minozzo, che ne chiederà il rimborso all'operatore economico aggiudicatario, ai sensi della normativa vigente;

di prendere atto che la spesa da corrispondere, da parte del Comune predetto, per lo svolgimento dell'attività di SUA è pari a euro 1.430,00 cui vanno aggiunti gli oneri di euro 893,75 a titolo di incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice;

di accertare la somma complessiva euro 3.748,55, comprendente euro 16,00 per il bollo da corrispondere alla GURI, che verrà liquidata dal Comune di Villaminuzzo, nel seguente modo, tenuto conto che a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrata NON RICORRENTE:

- euro 2.854,80 al Titolo 3, Tipologia 100, Codice del piano dei conti 3010201999 sul Bilancio 2017 ed al corrispondente capitolo 585 del PEG 2017, con esigibilità 2017;
- euro 893,75 (riguardante l'incentivo per funzioni tecniche) al Titolo 2, Tipologia 101, Codice del Piano dei Conti 2010102003 ed al corrispondente capitolo 329 del PEG 2017, con esigibilità 2017;

di dare atto che:

in ordine al disposto dell'art. 192 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si rimanda a quanto indicato in premessa;

il CIG riguardante le spese di pubblicità è il seguente: Z3C1FF22E7;

con successivo provvedimento verrà nominata la Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 216, comma 12 del decreto precitato e della Linea Guida Anac n. 5/2016, allorché saranno scaduti i termini per la presentazione delle offerte.

Reggio Emilia, lì 20/09/2017

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 626 del 20/09/2017.

Reggio Emilia, li 21/09/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA