

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 586 DEL 01/09/2017**

**OGGETTO**

LIQUIDAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEL SEGRETARIO GENERALE  
PER L'ANNO 2016

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 106 del 19/07/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

richiamati:

- l'art.42 del Contratto Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/5/2001 che prevede l'attribuzione annuale ai Segretari Generali della retribuzione di risultato, e ne definisce la misura in un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento;
- i criteri e gli elementi di valutazione del risultato del Segretario Generale individuati nel sistema adottato dall'Ente con la deliberazione della Giunta Provinciale n.55 del 3/3/2009 e successivamente modificati con il Decreto del Presidente n.58 del 22/04/2015;

considerato che:

- il Presidente dell'Ente, titolare della valutazione, ha effettuato l'esame delle funzioni svolte durante l'anno 2016 dal Segretario Generale dell'Ente, dott. Alfredo Luigi Tirabassi, in relazione agli obiettivi ed alle priorità stabilite dall'Ente;
- con decreto n.131 dell' 1 settembre 2017 il Presidente ha attribuito il punteggio percentuale per il servizio prestato, da applicarsi alla retribuzione teorica calcolata nella misura del 10% del monte salari dell'anno di riferimento;
- al termine della valutazione, ha incaricato il dirigente competente in materia di risorse umane di procedere al riconoscimento della retribuzione di risultato spettante, in conseguenza del punteggio percentuale ottenuto in sede di valutazione delle prestazioni;

verificato il monte salari del Segretario Generale dott. Alfredo Luigi Tirabassi, che risulta pari ad € 94.792,95 su base annua, la percentuale del monte salari riconosciuta alla retribuzione di risultato e il punteggio percentuale ottenuto in sede di valutazione;

verificato, altresì, che l'importo complessivo della spesa per la retribuzione di risultato relativa all'anno 2016, come dettagliata nell'allegato al presente atto, ammonta ad € 9.479,30;

ritenuto di liquidare al dott. Tirabassi, la retribuzione di risultato sopra indicata, con imputazione della spesa alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 53 del PEG 2017, sull'impegno riscritto n. 427/2017;

dato atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2017;

dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

## **DETERMINA**

- di assegnare, per tutto quanto esposto in premessa, al Segretario Generale dell'Ente, dott. Alfredo Luigi Tirabassi, la retribuzione di risultato per l'anno 2016 in base al punteggio di valutazione attribuito dal Presidente dell'Ente;
- di dare atto che sulla base della misura percentuale del monte salari annuo assegnata alla retribuzione di risultato, la spesa per la retribuzione di risultato in oggetto, come da scheda di dettaglio allegata al presente atto, ammonta ad € 9.479,30;
- di imputare la spesa suddetta alla Missione 01 Programma 02 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 , capitolo 53 del PEG 2017, sull'impegno reiscritto n.427/2017;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2017.

Reggio Emilia, lì 01/09/2017

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 586 del 01/09/2017.

Reggio Emilia, li 01/09/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA