

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 592 DEL 06/09/2017**

**OGGETTO**

LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI DELL'ANNO 2016 AL PERSONALE  
COMANDATO A PRESTARE ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO ALTRI ENTI

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che:

- alcune unità di personale, per l'anno 2016 e per l'intero tempo-lavoro, non hanno prestato la propria attività lavorativa presso l'ente, in quanto assegnate in comando esterno, in attesa della conclusione delle procedure di mobilità e del relativo trasferimento presso il Comune di Reggio Emilia;
- altri dipendenti addetti a funzioni trasferite presso l'Agenzia Regionale prevenzione ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) e destinatari di provvedimenti di collocamento in quiescenza entro il 31/12/2016, in applicazione dell'art.67 della Legge Regionale n.13/2015 relativa al riordino delle funzioni delle Province, sono stati assegnati temporaneamente in posizione di comando alla suddetta Agenzia che li ha utilizzati fino alla cessazione dal servizio;
- per tali periodi di comando, gli oneri economici sono a carico degli enti utilizzatori, tra cui anche il salario accessorio che è da corrispondere ai dipendenti da parte dell'ente presso il quale hanno reso la propria prestazione;
- in particolare l'importo dei compensi accessori spettanti viene erogato dall'ente di appartenenza su indicazione e richiesta dell'ente utilizzatore che provvederà al rimborso;

dato atto che:

- il Comune di Reggio Emilia, con comunicazione acquisita agli atti con prot.n.19127 del 28/7/2017 ha comunicato gli esiti e il giudizio di valutazione per il periodo di comando dall'1/1/2016 al 31/8/2016 dei dipendenti poi trasferiti in mobilità dall'1/9/2016: dott. Alberto Ferraboschi, consigliere amministrativo, cat. D3, posizione economica D6, dott.ssa Federica Pasini, istruttore direttivo amministrativo, part-time, cat. D1, posizione economica D4 e Chiara Zingariello, aggiunto amministrativo part-time, categoria C, posizione economica C3;
- con successiva comunicazione, acquisita agli atti con prot.n.21313 del 29/8/2017 ha confermato il giudizio di valutazione per l'intero anno 2016, dall'1/1/2016 al 31/12/2016, effettuato in comando dalla dott.ssa Silvia Signorelli, istruttore direttivo amministrativo, cat. D1, posizione economica D3, titolare di Unità Operativa Complessa presso il Comune di Reggio Emilia;
- l'Agenzia Regionale prevenzione ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna (Arpae), con lettera acquisita agli atti con prot.n.18110 del 17/7/2017, ha comunicato la valutazione dei dipendenti assegnati in comando: dott. Pietro Oleari, consigliere amministrativo, cat. D3, posizione economica D6, titolare di Alta

Professionalità per il periodo 1/1/2016-30/11/2016 e Tiziano zuccoli, geometra, cat. C, posizione economica C5, per il periodo 1/1/2016-30/9/2016;

evidenziato che:

- gli importi relativi ai compensi di produttività o retribuzione di risultato spettanti per i periodi svolti da ciascun dipendente in comando, sono indicati nei prospetti di dettaglio allegati n. 1 e n.2 al presente atto e complessivamente ammontano ad € 5.554,20 a carico del Comune di Reggio Emilia ed € 4.647,95 a carico di Arpae;
- gli importi dei compensi accessori e i relativi costi aggiuntivi per contributi e oneri a carico dell'ente verranno richiesti a rimborso agli enti beneficiari delle prestazioni a cui si riferiscono;

ritenuto di procedere all'erogazione dei compensi di produttività e risultato per l'anno 2016, secondo i periodi svolti in comando per l'intero tempo lavoro dai suddetti dipendenti;

dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

rilevato che la spesa complessiva ammonta ad € 10.202,15 e trova imputazione alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 3023 del PEG 2017, sull'impegno riscritto n.626/2017, sub-impegno n.93/2017 ;

dato atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2017;

## **DETERMINA**

- di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, all'erogazione dei compensi accessori di produttività e retribuzione di risultato al personale in comando a tempo pieno presso il Comune di Reggio Emilia e l'Agenzia Regionale prevenzione ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) nell'anno 2016 , secondo i prospetti di dettaglio allegati n.1 e n.2 al presente atto;
- di imputare la spesa complessiva pari ad € 10.202,15 , alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 3023 del PEG 2017, sull'impegno riscritto n.626/2017, sub-impegno n.93/2017;
- di procedere, ad avvenuto pagamento, alla richiesta di rimborso della somma totale suddetta, oltre ai relativi costi aggiuntivi per contributi e oneri a carico dell'ente, agli enti utilizzatori del personale comandato, beneficiari delle prestazioni lavorative

svolte;

- di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2017.

Reggio Emilia, lì 06/09/2017

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....